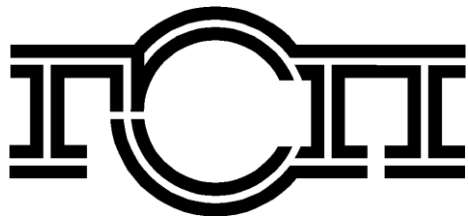


ЈАВНО КОМУНАЛНО
ПРЕДУЗЕЋЕ ГРАДСКО
САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"БЕОГРАД"



ВНД-26/18

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА**

КУПОВИНА КОМБИНОВАНЕ МАШИНЕ 4X4

САДРЖАЈ:

I ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА.....	3
II ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	4
III ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	4
IV ТЕХНИЧКИ ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ	5
V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО О НАЧИНУ ДОКАЗИВАЊА ТИХ УСЛОВА СХОДНО ЧЛ. 77. ЗЈН	9
VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	17
VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ И ОСТАЛИ ОБАВЕЗНИ ОБРАСЦИ КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ ДУЖАН ДА ДОСТАВИ УЗ ПОНУДУ.....	28
VIII ТЕНДЕРСКИ ОБРАСЦИ.....	32
IX МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА	52
X МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ.....	53

I ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ "БЕОГРАД"
Београд, Кнегиње Љубице 29, Београд
Интернет страница: www.gsp.co.rs

На основу члана 55., 57. и 60. Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС број 124/12, 14/15 и 68/15) - у даљем тексту ЗЈН

ГСП, Кнегиње Љубице 29
објављује

ПОЗИВ

за подношење понуда за набавку добара у отвореном поступку

ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ – Добра: **КУПОВИНА КОМБИНОВАНЕ МАШИНЕ 4X4**
(назив и ознака из општег речника набавке: 42415200 - Радна возила), број **ВНД-26/18**

Право учешћа имају понуђачи који испуњавају обавезне услове за учешће у поступку предвиђене ЗЈН (чл. 75.) и додатне услове (чл. 76.) предвиђене у овом поступку јавне набавке, а испуњеност услова се доказује достављањем доказа из члана 77. став 1. ЗЈН, у складу са Конкурсном документацијом.

Понуда мора бити припремљена и поднета у складу са позивом и Конкурсном документацијом. Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена – укупна вредност понуде.

Место испоруке и извршења обуке: ЈКП ГСП "Београд", Кнегиње Љубице 29, 11000 Београд.

Заинтересовани понуђачи могу преузети Конкурсну документацију на Порталу јавних набавки, Порталу јавних набавки града Београда и на интернет страници наручиоца www.gsp.co.rs.

Сва обавештења везана за предметну јавну набавку, Наручилац ће благовремено објављивати на Порталу јавних набавки, Порталу јавних набавки града Београда и на својој интернет страници.

Наручилац не сноси одговорност уколико понуђач нема сазнања о објављеним документима на Порталу за јавне набавке из претходног става.

Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде понуђачи могу тражити писаним путем најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда тако што ће захтев за додатним информацијама и појашњењем доставити на број факса 011/366-4087 или на адресу Наручиоца: ГСП, Кнегиње Љубице 29, 11000 Београд, са назнаком "За набавку број **ВНД-26/18", или електронским путем на e-mail marijana.stojanovic@gsp.co.rs; са истомознаком.**
Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде понуђачи могу тражити радним даном од понедељка до петка у периоду од 07 до 15 часова.

Наручилац ће одговор објавити на Порталу јавних набавки, Порталу јавних набавки града Београда и својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева.

Уколико последњи дан рока за објаву објашњења садржаја конкурсне документације пада у суботу, недељу, на државни празник или на дан када служба Наручиоца не ради, рок истиче првог наредног радног дана.

Уколико понуђач захтев за додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде достави након 15 часова сматраће се да их је Наручилац примио првог наредног радног дана од кога почиње да тече законски рок за достављање одговора (нпр. уколико понуђач достави захтев за додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде у петак у 15,15 часова, сматраће се да их је доставио у понедељак, осим уколико је реч о државном празнику или када служба наручиоца не ради, кад ће то бити први наредни радни дан).

Понуде се достављају на српском језику у затвореној коверти или кутији затвореној на начин да се приликом отварања са сигурношћу може утврдити да се први пут отвара, непосредно или путем поште са назнаком:

«ПОНУДА ЗА НАБАВКУ: КУПОВИНА КОМБИНОВАНЕ МАШИНЕ 4X4 - НЕ ОТВАРАТИ ДО 10.04.2018. ГОДИНЕ ДО 10,00 ЧАСОВА, ПОЗИВ НА БРОЈ ВНД-26/18».

На полеђини навести назив и адресу подносиоца понуде (пожељно је навести и контакт телефон или e-mail адресу).

Рок за подношење понуда је 10.04.2018. године до 09,30 часова у писарници Наручиоца на адресу: ГСП, Кнегиње Љубице 29, 11000 Београд.

Јавно отварање понуда извршиће се 10.04.2018. године у 10,00 часова, у просторијама ГСП, Кнегиње Љубице 29, 11000 Београд, управна зграда.

Представник понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда и активно учествовати, дужан је да Комисији за јавну набавку преда писано пуномоћје/овлашћење.

Предвиђени период за доношење одлуке Наручиоца је 25 дана од дана јавног отварања понуда, осим у нарочито оправданим случајевима, као што је обимност или сложеност понуда, односно сложеност методологије доделе пондера, када рок може бити 40 дана од дана отварања понуда. Неблаговремене понуде неће бити разматране.

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана јавног отварања понуда.

Контакт: Служба за јавне набавке.

II ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу

Назив Наручиоца: ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ "БЕОГРАД"

Адреса Наручиоца: Београд, Кнегиње Љубице 29, Београд

Интернет страница: www.gsp.co.rs

Порески идентификациони број: SR100049398

Матични број: 07022662

Шифра делатности: 4931

2. Поступак јавне набавке - отворени поступак, сходно члану 32. ЗЈН

3. Предмет јавне набавке: добра

4. Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

5. Набавка није обликована по партијама

6. Контакт: marijana.stojanovic@gsp.co.rs; Служба за јавне набавке

Наручилац напомиње да тражење појашњења или додатних информација у вези са припремањем понуда, **није дозвољено** телефонским путем.

III ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ – Добра: **КУПОВИНА КОМБИНОВАНЕ МАШИНЕ 4X4**
(назив и ознака из општег речника набавке: 42415200 - Радна возила), број **ВНД-26/18**

IV ТЕХНИЧКИ ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ (техничка спецификација)

ОПИС	КОМБИНОВАНА МАШИНА	КОЛИЧИНА	2 ком
1.0	ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА Вишенаменска зглобна машина са интегрисаним утоварним механизмом за различите комуналне радове (утовар различитих отпадних материјала и земље, посипање сољу простора у зимском периоду, вучу аутобуса и тролејбуса до 20 тона по гаражи, чишћење и утовар снега и растреситих терета, утовар палета и слично, машина малих габарита и великих маневарских способности што омогућава кретање и рад у неприступачним и уским просторима.		
1.1	СНАГА МОТОРА KW/KS : max 50-56 KW / 68-76.16 KS		
1.2	ШЕМА ПОГОНА : 4 x 4 , затворено хидростатичко коло са клипно-аксијалном хидрауличном пумпом променљивог капацитета, са електро-магнетном регулацијом, са инч вентилом, клипно аксијалним брзоходим хидромотором, редуктором, предњим и задњим диференцијалом, планетарним преносницима и карданском везом између предњег и задњег диференцијала. Промена брзине континуална од нуле до максималне брзине.		
1.3	ГАБАРИТИ МАШИНЕ: дужина максимално 4300 mm, ширина максимално 1700 mm, висина максимално 2200 mm.		
1.4	ТЕЖИНА : Празно возило без прикључака максимум 3400 Kg до 3600 Kg		
1.5	УПРАВЉАЧКИ СИСТЕМ: ХИДРОСТАТИЧКИ СЕРВОУПРАВЉАЧ, УПРАВЉАЊЕ ПРЕКО ЦЕНТРАЛНОГ ЗГЛОБА.		
1.6	ДИФЕРЕНЦИЈАЛ: СА МОГУЋНОШЋУ БЛОКАДЕ		
1.7	КАБИНА ВОЗАЧА : са сигурносном заштитом ROPS (SRPS EN ISO 3471:2008 или национални стандарди идентични са EN ISO 3471:2008), опремљена клима уређајем, брисачима ветробранског стакла, возачко седиште подесиво, грејачи спољњег огледала, џојстик за промену смера кретања машине (напред-назад) и командовање радним уређајима. Кабина интегрисана на предњем делу машине због боље прегледности у раду.		
1.8	МАКСИМАЛНА БРЗИНА КРЕТАЊА : 35 – 45 Km/h		
1.9	ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИЈА : 12 V		
1.10	ПОГОН РАДНЕ ХИДРАУЛИКЕ : зупчаста пумпа интегрисана (на истом вратилу) са клипно аксијалном пумпом.		
1.11	СЕРВИСНА ПОДРШКА : у Београду		
1.12	БОЈА КАРОСЕРИЈЕ : ЖУТА - RAL 1007		
1.13	СВЕТЛА (ФАРОВИ) : 4 ПРЕДЊА И ЈЕДАН ЗАДЊИ ФАР, са комплетном сигнализацијом спремном за регистрацију возила		
1.14	ДОДАТНА ОПРЕМА : ЖУТО РОТАЦИОНО СВЕТЛО НА КАБИНИ, УГРАЂЕН БРОЈАЧ РАДНИХ САТИ, У ЗИМСКИМ УСЛОВИМА ОМОГУЂЕНО ГРЕЈАЊЕ БЛОКА МОТОРА ПРЕКО ЕКСТЕРНОГ ПРИКЉУЧКА НА ЕЛЕКТРО МРЕЖУ ОД 220 V, АТЕСТИРАНА ВУЧНА РУДА СТАНДАРДНЕ ДУЖИНЕ ЗА ВУЧУ АУТОБУСА И ТРОЛЕЈБУСА МАСЕ 20 ТОНА СА НОСАЧЕМ НА ВОЗИЛУ са окцима пречника Ø40- Ø40, ТИЛТОВАЊЕ ЗАДЊЕГ ЦИЛИНДРА ХИДРАУЛИКЕ, ЗАДЊА ПЛИВАЈУЋА ПОЗИЦИЈА, КОНТРА ТЕГ МИНИМУМ 250 Kg.		
1.15	ОПРЕМА : КОМПЛЕТ АЛАТА, ДИЗАЛИЦА 5 t, ТРОУГАО УПОЗОРЕЊА, ЦРЕВО ЗА НАДУВАВАЊЕ ГУМА, ЦРЕВО СА БРЗОМ СПОЈКОМ ЗА ДЕБЛОКАДУ КОЧНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ ВУЧЕНОГ ВОЗИЛА ДУЖИНЕ МИНИМУМ 10 МЕТАРА, КОМПЛЕТ СИЈАЛИЦА, ПРВА ПОМОЋ, УПУТСТВО ЗА РУКОВАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ.		
1.16	РЕЗЕРВОАР ЗА ГОРИВО : СА ЗАКЉУЧАВАЊЕМ		
1.17	МОТОР : ТУРБО ДИЗЕЛ, 4 ЦИЛИНДРА СА ИНТЕРКУЛЕРОМ који испуњава стандард о емисији издувних гасова минимално STAGE III B или TIER IV FINAL		
1.18	ХЛАДЊАК ХИДРАУЛИКЕ : ДА са потребном аутоматиком за укључивање и искључивање хлађења.		

1.19 ИНСТАЛИРАНА КУКА ЗА ВУЧУ ПОЗАДИ : **ДА, пречник осовинице на**

потезници Ø 35 mm

1.20 КОЧНИЦЕ : **ХИДРОСТАТИЧКИ КОЧНИ СИСТЕМ СА ПАРКИНГ КОЧНИЦОМ**

1.21 ЗВУЧНИ СИГНАЛИ : **сирена и аутоматски БИПЕР за кретање у назад**

1.22 ПРИКЉУЧИВАЊЕ РАДНИХ АЛАТА : **хидрауличним механизмом управљаним из кабине возача, повезивање хидрауличних система радних уређаја и основне машине брзовезујућим хидрауличним спојницама. Могућност истовременог рада прикључних уређаја (напред – назад) са интегрисаним хидромоторима. Механизам утоварне кашике са две конзоле интегрисан у саставни део основне машине (шасије). Хидраулично закључавање алата.**

1.23 ПОДМАЗИВАЊЕ МАШИНЕ : **ЦЕНТРАЛНО**

1.24 ПРИКЉУЧНИ УРЕЂАЈИ : високо утоварна кашика, раоник за чишћење снега, ротациони посипач соли, виљушке за подизање терета

1.25 ВИСОКО УТОВАРНА КАШИКА : запремина минимум 700 литара, висина истоара минимум 3.4m што омогућава утовар у камионе типа N3 са високим страницама.

1.26 РАОНИК ЗА ЧИШЋЕЊЕ СНЕГА : минимална ширина 2400 mm, са променљивом геометријом опремљен сигурносним опругама против удара као и гумом отпорном на хабање која штити асфалт при чишћењу

1.27 ЕКСТЕРНИ КОМПРЕСОР : Хидраулични клипни компресор уграђен на возило и служи за деблокаду тристоп цилиндара вученог возила. Минимални потребан притисак који треба да се оствари је 8 bar-a, и одговарајућег протока 450 лит/мин.

1.28 РОТАЦИОНИ ПОСИПАЧ СОЛИ : запремина резервоара минимум 700 литара са подесивом ширином посипања од 1 до 6 m.

1.29 ВИЉУШКЕ ЗА ПОДИЗАЊЕ ТЕРЕТА : дужине 1200 mm. Минимална висина дизања 2m.
Минималне носивости 500 Kg.

Минимални гарантни период на комплетну машину који је Наручилац спреман да прихвати је **24 месеца** под произвођачким условима који почиње да тече од дана потписивања Записника о примопредаји и исправном и функционалном раду предмета набавке и достављања целокупне документације и опреме, **за сваку машину појединачно**, који су дужни потписати представници Наручиоца и Изабраног понуђача.

Најдужи рок испоруке, пуштања машина у исправан и функционалан рад и достављања целокупне документације и опреме који је Наручилац спреман да прихвати је **6 месеци** рачунајући од дана добијања писаног позива наручиоца.

Наручилац је у обавези да након извршене примопредаје машина, пуштања истих у исправан и функционалан рад и достављања целокупне документације и опреме сачини Записник о примопредаји и исправном и функционалном раду предмета набавке и достављању целокупне документације и опреме, **за сваку машину појединачно**, који су дужни потписати представници Наручиоца и Изабраног понуђача.

НАПОМЕНЕ

- Све трошкове испоруке и допремања машина сноси Изабрани понуђач (царињење, транспорт и све друге зависне трошкове који терете извршење предметне набавке).
- Изабрани понуђач је обавезан да у било ком тренутку испоруке, на захтев Наручиоца, Наручиоцу достави доказ о пореклу испоручених добара.
- У циљу провере порекла испоручених добара увозног порекла Наручилац задржава право да од изабраног понуђача захтева да Наручиоцу достави Пакинг листу и Царинску исправу.

ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ЗА ИЗАБРАНОГ ПОНУЂАЧА И ДОБРА И ОПРЕМУ КОЈУ ИСПОРУЧУЈЕ

- Изабрани понуђач је обавезан да испоручи нове, а не коришћене или ремонтване машине и да за потребе Пријемне контроле у ЈКП ГСП "БЕОГРАД" (Комисије образоване за пријем машина) дефинише начин на који се то доказује односно проверава.
- Уколико се контролом квалитета или у току експлоатације утврди одступање од датог гарантног периода, односно декларисаног квалитета, Изабрани понуђач је обавезан да без надокнаде отклони све недостатке, као и да Купцу надокнади евентуално причињену штету.
- Изабрани понуђач је дужан да отклони све неисправности које подлежу гаранцији, о свом трошку.
- Изабрани понуђач се ослобађа обавезе отклањања неисправности ако је иста последица неправилног одржавања или последица више силе.
- Испоручена добра морају бити прописно декларисана и обележена са образложеном ознаком произвођача.

Произвођачка декларација мора да садржи:

- Назив производа,
 - Тип/ознака/марка производа
 - Назив произвођача,
 - Земља порекла,
 - Серијски број (уколико постоји),
 - Датум производње - година, месец, недеља... (уколико постоји).
- Изабрани понуђач је обавезан да се на захтев Наручиоца изјасни о томе како произвођач понуђене добара испитивањем потврђује квалитет својих производа, да ли су и ако јесу, како и када испитивани статистички репрезентативни узорци производа који су предмет уговора.
 - У случају потребе Наручилац има право да спроведе контролу квалитета, односно контролу саобразности испоручених добара са декларацијом код за то компетентне организације (акредитоване лабораторије и сл.), а која је способна да то учини применом верификоване или документоване методе.

ИЗАБРАНИ ПОНУЂАЧ СЕ ОБАВЕЗУЈЕ ДА ПРИЛИКОМ ПРИМОПРЕДАЈЕ ВОЗИЛА ДОСТАВИ СЛЕДЕЋУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ И ОПРЕМУ, И ТО:

1. Упутство за руковање и одржавање;
2. Сервисну књижицу и гарантни лист са детаљним условима гаранције;
3. Електро шему, шему хидраулике;
4. Каталог резервних делова за комплетну машину са прикључним уређајима;
5. Уколико је омогућено коришћење каталога путем интернета Изабрани понуђач се обавезује да обезбеди минимални период коришћења и ажурирања током периода од 10 (десет) година. Уколико Изабрани понуђач доставља штампану верзију или на запису CD-а, у обавези је да допуне доставља квартално (уколико их има);
6. Пумпу за пумпање хидрауличног уља;
7. Кутију са приручним алатом.
8. Све неопходне податке о машини и документацију на основу које Наручилац може да изврши регистрацију машине.

Изабрани понуђач је у обавези да код овлашћеног сервиса врши све редовне сервисе о свом трошку, **без надокнаде**, за све време трајања гарантног периода према препорукама произвођача.

Место обављања сервиса је у пословном простору Наручиоца или у овлашћеном сервису, у ком случају све трошкове сноси Изабрани понуђач.

Изабрани понуђач је у обавези да испоручи нову и некоришћену машину која је предмет набавке.

Најдужи рок у којем је Изабрани понуђач у обавези да по извршеној испоруци машина, пуштању истих у исправан и функционалан рад и достављању целокупне документације и опреме, о свом трошку без надокнаде, изврши обуку запослених Наручиоца а који је Наручилац спреман да прихвати је најдуже 3 (три) дана рачунајући од дана потписивања Записника о примопредаји и исправном и функционалном раду предмета набавке и достављања целокупне документације и опреме, и то:

- руковаоца б (извршиоца), као и
- техничког особља које ће одржавати комплетну машину: аутомеханичар, аутоелектричар, електроничар, механичар хидраулике.

Наручилац је у обавези да након успешно спроведене обуке сачини Записник о извршеној обуци запослених Наручиоца, **за сваку машину појединачно**, који су дужни потписати представници Наручиоца и Изабраног понуђача.

Изабрани понуђач је у обавези да обезбеди све што је потребно за редовне сервисе на машини (и прикључним уређајима) за све време трајања гарантног рока (филтери, уља и тд.) према интервалима и препорукама произвођача.

Изабрани понуђач је у обавези да у периоду гарантног рока, у року од најдуже 24 сата по пријему писаног обавештења о насталом квару, приступи интервенцији на отклањању квара.

Најдужи рок за отклањање насталог квара износи максимално 72 (седамдесет два) сата, рачунајући од дана одзива.

Отклањање кварова, у гарантном року, обавља се у овлашћеном сервису или у пословном простору Наручиоца. Уколико се отклањање квара обавља у овлашћеном сервису, трошкове горива и евентуалне трошкове транспорта возила које је ван функције, сноси Изабрани понуђач.

Уколико је за отклањање квара потребно више од 72 (седамдесет два) сата у случају тежег квара на возилу, Изабрани понуђач је дужан да Наручиоцу достави писани захтев за продужење рока за отклањање насталог квара, са детаљним образложењем, на који наручилац даје писану сагласност, **а после поправке гарантни рок се продужава за онолико дана за колико је машина била неисправна, о чему ће се сачинити Записник, који су дужни потписати представници Наручиоца и Изабраног понуђача.**

Изабрани понуђач је у обавези да приликом примопредаје машина достави изјаву издату од стране произвођача, на меморандуму произвођача, потписану и оверену печатом од стране одговорног лица произвођача о гаранцији производње и достављања резервних делова у периоду од минимум 5 година рачунајући од дана испоруке машина.

Изабрани понуђач је у обавези да приликом примопредаје машина достави изјаву на свом меморандуму о гаранцији обезбеђења евентуалних сервиса и после истека гарантног рока минимум 7 година рачунајући од дана испоруке машина.

У УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО О НАЧИНУ ДОКАЗИВАЊА ТИХ УСЛОВА СХОДНО ЧЛ. 77. ЗЈН

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (ЧЛ. 75. ЗЈН) ШТО СЕ ДОКАЗУЈЕ ДОСТАВЉАЊЕМ ДОКАЗА ИЗ ЧЛ. 77. ЗЈН, И ТО:

ПРАВНО ЛИЦЕ КАО ПОНУЂАЧ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МОРА ДОКАЗАТИ:

1. Да је понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар, ШТО ДОКАЗУЈУ ДОСТАВЉАЊЕМ извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра, односно из регистра надлежног Привредног суда.

НАПОМЕНА: понуђач није дужан да достави Извод из АПР-а, који је јавно доступан на интернет страници надлежног органа - АПР-а)

2. Да понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде као ни његов законски заступник – ако је правно лице понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде, односно предузетник – ако је предузетник понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде, није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, ШТО ДОКАЗУЈУ ДОСТАВЉАЊЕМ извода из казнене евиденције односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да то правно лице и његов законски заступник, односно предузетник- ако је предузетник понуђач, није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Ако је у АПР-у регистровано више законских заступника, потребно је ову потврду доставити за сваког заступника појединачно.

НАПОМЕНА:

За ову тачку правна лица достављају:

- **Извод из казнене евиденције Основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно представништва или огранка страног правног лица (потврда мора обухватати и кривична дела која су у надлежности Вишег суда)**
- **Уколико потврда Основног суда не обухвата и кривична дела из надлежности Вишег суда, Понуђач је обавезан да уз потврду Основног суда, достави и потврду Вишег суда)**
- **Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду (видети сајт Вишег суда у Београду за казнену евиденцију за правна лица)**
- **Уверење из казнене евиденције полицијске управе МУП-а за законског заступника (за све законске заступнике који су уписани у АПР-у). Захтев за издавање се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника.**

За ову тачку предузетник доставља:

- **Уверење из казнене евиденције полицијске управе МУП-а. Захтев за издавање се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта понуђача.**

3. Да је понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде измирио доспеле порезе и доприносе и друге јавне дацбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, ШТО ДОКАЗУЈУ ДОСТАВЉАЊЕМ уверења надлежне Пореске управе Министарства финансија да су измирили доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да су измирили обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврде надлежног пореског органа да се понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде налази у поступку приватизације.

(ПОТВРДА НАДЛЕЖНЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ СЕ МОРА ДОСТАВИТИ ЗА СВЕ ОГРАНКЕ ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА)

НАПОМЕНА ЗА ДОКАЗЕ ЗА ПРАВНА ЛИЦА:

- Доказ за тачке 2. и 3. не може бити старији од 2 (два) месеца пре дана отварања понуда тј. од 10.02.2018. године, у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

У складу са чланом 78. став 5. ЗЈН, понуђач који је уписан у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, односно у понуди не мора да доставља доказе из члана 75. став 1. тачке 1, 2 и 4 ЗЈН.

Ради евиденције пристигле документације приликом отварања понуда, понуђачи могу доставити у понуди копију Решења о упису понуђача у регистар или да у понуди наведу податак да су извршили упис у Регистар понуђача.

Наручилац ће приликом стручне оцене понуда извршити проверу Регистра понуђача на сајту Агенције за привредне регистре.

ФИЗИЧКО ЛИЦЕ (ПРЕДУЗЕТНИК) КАО ПОНУЂАЧ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МОРА ДОКАЗАТИ:

1. Да понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, ШТО ДОКАЗУЈУ ДОСТАВЉАЊЕМ извода из казнене евиденције односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

НАПОМЕНА:

За ову тачку физичко лице доставља:

- Уверење из казнене евиденције полицијске управе МУП-а. Захтев за издавање се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта понуђача.
2. Да је понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде измирио доспеле порезе и доприносе и друге јавне даубине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, ШТО ДОКАЗУЈУ ДОСТАВЉАЊЕМ уверења надлежне Пореске управе Министарства финансија да су измирили доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да су измирили обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

НАПОМЕНА ЗА ДОКАЗЕ ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА:

- Доказ за тачке 1. и 2. не може бити старији од 2 (два) месеца пре дана отварања понуда тј. од 10.02.2018. године, у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (ЧЛ. 76. ЗЈН) И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

1. ДА ПОНУЂАЧ РАСПОЛАЖЕ НЕОПХОДНИМ ФИНАНСИЈСКИМ КАПАЦИТЕТОМ:

1. 1. да је у периоду последње три обрачунске године (2014., 2015. и 2016. година), Понуђач остварио пословни приход у износу који није мањи од износа укупне вредности понуде без ПДВ-а.

Наручилац ће извршити проверу података увидом у биланс успеха - Регистар јавно објављених финансијских извештаја АПР-а.

Уколико се из података Регистра јавно објављених финансијских извештаја у АПР-у, не може утврдити пословни приход за период последње три обрачунске године (односно за период за који су понуђачи регистровани), односно подаци нису јавно објављени, **ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА УЗ ПОНУДУ ДОСТАВИ СЛЕДЕЋЕ ДОКАЗЕ** за период за који је понуђач регистрован:

- биланс успеха оверен и потписан од стране законског заступника или документ са евидентираним свим приходима и расходима за период у коме је понуђач био оперативан, дат под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, потписан од стране законског заступника, а за привредне субјекте који воде књиге по систему простог књиговодства, биланс успеха оверен и потписан од стране одговорног лица за састављања биланса и одговорног лица обвезника-законског заступника.

НАПОМЕНА:

Понуђач који није у обавези да утврђује финансијски резултат пословања (паушалац) доставља:

- потврду пословне банке о стварном укупном промету на пословном - текућем рачуну за претходне три обрачунске године (2014., 2015. и 2016. године).

Понуђачи који су директни или индиректни корисници буџетских средстава као и други корисници јавних средстава који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора, достављају:

- биланс прихода и расхода оверен од стране Министарства финансија - Управе за трезор.

Уколико понуђач нема седиште на територији Републике Србије доставља:

- финансијски извештај на основу којег ће се утврдити пословни приход, оверен од стране надлежних органа матичне државе, уз које је Понуђач у обавези да достави и преводи тих извештаја на српски језик, оверене од стране овлашћеног судског тумача за предметни страни језик.

Понуђачи који су регистровани у периоду који је краћи од три године, документацију из ОВЕ тачке достављају за период за који су регистровани.

1.2. да у периоду од последњих годину дана пре дана јавног отварања понуда, Понуђач није био блокиран по основу принудне наплате.

Као доказ испуњености захтеван у тачки 1.2. Понуђач уз понуду доставља Потврду о ликвидности издату од стране Народне Банке Србије.

Уколико понуђач уз понуду не достави доказ захтеван претходним ставом, а Комисија за јавну набавку увидом у јавно објављени Регистар претраживања дужника у принудној уплати код Народне Банке Србије изврши проверу података и утврди да исти не испуњава услове захтеване у тачки 1.2. понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2. КАО ДОКАЗ ИСПУЊЕНОСТИ ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА ПОНУЂАЧ УЗ ПОНУДУ ДОСТАВЉА:

ДОКАЗ О ПОСТОЈАЊУ ОВЛАШЋЕНОГ СЕРВИСА ЗА СЕРВИСИРАЊЕ МАШИНЕ И ПРИКЉУЧНИХ УРЕЂАЈА, НА ТЕРИТОРИЈИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

Уз понуду доставити доказ да понуђач располаже/користи овлашћени сервис за понуђени тип машине и прикључних уређаја, на територији Републике Србије

УКОЛИКО ЈЕ ПОНУЂАЧ УЈЕДНО И ПРОИЗВОЂАЧ МАШИНЕ И ПРИКЉУЧНИХ УРЕЂАЈА, уз понуду доставља следећи доказ:

- А) Копија извода из катастра непокретности (доказ о власништву простора где се налази сервис) или уговор о закупу простора где се налази сервис или други правни основ коришћења пословног простора где се налази сервис.

УКОЛИКО ЈЕ ПОНУЂАЧ ОВЛАШЋЕНИ СЕРВИСЕР ПОНУЂЕНЕ МАШИНЕ И ПРИКЉУЧНИХ УРЕЂАЈА, уз понуду доставља следеће доказе:

- А) Копија извода из катастра непокретности (доказ о власништву простора где се налази сервис) или уговор о закупу простора где се налази сервис или други правни основ коришћења пословног простора где се налази сервис.

- Б) Доказ / Потврда / Овлашћење које мора бити оригинално, издато, потписано од стране одговорног лица и оверено печатом од стране произвођача (или његовог овлашћеног представника на територији Републике Србије) понуђене машине и прикључних уређаја (понуђени тип машине и прикључних уређаја у обрасцу понуде) да је понуђач овлашћени сервисер за сервисирање понуђених добара (машине и прикључних уређаја) на територији Републике Србије.

Доказ захтеван у тачки Б) не сме бити старији од **60 дана** рачунајући пре дана јавног отварања понуда.

На доказу / потврди / овлашћењу се мора налазити податак о датуму и години стицања статуса овлашћеног сервиса, рок важења и тачан назив и седиште сервисера.

УКОЛИКО ПОНУЂАЧ НИЈЕ ОВЛАШЋЕНИ СЕРВИСЕР ПОНУЂЕНЕ МАШИНЕ И ПРИКЉУЧНИХ УРЕЂАЈА, уз понуду доставља следеће доказе:

- А) Важећи уговор о пословно-техничкој сарадњи закључен између понуђача и другог лица на територији Републике Србије које је овлашћени сервисер произвођача за сервисирање понуђене машине и прикључних уређаја (понуђени тип машине и прикључних уређаја у обрасцу понуде) или други документ из којег се на недвосмислен начин може утврдити пословна сарадња за вршење сервиса за понуђени тип машине и прикључних уређаја.

- Б) Копија извода из катастра непокретности (доказ о власништву простора где се налази сервис) или уговор о закупу простора где се налази сервис или други правни основ коришћења пословног простора где се налази сервис.
- В) Доказ / Потврда / Овлашћење које мора бити оригинално, издато, потписано од стране одговорног лица и оверено печатом од стране произвођача (или његовог овлашћеног представника на територији Републике Србије) понуђене машине и прикључних уређаја (понуђени тип машине и прикључних уређаја у обрасцу понуде) да је лице са којим понуђач има закључен уговор овлашћени сервисер за сервисирање понуђених добара (машине и прикључних уређаја) на територији Републике Србије.
Доказ захтеван у тачки В) не сме бити старији од **60 дана** рачунајући пре дана јавног отварања понуда.
На доказу / потврди / овлашћењу се мора налазити податак о датуму и години стицања статуса овлашћеног сервиса, рок важења и тачан назив и седиште сервисера.

Уколико понуђач уз понуду не достави тражене доказе како је наведено у претходним ставовима из тачке **2.** или се из достављених доказа не утврди испуњеност захтеваних услова, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

3. ПОНУЂАЧ УЗ ПОНУДУ ДОСТАВЉА СПЕЦИФИКАЦИЈУ СА ДЕТАЉНИМ УСЛОВИМА ГАРАНЦИЈЕ

Понуђач је у обавези да уз понуду достави спецификацију која ће садржати детаљне услове гаранције, као и све неопходне сервисе (за машину и прикључне уређаје), са навођењем предвиђених радова и потребног материјала.
Наведена спецификација мора да буде у складу са сервисним радовима који су предвиђени сервисном књижицом.
Наведена спецификација се доставља издата на меморандуму понуђача и мора бити потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом понуђача.

Уколико понуђач уз понуду не достави тражене доказе како је наведено у претходним ставовима из тачке **3.** или се из достављених доказа не утврди испуњеност захтеваних услова, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

4. ПОНУЂАЧ УЗ ПОНУДУ ДОСТАВЉА ТЕХНИЧКИ КАТАЛОГ ЗА КОМПЛЕТНУ МАШИНУ И ПРИКЉУЧНЕ УРЕЂАЈЕ

Понуђач је у обавези да уз понуду достави технички каталог (за понуђену машину и прикључне уређаје) оверен од стране овлашћеног лица произвођача (или његовог овлашћеног представника на територији Републике Србије) из кога се јасно и на недвосмислен начин може утврдити испуњеност услова захтеваних садржајем техничког описа предмета јавне набавке (техничка спецификација) **или** технички опис за понуђену машину оверен од стране овлашћеног лица произвођача (или његовог овлашћеног представника на територији Републике Србије) и технички опис за прикључне уређаје оверен од стране овлашћеног лица произвођача (или његовог овлашћеног представника на територији Републике Србије).
Уколико понуђач уз понуду доставља каталог а исти не садржи све потребне информације за утврђивање испуњености услова захтеваних садржајем техничког описа предмета јавне набавке (техничка спецификација), коју је Наручилац прописао, понуђач је у обавези да уз понуду достави допуну каталога оверену од стране овлашћеног лица произвођача (или његовог овлашћеног представника на територији Републике Србије) машине за машину и допуну каталога оверену од стране овлашћеног лица произвођача (или његовог овлашћеног представника на територији Републике Србије) прикључних уређаја за прикључне уређаје, у којој ће бити наведени подаци који се не налазе у каталогу.

Уколико понуђач уз понуду не достави тражене доказе како је наведено у претходним ставовима из тачке **4.** или се из достављених доказа не утврди испуњеност захтеваних услова, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

НАПОМЕНА У ВЕЗИ СА УСЛОВИМА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (обавезним и додатним):

Докази о испуњености обавезних и додатних услова морају бити достављени уз понуду.

Уколико понуђач не достави доказе о испуњености обавезних и додатних услова приликом подношења понуде на начин предвиђен тачком V. Конкурсне документације, понуда ће бити одбијена као неприхватљива, осим у случајевима када је понуђач регистрован у регистру понуђача или када исти уместо доказа наведе интернет страницу на којој су наведени подаци јавно доступни.

У складу са чланом 78. став 5. ЗЈН, понуђач који је уписан у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, односно у понуди не мора да доставља доказе из члана 77. став 1. тачке 1, 2 и 4 ЗЈН којим доказује испуњеност услова из члана 75. став 1. тачке 1, 2 и 4 ЗЈН.

Ради евиденције пристигле документације приликом отварања понуда, понуђачи могу доставити у понуди копију Решења о упису понуђача у регистар или да у понуди наведу податак да су извршили упис у Регистар понуђача.

Наручилац ће приликом стручне оцене понуда извршити проверу Регистра понуђача на сајту Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду која не садржи доказ одређен конкурсном документацијом ако понуђач наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуда, због тога што она у тренутку подношења понуда нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац задржава право да провери да ли су документи којима се доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају горе наведени докази (докази из чл. 77 ЗЈН), понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Докази о испуњености обавезних и додатних услова могу се достављати у неоввереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинале или оверену копију свих или појединих доказа, у року који не може бити дужи од 5 дана од дана пријема писаног позива Наручиоца да достави на увид оригинал или оверене фотокопије доказа о испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН.

Уколико Понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија у остављеном року не достави на увид оригинал или оверене фотокопије доказа, Наручилац ће Одлуком, а сходно члану 79. став 3. ЗЈН, такву понуду одбити као неприхватљиву.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

1. ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

Понуђач доставља бланко сопствену меницу са меничним овлашћењем (образац 6) да Наручилац може меницу попунити на износ од 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу и менично овлашћење, понуђач је дужан да достави уз понуду и картон депонованих потписа овлашћених лица.

Приликом стручне оцене понуда, Наручилац ће извршити проверу код Народне Банке Србије, да ли је достављена меница наведеног серијског броја регистрована.

Уколико се након провере утврди да достављена меница наведеног серијског броја није регистрована, **Наручилац ће понуђачу оставити рок не дужи од 3 дана**, да достави доказ да је иста регистрована, у супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Меница и менично писмо-овлашћење морају бити потписани од стране лица које је наведено у картону депонованих потписа и морају бити оверени печатом понуђача.

Уколико понуђач уз меницу:

- не достави картон депонованих потписа
- или не достави менично овлашћење,
- или менично овлашћење неправилно попуни (не потпише, или исто не буде потписано од стране, за то, овлашћеног лица)
- или менично овлашћење не овери,

Наручилац ће понуђачу оставити рок не дужи од 3 дана, да достави исправна документа, у супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

У конкурсној документацији је дат образац меничног овлашћења.

У случају да понуђач не попуни серијски број менице у обрасцу меничног писма - овлашћења за озбиљност понуде, понуда неће бити одбијена као неприхватљива али наручилац задржава право да у случају да дође до наплате менице, на овлашћењу попуни серијски број исте.

Уколико понуђач у понуди достави оштећену меницу (захефтану за менично овлашћење, пробушену бушачем, поцепану), попуњену, неоверену и непотписану, потписану од стране лица које није наведено у картону депонованих потписа, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац може да реализује достављену меницу за озбиљност понуде уколико понуђач:

- повуче своју понуду после отварања понуде, или
- одбије да закључи уговор након што понуда понуђача буде изабрана или
- не достави потписан уговор у року не дужем од пет дана рачунајући од дана када му је достављен уговор на потписивање, осим у случају околности из тач. 18.2. из Упутства понуђачима како да сачине понуду, или
- не достави средство обезбеђења за добро извршење посла на начин како је предвиђено моделом уговора.

Понуђач може уместо Обрасца 6 и менице доставити банкарску гаранцију, неопозиву, без приговора, безусловну, наплативу на први позив, на износ од минимум 5% укупне вредности понуде без ПДВ-а, као средство за озбиљност понуде.

Банкарска гаранција мора важити 30 дана дуже од важења опције понуде.

Банкарска гаранција може бити уновчена:

- повуче своју понуду после отварања понуде, или
- одбије да закључи уговор након што понуда понуђача буде изабрана или
- не достави потписан уговор у року не дужем од пет дана рачунајући од дана када му је исти достављен на потписивање, осим у случају околности из тач. 18.2. из Упутства понуђачима како да сачине понуду, или
- не достави средство обезбеђења за добро извршење посла на начин како је предвиђено моделом уговора.

Банкарска гаранција за озбиљност понуде ће бити враћена понуђачу, након закључења уговора, даном достављања банкарске гаранције или менице за добро извршење посла.

Уколико понуђач не достави тражено средство обезбеђења, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Понуђачи који су доставили понуду по предметној набавци, осим изабраног понуђача, су у обавези да у року од 10 дана од правоснажности Одлуке наручиоца, преузму средство обезбеђења за озбиљност понуде.

Уколико средство обезбеђења за озбиљност понуде не буде преузето у наведеном року, Наручилац ће исто вратити понуђачима путем поште. Наручилац неће сносити одговорност за средство обезбеђења за озбиљност понуде у случају да дође до губитка пошиљке или да иста буде оштећена приликом транспорта.

2. ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

ПОНУЂАЧ УЗ ПОНУДУ ДОСТАВЉА ОРИГИНАЛ ПИСМО О НАМЕРАМА ПОСЛОВНЕ БАНКЕ ПОНУЂАЧА (за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла)

Оригинално писмо о намерама пословне банке Понуђача којим пословна банка исказује обавезу да ће, по закључењу уговора, издати Понуђачу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која је неопозива, без приговора, безусловна и платива на први позив, у износу од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а.

Рок важења банкарске гаранције за добро извршење посла мора бити минимум **7 месеци**, рачунајући од дана закључења уговора.

Писмо о намерама банке не сме садржати нити један услов за издавање банкарске гаранције (нпр. достављање средстава обезбеђења од стране Налогодавца, кредитна способност Налогодавца, пословна политика банке која издаје гаранцију).

Банкарска гаранција не сме садржати додатне услове за исплату, краће рокове које од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Писмом о намерама банка потврђује да је при издавању писма утврдила бонитет понуђача и да ће у случају закључења уговора, гаранцију за добро извршење посла издати без постављања накнадних услова које Понуђач мора испунити да би гаранција за добро извршење посла била издата.

У случају подношења Писма о намерама пословне банке Понуђача за издавање гаранције за добро извршење посла стране банке, тој банци мора бити додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Кредитни рејтинг из претходног става додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities-ESMA).

У прилогу Конкурсне документације налази се модел писма о намерама пословне банке (пример).

Средства финансијског обезбеђења треба да гласе на наручиоца. Основни подаци о наручиоцу су	<ul style="list-style-type: none">- Јавно комунално предузеће Градско саобраћајно предузеће "Београд"- Ул. Кнегиње Љубице број 29, Београд, Република Србија- Порески идентификациони број: SR100049398- Матични број: 07022662- Шифра делатности: 4931- Број жиро-рачуна банке: 355-1006754-58- Назив банке где се води рачун: ВОЈВОЂАНСКА БАНКА а.д.
---	--

МОДЕЛ ПИСМА О НАМЕРАМА ПОСЛОВНЕ БАНКЕ ЗА ИЗДАВАЊЕ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Обавештени смо да _____ (навести пуно пословно име понуђача) са седиштем _____ (навести седиште понуђача) (у даљем тексту Понуђач) намерава да преда понуду за јавну набавку _____ (уписати пун назив набавке) бр. _____ (уписати број набавке) (у даљем тексту Понуда).

Овим актом потврђујемо за горе наведеног Понуђача да смо ми _____ (пуно пословно име банке) са седиштем у _____ (навести седиште банке) (у даљем тексту Банка) спремни да издамо неопозиву, без приговора, безусловну и плативу на први позив, гаранцију у износу од **(навести гарантовани износ - цифрама и словима уписати гарантовани износ), без ПДВ-а**, као средство обезбеђења **за добро извршење посла**, у корист Корисника Јавно комуналног предузећа Градског саобраћајног предузећа Београд, Кнегиње Љубице 29, Београд, у случају да горе наведени Понуђач буде изабран за најповољнијег понуђача и са истим буде закључен уговор о јавној набавци, након спроведеног поступка јавне набавке из става један овог писма **(као и у случају спровођења преговарачког поступка сходно члану 35. став 1. тачка 1. ЗЈН, по истом предмету набавке)**.

Банка потврђује да је при издавању овог писма утврдила бонитет понуђача и да ће у случају закључења уговора, гаранцију **за добро извршење посла** издати без постављања накнадних услова које Понуђач мора испунити да би гаранција **за добро извршење посла** била издата.

Преузимајући обавезу овим актом, Банка обавезује како себе тако и своје правне следбенике.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица и печат Банке гаранта

(навести име презиме и функцију лица које потписује писмо)

НАПОМЕНА:

**Банка издаје писмо о намерама на свом мемеморандуму.
Достављено писмо о намерама треба по садржини да одговара датом примеру
(моделу).**

Писмо мора бити потписано од стране овлашћених лица.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Право учешћа у поступку јавне набавке и начин достављања доказа

- 1.1. Право учешћа имају сва заинтересована правна и физичка лица која испуњавају услове за учешће у поступку предвиђене ЗЈН (чл. 75. и 76.), а испуњеност услова се доказује достављањем доказа из члана 77. ЗЈН, у складу са Конкурсном документацијом.
- 1.2. Докази о испуњености услова из чл. 77. ЗЈН могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид или оверену копију свих или појединих доказа, у року који не може бити дужи од пет дана од дана пријема писаног позива наручиоца да достави на увид оригинал или оверене фотокопије доказа о испуњености услова из чл. 75. и 76. ЗЈН.
- 1.3. Уколико понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија не достави на увид оригинал или оверене фотокопије доказа, Наручилац ће одбити понуду као неприхватљиву, сходно чл. 79. ст. 3. ЗЈН.
- 1.4. Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или конкурсном документацијом, уколико понуђач наведе у својој понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.
- 1.5. У складу са чланом 78. став 5. ЗЈН, понуђач који је уписан у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, односно у понуди не мора да доставља доказе из члана 75. став 1. тачке 1., 2. и 4. ЗЈН.
Ради евиденције пристигле документације приликом отварања понуда, понуђачи могу доставити у понуди копију Решења о упису понуђача у регистар или да у понуди наведу податак да су извршили упис у Регистар понуђача.
Наручилац ће приликом стручне оцене понуда извршити проверу Регистра понуђача на сајту Агенције за привредне регистре.
- 1.6. Ако понуђач има седиште у страном држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
- 1.7. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуда, због тога што она до тренутка подношења понуда нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарјући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.
- 1.8. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из чл. 77. ЗЈН понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- 1.9. Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу (у обрасцу 1. Образаца понуде - понуђач мора навести проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.
- 1.10. Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу извршење обавеза из поступка јавне набавке, без обзира на број подизвођача и исти је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући присуп код подизвођача ради утврђивања испуњености услова
- 1.11. Подизвођач мора испуњавати услове из члана 75. ЗЈН (тачке 1., 2. и 4.).
- 1.12. Понуђач у понуди, за Подизвођача доставља доказе из члана 77. став 1. ЗЈН (тачке 1., 2. и 4.) као и из тачке 5. истог, за део набавке који ће извршити преко подизвођача.
- 1.13. Уколико је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10 % укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5. ЗЈН, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.
- 1.14. Наручилац може, на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке који се извршава преко тог подизвођача. У овом случају, Наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело. Оваква правила поступања, не утичу на одговорност понуђача.
- 1.15. Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у суротном ће Наручилац реализовати средство обезбеђења и раскунути уговор осим ако би раскидом

- уговора претрпео знатну штету. У овом случају наручилац је дужан обавестити организацију надлежну за конкуренцију. Изузетак од овог правила постоји у случају кад, уколико је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача, и уколико се добије претходна сагласност Наручиоца.
- 1.16. Уколико понуду поднесе Група понуђача (заједничка понуда) потребно је то навести у понуди (у обрасцу 1 Садржаја понуде). Сваки понуђач из Групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тачке 1., 2. и 4. ЗЈН, што доказује достављањем доказа из члана 77. ЗЈН, а остале услове из члана 76. ЗЈН испуњавају заједно, осим ако Наручилац из оправданих разлога не одреди другачије. Услов из члана 75. став 1. тачка 5. ЗЈН дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке, за који је неопходна испуњеност тог услова.
 - 1.17. **Саставни део заједничке понуде је споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:
 - 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
 - 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.
 - 1.18. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.
 - 1.19. Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.
 - 1.20. Задруга понуду може поднети самостално у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.
 - 1.21. Уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне и додатне услове за учешће у овом поступку јавне набавке, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2. Конкурсна документација - измене, допуне и појашњења конкурсне документације

- 2.1. Уколико наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, Наручилац ће без одлагања измене или допуне објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
- 2.2. Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда.
- 2.3. У складу са чланом 63. став 2. ЗЈН заинтересовано лице може у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, и то најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда, на адресу Кнегиње Љубице 29, 11000 Београд или путем факса број +381 11 366 4087 са назнаком «За набавку број **ВНД-26/18**», као и електронским путем на e-mail marijana.stojanovic@gsp.co.rs; са истомознаком. Наручилац ће одговор објавити на Порталу јавних набавки, Порталу јавних набавки града Београда и својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева. *Уколико последњи дан рока за објаву објашњења садржаја конкурсне документације пада у суботу, недељу, на државни празник или на дан када служба Наручиоца не ради, рок истиче првог наредног радног дана.*
Уколико понуђач захтев за додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде достави након 15 часова сматраће се да их је Наручилац примио првог наредног радног дана од кога почиње да тече законски рок за достављање одговора (нпр. уколико понуђач достави захтев за додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде у петак у 15,15 часова, сматраће се да их је доставио у понедељак, осим уколико је реч о државном празнику или када служба наручиоца не ради, кад ће то бити први наредни радни дан).
- 2.4. Тражење појашњења или додатних информација у вези са припремањем понуда, није дозвољено телефонским путем.
- 2.5. Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране Наручиоца или понуђача путем факса или електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је од друге стране да захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је достављање извршено.

2.6. По истеку рока за подношење понуда, Наручилац не може да мења, нити да допуњује конкурсну документацију.

3. Језик понуде

- 3.1. Понуђачи сачињавају понуду на српском језику према захтевима из конкурсне документације.
- 3.2. Уколико понуђачи доставе делове понуде на страном језику (документа којима се доказује испуњеност обавезних и додатних услова, захтеваних Конкурсном документацијом), а уколико би Наручилац у поступку прегледа и оцене понуде утврдио да би део понуде требало да буде преведен на српски језик, одредиће понуђачу примерен рок (не дужи од 7 дана) у коме је дужан да изврши превод тог дела понуде, на српски језик, оверен од стране судског тумача.
- 3.3. За делове понуде који су на страном језику (техничка документација и сертификати) а уколико би Наручилац у поступку прегледа и оцене понуде утврдио да би део понуде требало да буде преведен на српски језик, одредиће понуђачу примерен рок (не дужи од 15 дана) у зависности од обима документације, у коме је дужан да изврши превод тог дела понуде на српски језик, оверен од стране судског тумача.
- 3.4. У случају спора, релевантна је је верзија понуде дата на српском језику.

4. Подношење понуда, измене понуде и опозив понуде

- 4.1. Понуда мора бити припремљена и поднета у складу са позивом за подношење понуда и Конкурсном документацијом.
- 4.2. Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште. Понуда се подноси у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања са сигурношћу може утврдити да се први пут отвара.
- 4.3. Понуђач може да поднесе само једну понуду.
- 4.4. Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.
- 4.5. Наручилац је дужан да одбије све понуде које су поднете супротно забрани из претходног става (тач. 4.4), сходно члану 87. став 5. ЗЈН.
- 4.6. У року за подношење понуда, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин одређен за подношење понуда, односно тако што ће у затвореној коверти доставити допуну понуде са назнаком **"ДОПУНА/ИЗМЕНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР. ВНД-26/18"**. Допуна понуде мора бити достављена наручиоцу пре истека рока за подношење понуда на начин одређен за подношење понуда. У случају да понуђач жели да опозове достављену понуду, потребно је да опозив понуде достави наручиоцу пре истека рока за подношење понуда у затвореној коверти са назнаком **"ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР. ВНД-26/18"**. Понуђач не може да опозове понуду након истека рока за подношење понуда.
- 4.7. Документација дата у понуди, по окончаном поступку, не враћа се понуђачу (изузев достављеног средства обезбеђења).

5. Трошкови припремања понуде

- 5.1. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
- 5.2. Ако поступак јавне набавке буде обустављен, из разлога који су на страни наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач доставио образац 5 у својој понуди.

6. Понуда са варијантама

- 6.1. Понуде са варијантама у било ком смислу нису дозвољене (варијанте цена, произвођача, каталожних бројева, начина плаћања или рокова испоруке, начина тј. поступка израде или обраде, гарантних рокова и др.).

7. Поверљивост процеса

- 7.1. Процес оцењивања понуда до момента доношења одлуке сматра се поверљивим.
- 7.2. Информације које се односе на преглед, појашњење, оцењивање и поређење понуда, као и препорука за доделу уговора неће бити откривени понуђачима, нити било којој другој особи која није службено укључена у овај процес док се не донесе одлука о исходу тендера.

7.3. Свако настојање понуђача или његових агената да утичу на Наручиочево оцењивање понуда или одлуку о избору резултираће **ОДБИЈАЊЕМ** његове понуде.

8. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

- 8.1. Ради помоћи у прегледу, вредновању и упоређивању понуда, Наручилац може, у складу са одредбама чл. 93. став 1. ЗЈН, тражити од сваког понуђача додатна објашњења његове понуде, а може да врши контролу и (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.
- 8.2. Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива, учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не пролази из природе поступка јавне набавке.
- 8.3. Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.
- 8.4. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.
- 8.5. Уколико се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, таква понуда биће оцењена као неприхватљива.

9. Неуобичајено ниска цена

- 9.1. Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене, сходно члану 92. став 1. ЗЈН.
- 9.2. Уколико Наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену, дужан је да од Понуђача захтева детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним сходно члану 92. став 3. ЗЈН.
- 9.3. За одговор из тачке 9.2 Наручилац ће понуђачу оставити рок од 5 дана од дана пријема захтева, за достављање разјашњења.
- 9.4. Наручилац је дужан да по добијању образложења из претходне тачке, провери меродавне саставне елементе понуде.

10. Критеријуми за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена – укупна вредност понуде.

Резервни критеријум (уколико 2 или више понуђача доставе понуду са идентичном понуђеном ценом – укупном вредношћу понуде):

- I. Уколико 2 или више понуђача доставе понуду са идентичном понуђеном ценом - укупном вредношћу понуде, предност при додели уговора ће имати понуда са краћим роком испоруке.
- II. Уколико све понуде са идентичном понуђеном ценом - укупном вредношћу понуде имају и идентичан рок испоруке, предност при додели уговора ће имати понуда са дужим роком гарантног периода.

11. Разлози за одбијање понуде

- 11.1. Понуда ће бити одбијена:
 - (1) уколико поседује битне недостатке
 - (2) уколико није одговарајућа
 - (3) уколико ограничава права Наручиоца
 - (4) уколико условљава права Наручиоца
 - (5) уколико ограничава обавезе понуђача
- 11.2. Наручилац може донети Одлуку о додели уговора понуђачу чија понуда садржи понуђену цену већу од процењене вредности јавне набавке ако није већа од упоредиве тржишне цене и ако су понуђене цене у свим одговарајућим понудама веће од процењене вредности јавне набавке.
- 11.3. Битни недостаци понуде су:
 - (6) уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће
 - (7) уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове (у случају када су додатни услови прописани Конкурсном документацијом)
 - (8) уколико понуђач није доставио тражено средство обезбеђења
 - (9) уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног
 - (10) уколико понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама
- 11.4. Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

- 11.5. Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације.
- 11.6. Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

12. Увид у документацију

- 12.1. Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу.
- 12.2. Наручилац је дужан да лицу из претходног става, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чланом 15. ЗЈН.

13. Захтев за заштиту права

- 13.1. Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).
- 13.2. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.
- 13.3. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.
- 13.4. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока од седам дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.
- 13.5. После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана од доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а овог закона.
- 13.6. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. ст. 3. и 4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.
- 13.7. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
- 13.8. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
- 13.9. У случају поднетог захтева за заштиту права наручилац не може донети одлуку о додели уговора, одлуку о закључењу оквирног споразума, одлуку о признавању квалификације и одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случају преговарачког поступка из члана 36. став 1. тачка 3) овог закона.
- 13.10. Одговорно лице наручиоца може донети одлуку да наручилац предузме активности наведен у претходном ставу пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, а која мора бити образложена.
- 13.11. Републичка комисија, на предлог наручиоца, може дозволити наручиоцу да предузме наведених активности из става 13.9. пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци значајно угрозило интерес Републике Србије.
- 13.12. Одредбама члана 151. ЗЈН одређено је шта захтев за заштиту права садржи.
- 13.13. Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из члана 151. став 1., наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

- 13.14. Против закључка наручиоца из члана 151. став 2. ЗЈН подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.
- 13.15. Сходно одредбама члана 156. ЗЈН, подносилац захтева за заштиту права је дужан да на Рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06 уплати таксу у износу од:
- 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда или ако процењена вредност јавне набавке, односно понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 120.000.000,00 динара;
 - 0,1 % процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако је та вредност већа од 120.000.000,00 динара.
- Шифра плаћања: 153 или 253; позив на број: **ВНД-26/18**; сврха уплате: Такса за ЗЗП; ЈКП ГСП Београд са назнаком набавке бр. **ВНД-26/18**; Корисник: Буџет Републике Србије.
- 13.16. Увид у ближе информације о подношењу захтева за заштиту права понуђачи могу извршити на сајту Републичке Комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки - <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

14. Предност за добро домаћег порекла

- 14.1. У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла, наручилац ће изабрати понуду понуђача који нуди добро домаћег порекла под условом да његова понуђена није преко 5 % већа у односу на најнижу понуђену цену понуђача који нуди добра страног порекла, сходно чл. 86. став 4. ЗЈН. Уверење се мора односити на Наручиоца, број јавне набавке, назив предмета јавне набавке и мора бити издато на основу спецификације Наручиоца из техничких услова.
- 14.2. У понуђену цену страног понуђача урачунавају се и царинске дацбине.
- 14.3. Када понуђач достави доказ да нуди добра домаћег порекла, наручилац ће пре рангирања понуда, позвати све остале понуђаче чије су понуде оцењене као прихватљиве да се изјасне да ли нуде добра домаћег порекла и да доставе доказ.
- 14.4. Доказ о домаћем пореклу добара која се нуде у поступку јавне набавке, доставља се уз понуду. Доказ о домаћем пореклу добара издаје Привредна комора Србије на писани захтев подносиоца захтева, у складу са прописима којима се уређује царински систем, сходно Правилнику о начину доказивања испуњености услова да су понуђена добра домаћег порекла (Сл. гл. РС 33/2013).

15. Поверљивост понуде

- 15.1. Понуђач не може да означи поверљивим следеће податке:
- Цене из понуде, опцију понуде, рок испоруке, услове и начин плаћања и гарантни период
 - Произвођача, тип, марку понуђене машине и земљу порекла
 - Доказе о испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН.
- 15.2. Податке које сматра поверљивим треба осенчити и написати «поверљиво». Уколико је цео документ (цео лист) поверљив у заглављу документа написати поверљиво и оверити печатом.
- 15.3. Податке које понуђач означи поверљивим, означава само поверљивост податка у односу на остале учеснике на тендеру, а не може да значи поверљивост у односу на Наручиоца.
- 15.4. Наручилац је дужан да чува све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио као поверљиве.
- 15.5. Наручилац је дужан да одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
- 15.6. Наручилац је дужан да чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.
- 15.7. Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.
- 15.8. Наручилац у конкурсној документацији може захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.
- 15.9. Наручилац може условити преузимање конкурсне документације потписивањем изјаве или споразума о чувању поверљивих података уколико ти подаци представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података.
- 15.10. Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

16. Попуњавање образаца

- 16.1. Обрасци дати у конкурсној документацији попуњавају се, потписују и оверавају од стране овлашћеног лица понуђача или овлашћеног представника понуђача у случају подношења заједничке понуде.
- 16.2. Попуњавање образаца и Модела уговора није дозвољено графитном оловком, пенкалом или фломастером. Уколико понуђач начини грешку у попуњавању образаца датих у конкурсној документацији, свака исправка (бељење или подебљавање бројева и слова) мора бити оверена и парафирана од стране одговорног лица понуђача.
- 16.3. Уколико понуђач наступа са Групом понуђача (заједничка понуда), попуњавање, потписивање и овера образаца у конкурсној документацији врши се у складу са споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који је саставни део заједничке понуде (**осим образаца 5 и 7 који морају потписати сви чланови групе посебно - наведене образце копирати онолико пута колико има понуђача у Заједничкој понуди**).
- 16.4. Уколико понуђач наступа са подизвођачем, попуњавање, потписивање и оверу образасца у конкурсној документацији врши понуђач.

17. Присуствовање јавном отварању понуда

- 17.1. Отварање понуда је јавно.
- 17.2. Пре почетка отварања понуда, представник понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда и активно учествовати, дужан је да Комисији за јавну набавку преда писано пуномоћје/овлашћење.
- 17.3. Пуномоћје/овлашћење на основу кога ће присутни представник доказати овлашћење за активно учешће у поступку јавног отварања понуда (увид у понуде, давање примедби на поступак отварања, оверавање пристиглих понуда, потписивање и преузимање Записника по завршеном отварању, итд...) мора бити оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.
- 17.4. Уколико представник понуђача не достави наведено пуномоћје/овлашћење, представник ће бити третиран као општа јавност и неће моћи да активно учествују у поступку отварања.
- 17.5. Уколико отварању понуда присуствује законски заступник понуђача, неопходно је да се као такав легитимише путем извода из АПР-а и личног документа (лична карта, пасош, возачка дозвола и др.). Уколико понуђач не достави наведени извода из АПР-а, Комисија ће, пре почетка отварања понуда, извршити проверу податка на сајту Агенције за привредне регистре.

18. Рок за закључење уговора

- 18.1. Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.
- 18.2. Понуђач је дужан да потписани уговор достави наручиоцу у року не дужем од пет дана рачунајући од дана када му је достављен уговор на потписивање, осим у случају оправданих разлога, тј, објективних околности када рок може бити дужи о чему је понуђач дужан обавестити наручиоца.
- 18.3. Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци:
 - на основу оквирног споразума
 - у случају примене преговарачког поступка из чл. 36. став 1. тач. 3) ЗЈН
 - у случају примене система динамичке набавке
 - у случају поступка јавне набавке мале вредности из чл. 39. став 6. ЗЈН
 - ако је поднета само једна понуда, осим у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда
- 18.4. Ако је захтев за заштиту права поднет након закључења уговора у складу са чланом 112. став 2. ЗЈН наручилац не може извршити уговор о јавној набавци до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије или уколико Одговорно лице наручиоца донесе одлуку да наручилац предузме горе наведене активности, када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, а која мора бити образложена.
- 18.5. Уколико Наручилац не достави потписан Уговор понуђачу у року из става 18.2., понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

18.6. Уколико понуђач не достави потписан уговор у року не дужем од пет дана рачунајући од дана када му је достављен уговор на потписивање, осим у случају околности из тач. 18.2., сматраће се да је одустао од потписивања уговора и наручилац ће реализовати достављено средство обезбеђења за озбиљност понуде .

19. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди и начин промене уговорене цене

19.1. Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима.

19.2. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе укупну цену у динарима, без ПДВ-а, а која укључује и све зависне трошкове који прате извршење набавке.

19.3. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

19.4. **Промена уговорене цене за време важења уговора није могућа.**

19.5. Накнаду за коришћење патента као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси искључиво понуђач.

20. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштите животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда

20.1. Понуђач је дужан да при састављању своје понуде поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

21. Негативне референце

21.1. Сходно члану 82. ЗЈН, Наручилац може одбити понуду понуђача уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивање позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН

2) учинио повреду конкуренције;

3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;

4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

21.2. Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односиле на добра која су предмет ове набавке, за период од претходне три године пре објављивање позива за подношење понуда.

Доказ из става 1. ове тачке може бити:

1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;

2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;

3) исправа о наплаћеној уговорној казни;

4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;

5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;

6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;

7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

21.3. Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из тачке 21.2. став 2. 1) ове тачке (правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа) који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

22. Измене података код понуђача, пре закључења Уговора

22.1. Уколико након отварања понуда дође до промене у пословном имену понуђача, седишту понуђача (улица, број), правној форми, промени генералног директора/директора, односно лица које ће потписати Уговор, понуђач мора одмах о томе обавестити Наручиоца писаним путем на адресу Кнегиње Љубице 29, 11000 Београд или путем факса број +381 11 366-4087.

23. Измена током трајања уговора

- 23.1. Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од 5.000.000,00 динара, односно 10.000.000,00 динара за наручиоце из области водопривреде, енергетике, саобраћаја и поштанских услуга, под условом да је та могућност јасно и прецизно наведена.
- 23.2. Након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи промену цене и других битних елемената уговора из објективних разлога који морају бити јасно и прецизно одређени у конкурсној документацији, уговору о јавној набавци, односно предвиђени посебним прописима. Променом цене не сматра се усклађивање цене са унапред јасно дефинисаним параметрима у уговору и конкурсној документацији.
- 23.3. У случају овим случајевима наручилац је дужан да донесе одлуку о измени уговора и да у року од три дана од дана доношења исту објави на Порталу јавних набавки.
- 23.4. Неће се сматрати изменом уговора, исправка рачунских и других техничких грешака у уговору.

24. Обавезе за изабраног понуђача

24.1. Гарантни лист

Изабрани понуђач се обавезује да приликом испоруке добара, Купцу достави гарантни лист са условима гаранције и детаљним упутством за пријемну магацинску контролу о препознавању оригиналности предметних добара и проверу њихове саобразности са декларисаним квалитетом и издатом гаранцијом.

24.2. Доказ о пореклу испоручених добара

Изабрани понуђач је у обавези да, у било ком тренутку испоруке, на захтев Наручиоца достави доказ о пореклу испоручених добара.

У циљу провере порекла испоручених добара увозног порекла Наручилац задржава право да од изабраног понуђача захтева да Наручиоцу достави Пакинг листу и Царинску исправу.

- 24.3. Изабрани понуђач је у обавези да испуни све обавезе предвиђене техничким описом за ову набавку (Технички услови из садржаја конкурсне документације са свим нормама и захтевима, прописаним за предметну услугу, чиниће предмет Уговора и његов су саставни део).

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

24.4. ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Понуђач коме је додељен уговор се обавезује да у року и на начин моделом уговора, на име гаранције **за добро извршење посла** у року од **10 дана од дана закључења уговора**, Наручиоцу преда: банкарску гаранцију за добро извршење посла која је неопозива, без приговора, безусловна и платива на први позив, на износ од 10% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а, са роком важења минимум **7 месеци** рачунајући од дана закључења уговора.

Уколико уговор из објективних разлога који нису могли бити предвиђени у тренутку закључења истог не буде реализован пре истека рока важења банкарске гаранције, Понуђач је обавезан да у року од 15 дана пре истека исте, достави продужење или нову банкарску гаранцију, на износ од 10% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а, са новим роком важења **30 дана дужим од рока важења уговора**, рачунајући од дана истека првобитно достављене гаранције.

Уколико Понуђач коме је додељен уговор не достави банкарску гаранцију из претходног става, Наручилац ће активирати првобитно достављену банкарску гаранцију за добро извршење посла, најкасније до последњег дана рока важности исте.

Рок за достављање нове банкарске гаранције је 7 дана од дана добијања писаног позива Наручиоца за доставу исте.

Добро извршење посла подразумева поштовање свих уговорених обавеза на начин и у року како су уговорене.

Наручилац има право да наплати банкарску гаранцију за добро извршење посла у свим ситуацијама када Понуђач коме је додељен уговор не поштује све уговорне обавезе на начин и у року који је уговорен, као што је: неиспорука, кашњење у испоруци,

недоставањање упутства за руковање и одржавањање, сервисне књижице и гарантног листа са детаљним условима гаранције, електро шеме, шеме хидраулике, каталога резервних делова за комплетну машину са прикључним уређајима, недоставањање пумпе за пумпање хидрауличног уља, недоставањање кутије са приручним алатом, недоставањање Изјаве произвођача о гаранцији производње и достављања резервних делова, недоставањање Изјаве о гаранцији обезбеђења евентуалних сервиса и после истека гарантног рока, ангажовање као подизвођача лице које није навео у понуди, као и било које друго непоступање на које се Понуђач коме је додељен уговор обавезао.

Наручилац неће наплатити банкарску гаранцију за добро извршење посла у ситуацијама када је до кашњења у испоруци дошло услед наступања околности (виша сила) које онемогућавају Произвођача добра да испоручи уговорено добро у уговореном року, о чему Понуђач коме је додељен уговор доставља доказ издат од стране Произвођача добра, или наступања других објективних околности које су наступиле после закључења уговора (настале независно од воље Понуђача коме је додељен уговор), а које су онемогућиле Понуђача коме је додељен уговор да изврши обавезе одређене овим уговором, на начин и у роковима који су уговорени, а које Понуђач коме је додељен уговор није никако могао избећи, отклонити, предвидети, о чему Понуђач коме је додељен уговор мора да достави доказ.

Уколико не наступе горе наведене околности, Наручилац је дужан да након истека рока важности гаранције, без одлагања, Понуђачу коме је додељен уговор врати банкарску гаранцију.

Све трошкове добијања, продужења и активирања гаранције сноси Понуђач коме је додељен уговор.

24.5. **ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ (ЗА СВАКУ МАШИНУ ПОЈЕДИНАЧНО)**

Понуђач коме је додељен уговор дужан је да у року и на начин предвиђен моделом уговора, достави као средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року – **2 (две) БЛАНКО СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ за сваку машину појединачно** (оверене потписом и печатом) са меничним овлашћењем да Наручилац може попунити меницу на износ 5% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а. **Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дуже од дана истека гарантног периода.**

Напомињемо да се датум важења менице као ни тачан износ на који се меница издаје не наводе на меници, меничном овлашћењу и Захтеву за регистрацију.

Уз меницу и менично овлашћење, Понуђач коме је додељен уговор је дужан да достави и картон депонованих потписа овлашћених лица оверен од стране банке, не старији од шест месеци и Захтев за регистрацију менице оверен од стране пословне банке.

Меница и менично писмо-овлашћење морају бити потписани од стране истог лица које је наведено у картону депонованих потписа и морају бити оверени печатом понуђача.

Наручилац има право да наплати меницу за отклањање недостатака у гарантном року у свим ситуацијама када Понуђач коме је додељен уговор не поштује све уговорне обавезе на начин и у року који је уговорен, као што је: неотклањање неисправности у гарантном року.

Уколико не наступе горе наведене околности, Наручилац је дужан да након истека рока средства обезбеђења, без одлагања, исто врати Понуђачу коме је додељен уговор.

Понуђач коме је додељен уговор може уместо менице доставити банкарску гаранцију као средство за отклањање недостатака у гарантном року, безусловну, наплативу на први позив и без приговора, на износ од 5% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а и са роком важења 30 дана дужим од рока важења гарантног рока, која мора бити наплатива у свим ситуацијама када Понуђач коме је додељен уговор не поштује све уговорне обавезе на начин и у року који је уговорен, као што је: неотклањање неисправности у гарантном року и која мора важити све време трајања гарантног периода.

Уколико не наступе горе наведене околности, Наручилац је дужан да након истека рока средства обезбеђења, без одлагања, исто врати Понуђачу коме је додељен уговор.

Наручилац неће наплатити средство за отклањање недостатака у гарантном року услед наступања околности (виша сила) и у ситуацијама када су недостаци настали чињењем од стране Наручиоца.

Понуђач коме је додељен уговор се обавезује да у случају да средство финансијског обезбеђења буде наплаћено, достави под истим условима, уколико то захтева Наручилац, ново средство финансијског обезбеђења у висини од 5 % нереализованог износа укупне вредности уговора без ПДВ-а.

Све трошкове добијања, продужења и активирања средства обезбеђења сноси Понуђач коме је додељен уговор.

Рок за достављање нове менице или банкарске гаранције је 7 дана од дана добијања писаног позива Наручиоца за доставу исте.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ И ОСТАЛИ ОБАВЕЗНИ ОБРАСЦИ КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ ДУЖАН ДА ДОСТАВИ УЗ ПОНУДУ

Напомена: ПОНУДА мора бити достављена на ОБРАСЦИМА 1-8 или на обрасцима идентичне садржине

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ/ПОДИЗВОЂАЧУ/ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА - Образац 1

Образац општих података о понуђачу/подизвођачу/заједничка понуда попуњава, потписује и оверава понуђач или овлашћени представник понуђача у случају заједничке понуде - Образац 1. Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу потребно је да у обрасцу 1 наведе све податке о подизвођачу (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра, адреса седишта, матични број, ПИБ, лице за контакт, телефон, факс, део набавке који ће бити поверен подизвођачу и податак о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу). Образац 1 копирати онолико пута колико има подизвођача у понуди и за сваког навести све податке.

У случају подношења заједничке понуде (Група понуђача), потребно је Образац 1 копирати онолико пута колико има понуђача у Заједничкој понуди и у наведеном обрасцу (образац 1 – Општи подаци о понуђачу), у рубрици подаци о понуђачу попунити све податке о сваком понуђачу понаособ.

У случају подношења заједничке понуде, (Група понуђача) уз Образац 1 доставља споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

2) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ - Образац 2

У обрасцу понуде понуђач мора да попуни све захтеване податке назив произвођача понуђене машине, земљу порекла понуђене машине, марку и тип понуђене машине, техничке карактеристике понуђене машине, рок испоруке, начин и рок плаћања, гарантни период, опција понуде и цене. Понуђач је у обавези да у обрасцу понуде наведе и називе и адресе овлашћених сервиса (за машину и прикључне уређаје)

Све стране обрасца понуде попуњава, потписује и оверава понуђач или овлашћени представник понуђача у случају заједничке понуде.

Након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи промену других битних елемената уговора (рокова испоруке, начина и рокова плаћања, гарантног периода) само из објективних разлога који нису постојали у моменту закључења уговора и на које уговорне стране нису могле утицати својом вољом (нпр. ванредне околности, измена законских прописа који су у вези са предметом уговора...)

а) Цене у понуди

Све цене морају бити изражене у српским динарима и са урачунатим зависним трошковима набавке на паритету локација ЈКП ГСП "Београд", ул. Кнегиње Љубице број 29 у Београду.

У укупну вредност понуде морају бити урачунати сви трошкови испоруке и допремања као и сви остали трошкови који терете извршење предметног уговора (цена возила, зависни трошкови који терете извршење предметне набавке - царина, транспорт, обука запослених, вршење редовних сервиса (код овлашћеног сервиса) у гарантном року према препорукама произвођача, обезбеђивање свих неопходних филтера, уља итд. који су потребни за редовне сервисе на машини за све време трајања гарантног рока а према интервалима и препорукама произвођача и сви други зависни трошкови који су везани за реализацију уговорених обавеза) и они се не могу посебно исказивати ван понуђене цене, фактурисати нити наплаћивати.

Понуђене цене су фиксне и непроменљиве све до коначне реализације предмета јавне набавке.

Уколико понуђач у својој понуди наведе попусте и/или посебне погодности, ти попусти/посебне погодности неће бити од утицаја приликом избора најповољније понуде, уколико нису укалкулисани у саму понуду (дату цену).

Уколико понуђач исказе цену у иностраној валути, а наручилац ту могућност није предвидео конкурсном документацијом, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Уколико цене буду различито исказане у образцу понуде (Образцу 2), образцу структуре цена (Образцу 3) и образцу модела уговора (Образцу 8), меродавним ће се сматрати цене дате у образцу понуде (Образцу 2).

б) Начин плаћања и рокови плаћања

Рок одложеног плаћања је **45 дана** рачунајући од дана достављања исправне фактуре Наручиоцу уз достављање Записника о примопредаји и исправном и функционалном раду предмета набавке и достављању целокупне документације и опреме и Записника о извршеној обуци запослених Наручиоца, **за сваку машину појединачно**, који су дужни потписати представници Наручиоца и Изабраног понуђача.

Наручилац ће у складу са одговарајућим чланом модела уговора, по закључењу уговора образовати Комисију која ће бити задужена за пријем машина и израду Записника о примопредаји и исправном и функционалном раду предмета набавке и достављању целокупне документације и опреме и Записника о извршеној обуци запослених Наручиоца, **за сваку машину појединачно**, а који су дужни потписати представници Наручиоца и Изабраног понуђача.

Записници наведени у претходном ставу се достављају уз фактуру, као доказ да је примопредаја добара, пуштање у рад истих, обука запослених и достава документације и опреме извршена у свему према уговореном.

Сваки понуђени рок дужи од 45 дана, биће рок од 45 дана.

Наручилац не издаје финансијске гаранције плаћања.

Наручилац не прихвата никакво додатно условљавање од стране понуђача по питању услова, рока и начина плаћања.

в) Рокови испоруке машина, пуштању истих у исправан и функционалан рад и обуке запослених Наручиоца

Најдужи рок испоруке, пуштања машина у исправан и функционалан рад и достављања целокупне документације и опреме који је Наручилац спреман да прихвати је **6 месеци** рачунајући од дана добијања писаног позива наручиоца.

Наручилац је у обавези да након извршене примопредаје машина и пуштања истих у исправан и функционалан рад сачини Записник о примопредаји и исправном и функционалном раду предмета набавке и достављању целокупне документације и опреме, **за сваку машину појединачно**, који су дужни потписати представници Наручиоца и Изабраног понуђача.

Најдужи рок у којем је Изабрани понуђач у обавези да без надокнаде изврши обуку запослених Наручиоца а који је Наручилац спреман да прихвати је најдуже 3 (три) дана рачунајући од дана потписивања Записника о примопредаји и исправном и функционалном раду предмета набавке и достављања целокупне документације и опреме.

Наручилац је у обавези да након успешно спроведене обуке сачини Записник о извршеној обуци запослених Наручиоца, **за сваку машину појединачно**, који су дужни потписати представници Наручиоца и Изабраног понуђача.

Наручилац не прихвата никакво додатно условљавање од стране понуђача по питању рока испоруке.

Место испоруке добара је на адреси Наручиоца.

Понуђач сноси све трошкове и ризике у вези са допремањем добара до места опредељења.

г) Рок важења понуде (опција понуде)

Рок важења понуде не може бити краћи од **60 дана** од дана јавног отварања понуда.

Понуда у којој није дат рок важности понуде (опција понуде) као и понуда која има краћи рок важења од минимално захтеваног у претходном ставу биће одбијена као неприхватљива

д) Гарантни период

Минимални гарантни период на комплетну машину који је Наручилац спреман да прихвати је **24 месеца** под произвођачким условима који почиње да тече од дана потписивања Записника о примопредаји и исправном и функционалном раду предмета набавке и достављања целокупне документације и опреме, који су дужни потписати представници Наручиоца и Изабраног понуђача.

3) СТРУКТУРА ЦЕНЕ - Образац 3

Понуђач уз понуду доставља Образац структуре цене (Образац 3) у складу са чланом 12. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Сл.гласник РС 86/15). У обрасцу структуре цене по потреби наводе се основни елементи понуђене цене:

- 1) цена (јединична и укупна) са и без ПДВ-а;
- 2) процентуално учешће одређене врсте трошкова у случају када је наведени податак неопходан ради усклађивања цене током периода трајања уговора, односно оквирног

споразума (набавна цена, трошкови испоруке, царине, превоза, радне снаге и др.).
(понуђач сам одлучује које елементе ће навести и исказати у динарима).

Сматраће се да је сачињен образац структуре цене, уколико су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу понуде.

Образац структуре цене попуњава, потписује и оверава понуђач или овлашћени представник понуђача у случају заједничке понуде - Образац 3.

Уколико Понуђач уз понуду достави **потписан и оверен и попуњен образац структуре цене - Образац 3**, потребно је да у обрасцу 3 наведе све елементе који утичу на формирање понуђене цене (понуђач сам одлучује које елементе ће навести и исказати у динарима).

Потребно је уписати следеће:

- Јединичну цену без ПДВ-а - **колона 1**,
- Износ за сваки од трошкова који чини наведену јединичну цену (понуђач сам одлучује које елементе ће навести и исказати у динарима - нпр. набавна цена, трошкови испоруке, царине, превоза, радне снаге и др. Збир свих наведених трошкова треба да чини јединичну цену без ПДВ-а - **колона 2**,
- Стопу ПДВ-а (у процентима) - **колона 3**,
- Износ ПДВ-а на наведену јединичну цену - **колона 4**,
- Износ укупне цене без ПДВ-а (јединична цена x количина) - **колона 5**,
- Износ ПДВ-а на укупну цену - **колона 6**,
- Износ укупне цене са ПДВ-ом - **колона 7**.

Дозвољено је да Понуђач Образац 3 копира онолико пута колико је потребно.

Цене наведене у Обрасцу 3 морају одговарати ценама наведеним у Обрасцу понуде.

Уколико Понуђач уз понуду не достави Образац 3 или достави Образац 3 који није потписан и оверен, понуда ће бити оцењена као неприхватљива.

4) ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ - Образац 4

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Понуђач попуњава, потписује и оверава, а у случају заједничке понуде овлашћени представник Образац трошкова припреме понуде - Образац 4, уколико понуђач доставља образац трошкова.

Образац треба да садржати трошкове прибављања средстава обезбеђења.

Уколико понуђач у понуди не достави Образац 4 или га не достави на начин како је то захтевано, наручилац неће бити у обавези да надокнади трошкове припремања понуде ако обустави поступак јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца.

5) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ - Образац 5

Понуђач потписује и оверава печатом, **а у случају заједничке понуде сви чланови групе потписују и оверавају печатом**, изјаву којом потврђује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима - Образац 5.

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом (сваки од понуђача доставља посебну изјаву).

Уколико понуђач у понуди не достави Образац 5 или га не достави на начин како је то захтевано понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

6) МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ - Образац 6

Понуђач попуњава, потписује и оверава, а у случају заједничке понуде овлашћени представник, Образац менично писмо-овлашћење за озбиљност понуде (које мора бити потписано од стране овлашћеног лица из картона депонованих потписа) - Образац 6.

Уз Образац меничног писма потребно је доставити:

- бланко сопствену меницу (само потписана од стране овлашћеног лица из картона депонованих потписа и оверена печатом понуђача)
- картон депонованих потписа (из пословне банке понуђача)

Приликом стручне оцене понуда, Наручилац ће извршити проверу код Народне Банке Србије, да ли је достављена меница наведеног серијског броја регистрована.

Уколико се након провере утврди да достављена меница наведеног серијског броја није регистрована, **Наручилац ће понуђачу оставити рок не дужи од 3 дана**, да достави доказ да је иста регистрована, у супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Менично овлашћење треба да гласи на износ од минимум 5% укупне вредности понуде без ПДВ-а.

Меница и менично писмо-овлашћење морају бити потписани од стране лица које је наведено у картону депонованих потписа и морају бити оверени печатом понуђача.

Бланко сопствена меница за озбиљност понуде ће бити враћена понуђачу, након закључења уговора, даном достављања менице за добро извршење посла.

Понуђач може уместо Обрасца 6 и менице доставити банкарску гаранцију, неопозиву, без приговора, безусловну, наплативу на први позив, на износ од минимум 5% укупне вредности понуде без ПДВ-а, као средство за озбиљност понуде.

7) ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ДА НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДА - Образац 7

Образац изјаве о поштовању обавеза из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде - Образац 7.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом (сваки од понуђача доставља посебну изјаву).

Уколико понуђач у понуди не достави Образац 7 или га не достави на начин како је то захтевано понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

8) МОДЕЛ УГОВОРА - Образац 8

Понуђач а у случају заједничке понуде овлашћени представник, попуњава заглавље модела уговора (тачка 1 модела уговора), потписује исти и оверава. Може да попуни и битне елементе уговора - назив произвођача понуђене машине, земљу порекла понуђене машине, марку и тип понуђене машине, техничке карактеристике понуђене машине, рок испоруке, начин и рок плаћања, гарантни период, опција понуде и цене. Уколико исти не буду попуњени, а попуњени су у Обрасцу понуде, биће меродавни подаци из понуде.

ПОНУДА КОЈА НЕ САДРЖИ СВЕ ОБРАСЦЕ, ОСИМ ОБРАЗЦА 1 - ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ/ПОДИЗВОЂАЧУ/ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА (уколико се подаци из образаца 1 могу утврдити из остале документације) или ОБРАЗЦА 4 - ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ или ОБРАЗЦА 6 - МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ (уколико Наручилац остави додатни рок за достављање Образаца 6 или уколико понуђач у понуди достави банкарску гаранцију као средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде), ИЛИ ОБРАСЦЕ КОЈИ СУ ИДЕНТИЧНИ НАВЕДЕНИМ ОБРАСЦИМА, ДОКАЗЕ И ЗАХТЕВЕ ДЕФИНИСАНЕ КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ БИЋЕ ОДБИЈЕНА КАО НЕПРИХВАТЉИВА. НАРУЧИЛАЦ НЕЋЕ ОДБИТИ ПОНУДУ У СИТУАЦИЈИ КАДА ИЗ ПОНУДЕ МОЖЕ УТВРДИТИ ИСПУЊЕНОСТ ЗАХТЕВАНОГ УСЛОВА (нпр. ако се подаци налазе у једном од образаца, а не налазе се у другом обрасцу).

VIII ТЕНДЕРСКИ ОБРАСЦИ

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ/ПОДИЗВОЂАЧУ/ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА	ОБРАЗАЦ 1
--	------------------

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
--------------------------	--

Назив понуђача (пуно пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра)	
Назив и седиште понуђача (улица, број, место)	
Општина	
Генерални директор/директор (заокружити)	
Лице које ће потписати уговор	
Лице за контакт	
Број телефона	
Број факса	
Електронска пошта	
Текући рачун предузећа и назив пословне банке понуђача	
Матични број предузећа	
Порески идентификациони број предузећа	
Тип понуђача (правна форма организације предузећа – ДОО, АД, Јавно предузеће, ортачко, командитно...)	
Организациони део (опционо) Односи се на постојање огранака (да ли је ОЈ, Погон, Јединице...), уколико исти не постоје у оквиру предузећа није потребно ништа уносити.	
Врста правног лица (Микро; Мало; Средње; Велико; Физичко лице) - понуђач уписује врсту правног лица	
Понуђач је уписан у Регистар понуђача који води АПР (ЗАОКРУЖИТИ ДА или НЕ)	ДА НЕ
ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА: У случају подношења заједничке понуде (Група понуђача), потребно је заокружити "ДА" (Уколико има више учесника заједничке понуде, копирати образац 1 онолико пута колико је УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ и за сваког попунити податке о понуђачу)	ДА

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	
-----------------------------	--

Назив и седиште подизвођача	
Лице за контакт	
Телефон и факс	
Електронска пошта	
Матични број предузећа	
Порески идентификациони број предузећа	
Део НАБАВКЕ који ће бити поверен подизвођачу	
Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу	

Датум:	Потпис
Печат понуђача	

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ОБРАЗАЦ 2
страна 1/7

ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА ЗА 1 (ЈЕДНУ) КОМБИНОВАНУ МАШИНУ 4X4 (СА ПРИКЉУЧНИМ УРЕЂАЈИМА И ОПРЕМОМ), БЕЗ ПДВ-А ИЗНОСИ:	_____ (УНЕТИ ЦЕНУ У ДИНАРИМА)
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ЗА 2 (ДВЕ) КОМБИНОВАНЕ МАШИНЕ 4X4 (СА ПРИКЉУЧНИМ УРЕЂАЈИМА И ОПРЕМОМ), БЕЗ ПДВ-А ИЗНОСИ:	_____ (УНЕТИ ЦЕНУ У ДИНАРИМА)
НАЗИВ ПРОИЗВОЂАЧА ПОНУЂЕНОГ ДОБРА	
ЗЕМЉА ПОРЕКЛА ПОНУЂЕНОГ ДОБРА	
МАРКА МАШИНЕ	
ТИП/ОЗНАКА МАШИНЕ	

НАПОМЕНА: ПОНУЂАЧ ЈЕ У ОБАВЕЗИ ДА ПОПУНИ СВЕ ЗАХТЕВАНЕ ТАЧКЕ

М.П.

ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ОБРАЗАЦ 2
страна 2/7

ТАЧКА ЗАХТЕВА	ЗАХТЕВАНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ	ОПИС ТЕХНИЧКИХ КАРАКТЕРИСТИКА ПОНУЂЕНЕ МАШИНЕ Понуђач уписује опцију ДА – уколико су понуђене техничке карактеристике у складу са захтеваним ИЛИ НЕ , уколико понуђене техничке карактеристике нису у складу са захтеваним у ком случају понуђач у обрасцу понуде наводи опис понуђеног (податке из којих се недвосмислено може утврдити испуњеност услова у складу са захтевом Наручиоца)
2.0	ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА Вишенаменска зглобна машина са интегрисаним утоварним механизмом за различите комуналне радове (утовар различитих отпадних материјала и земље, посипање сољу простора у зимском периоду, вучу аутобуса до 20 тона по гаражи, чишћење и утовар снега и растреситих терета, утовар палета и слично, машина малих габарита и великих маневарских способности што омогућава кретање и рад у неприступачним и уским просторима.	
1.1	СНАГА МОТОРА KW/KS : max 50-56 KW / 68-76.16 KS	
1.2	ШЕМА ПОГОНА : 4 x 4 , затворено хидростатичко коло са клипно-аксијалном хидрауличном пумпом променљивог капацитета, са електромагнетном регулацијом, са инч вентилом, клипно аксијалним брзоходим хидромотором, редуктором, предњим и задњим диференцијалом, планетарним преносницима и карданском везом између предњег и задњег диференцијала. Промена брзине континуална од нуле до максималне брзине.	
1.3	ГАБАРИТИ МАШИНЕ: дужина максимално 4300 mm, ширина максимално 1700 mm, висина максимално 2200 mm.	
1.4	ТЕЖИНА : Празно возило без прикључака максимум 3400 Kg do 3600 Kg	
1.5	УПРАВЉАЧКИ СИСТЕМ: ХИДРОСТАТИЧКИ СЕРВОУПРАВЉАЧ, УПРАВЉАЊЕ ПРЕКО ЦЕНТРАЛНОГ ЗГЛОБА.	
1.6	ДИФЕРЕНЦИЈАЛ: СА МОГУЋНОШЋУ БЛОКАДЕ	

НАПОМЕНА: ПОНУЂАЧ ЈЕ У ОБАВЕЗИ ДА ПОПУНИ СВЕ ЗАХТЕВАНЕ ТАЧКЕ

М.П. ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ОБРАЗАЦ 2
страна 3/7

ТАЧКА ЗАХТЕВА	ЗАХТЕВАНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ	ОПИС ТЕХНИЧКИХ КАРАКТЕРИСТИКА ПОНУЂЕНЕ МАШИНЕ Понуђач уписује опцију ДА – уколико су понуђене техничке карактеристике у складу са захтеваним ИЛИ НЕ , уколико понуђене техничке карактеристике нису у складу са захтеваним у ком случају понуђач у обрасцу понуде наводи опис понуђеног (податке из којих се недвосмислено може утврдити испуњеност услова у складу са захтевом Наручиоца)
1.7 КАБИНА ВОЗАЧА :	са сигурносном заштитом ROPS (SRPS EN ISO 3471:2008 или национални стандарди идентични са EN ISO 3471:2008), опремљена клима уређајем, брисачима ветробранског стакла, возачко седиште подесиво, грејачи спољњег огледала, цојстик за промену смера кретања машине (напред-назад) и командовање радним уређајима. Кабина интегрисана на предњем делу машине због боље прегледности у раду.	
1.8 МАКСИМАЛНА БРЗИНА КРЕТАЊА :	35 – 45 Km/h	
1.9 ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИЈА :	12 V	
1.10 ПОГОН РАДНЕ ХИДРАУЛИКЕ :	зупчаста пумпа интегрисана (на истом вратилу) са клипно аксијалном пумпом.	
1.11 СЕРВИСНА ПОДРШКА :	у Београду	
1.12 БОЈА КАРОСЕРИЈЕ :	ЖУТА - RAL 1007	
1.13 СВЕТЛА (ФАРОВИ) :	4 ПРЕДЊА И ЈЕДАН ЗАДЊИ ФАР, са комплетном сигнализацијом спремном за регистрацију возила	

НАПОМЕНА: ПОНУЂАЧ ЈЕ У ОБАВЕЗИ ДА ПОПУНИ СВЕ ЗАХТЕВАНЕ ТАЧКЕ

М.П.	ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ОБРАЗАЦ 2
страна 4/7

ТАЧКА ЗАХТЕВА	ЗАХТЕВАНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ	ОПИС ТЕХНИЧКИХ КАРАКТЕРИСТИКА ПОНУЂЕНЕ МАШИНЕ Понуђач уписује опцију ДА – уколико су понуђене техничке карактеристике у складу са захтеваним ИЛИ НЕ , уколико понуђене техничке карактеристике нису у складу са захтеваним у ком случају понуђач у обрасцу понуде наводи опис понуђеног (податке из којих се недвосмислено може утврдити испуњеност услова у складу са захтевом Наручиоца)
1.14 ДОДАТНА ОПРЕМА : ЖУТО РОТАЦИОНО СВЕТЛО НА КАБИНИ, УГРАЂЕН БРОЈАЧ РАДНИХ САТИ, У ЗИМСКИМ УСЛОВИМА ОМОГУЂЕНО ГРЕЈАЊЕ БЛОКА МОТОРА ПРЕКО ЕКСТЕРНОГ ПРИКЉУЧКА НА ЕЛЕКТРО МРЕЖУ ОД 220 V, АТЕСТИРАНА ВУЧНА РУДА ЗА ВУЧУ АУТОБУСА МАСЕ 20 ТОНА СА НОСАЧЕМ НА ВОЗИЛУ са окцима пречника Ø40- Ø40, ТИЛТОВАЊЕ ЗАДЊЕГ ЦИЛИНДРА ХИДРАУЛИКЕ, ЗАДЊА ПЛИВАЈУЋА ПОЗИЦИЈА, КОНТРА ТЕГ МИНИМУМ 250 Kg.		
1.15 ОПРЕМА : КОМПЛЕТ АЛАТА, ДИЗАЛИЦА 5 t, ТРОУГАО УПОЗОРЕЊА, ЦРЕВО ЗА НАДУВАВАЊЕ ГУМА, ЦРЕВО СА БРЗОМ СПОЈКОМ ЗА ДЕБЛОКАДУ КОЧНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ ВУЧЕНОГ ВОЗИЛА ДУЖИНЕ МИНИМУМ 10 МЕТАРА, КОМПЛЕТ СИЈАЛИЦА, ПРВА ПОМОЋ, УПУТСТВО ЗА РУКОВАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ.		
1.16 РЕЗЕРВОАР ЗА ГОРИВО : СА ЗАКЉУЧАВАЊЕМ		
1.17 МОТОР : ТУРБО ДИЗЕЛ, 4 ЦИЛИНДРА СА ИНТЕРКУЛЕРОМ који испуњава стандард о емисији издувних гасова минимално STAGE III B или TIER IV FINAL		
1.18 ХЛАДЊАК ХИДРАУЛИКЕ : ДА са потребном аутоматиком за укључивање и искључивање хлађења.		

НАПОМЕНА: ПОНУЂАЧ ЈЕ У ОБАВЕЗИ ДА ПОПУНИ СВЕ ЗАХТЕВАНЕ ТАЧКЕ

М.П. _____ ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ОБРАЗАЦ 2
страна 5/7

ТАЧКА ЗАХТЕВА	ЗАХТЕВАНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ	ОПИС ТЕХНИЧКИХ КАРАКТЕРИСТИКА ПОНУЂЕНЕ МАШИНЕ Понуђач уписује опцију ДА – уколико су понуђене техничке карактеристике у складу са захтеваним ИЛИ НЕ , уколико понуђене техничке карактеристике нису у складу са захтеваним у ком случају понуђач у образцу понуде наводи опис понуђеног (податке из којих се недвосмислено може утврдити испуњеност услова у складу са захтевом Наручиоца)
1.19 ИНСТАЛИРАНА КУКА ЗА ВУЧУ ПОЗАДИ :	ДА, пречник осовинице на потезници Ø 35 mm	
1.20 КОЧНИЦЕ :	ХИДРОСТАТИЧКИ КОЧНИ СИСТЕМ СА ПАРКИНГ КОЧНИЦОМ	
1.21 ЗВУЧНИ СИГНАЛИ :	сирена и аутоматски БИПЕР за кретање у назад	
1.22 ПРИКЉУЧИВАЊЕ РАДНИХ АЛАТА :	хидрауличним механизмом управљаним из кабине возача, повезивање хидрауличних система радних уређаја и основне машине брзовезујућим хидрауличним спојницама. Могућност истовременог рада прикључних уређаја (напред – назад) са интегрисаним хидромоторима. Механизам утоварне кашике са две конзоле интегрисан у саставни део основне машине (шасије). Хидраулично закључавање алата.	
1.23 ПОДМАЗИВАЊЕ МАШИНЕ :	ЦЕНТРАЛНО	
1.24 ПРИКЉУЧНИ УРЕЂАЈИ :	високо утоварна кашика, раоник за чишћење снега, ротациони посипач соли, виљушке за подизање терета	
1.25 ВИСОКО УТОВАРНА КАШИКА :	запремина минимум 700 литара, висина истовара минимум 3.4m што омогућава утовар у камионе типа N3 са високим страницама.	

НАПОМЕНА: ПОНУЂАЧ ЈЕ У ОБАВЕЗИ ДА ПОПУНИ СВЕ ЗАХТЕВАНЕ ТАЧКЕ

М.П. _____
ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ОБРАЗАЦ 2
страна 6/7

ТАЧКА ЗАХТЕВА	ЗАХТЕВАНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ	ОПИС ТЕХНИЧКИХ КАРАКТЕРИСТИКА ПОНУЂЕНЕ МАШИНЕ Понуђач уписује опцију ДА – уколико су понуђене техничке карактеристике у складу са захтеваним ИЛИ НЕ , уколико понуђене техничке карактеристике нису у складу са захтеваним у ком случају понуђач у обрасцу понуде наводи опис понуђеног (податке из којих се недвосмислено може утврдити испуњеност услова у складу са захтевом Наручиоца)
1.26 РАОНИК ЗА ЧИШЋЕЊЕ СНЕГА :	минимална ширина 2400 mm, са променљивом геометријом опремљен сигурносним опругама против удара као и гумом отпорном на хабање која штити асфалт при чишћењу	
1.27 ЕКСТЕРНИ КОМПРЕСОР :	Хидраулични клипни компресор уграђен на возило и служи за деблокаду тристоп цилиндара вученог возила. Минимални потребан притисак који треба да се оствари је 8 bar-а, и одговарајућег протока 450 лит/мин.	
1.28 РОТАЦИОНИ ПОСИПАЧ СОЛИ :	запремина резервоара минимум 700 литара са подесивом ширином посипања од 1 до 6 m.	
1.29 ВИЉУШКЕ ЗА ПОДИЗАЊЕ ТЕРЕТА :	дужине 1200 mm. Минимална висина дизања 2m. Минималне носивости 500 Kg.	

НАПОМЕНА: ПОНУЂАЧ ЈЕ У ОБАВЕЗИ ДА ПОПУНИ СВЕ ЗАХТЕВАНЕ ТАЧКЕ

М.П.	ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ОБРАЗАЦ 2
страна 7/7

Опција понуде важи:	_____ дана од дана отварања понуда
Понуђени рок испоруке, пуштања машина у исправан и функционалан рад и достављања целокупне документације и опреме је:	_____ месеци рачунајући од дана добијања писаног позива наручиоца.
Понуђени рок у којем је Изабрани понуђач у обавези да по извршеној испоруци машина, пуштању истих у исправан и функционалан рад и достављања целокупне документације и опреме, о свом трошку без надокнаде, изврши обуку запослених Наручиоца је:	_____ дана рачунајући од дана потписивања Записника о примопредаји и исправном и функционалном раду предмета набавке и достављања целокупне документације и опреме
Понуђени услови и начин плаћања:	45 дана рачунајући од дана достављања исправне фактуре Наручиоцу уз достављање Записника о примопредаји и исправном и функционалном раду предмета набавке и достављању целокупне документације и опреме и Записника о извршеној обуци запослених Наручиоца, за сваку машину појединачно , који су дужни потписати представници Наручиоца и Изабраног понуђача.
Понуђени гарантни период на комплетну машину је:	_____ месеца под произвођачким условима који почиње да тече од дана потписивања Записника о примопредаји и исправном и функционалном раду предмета набавке и достављању целокупне документације и опреме, који су дужни потписати представници Наручиоца и Изабраног понуђача.
Пословно име и седиште овлашћеног сервиса за понуђени тип машине на територији Републике Србије:	_____ (Уписати пословно име и седиште овлашћеног сервиса)
Пословно име и седиште овлашћеног сервиса за понуђене прикључне уређаје на територији Републике Србије:	_____ (Уписати пословно име и седиште овлашћеног сервиса)
Посебне погодности:	

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је понуђена машина типа, марке и произвођача како је и наведено у обрасцу 2.

М.П.	ПОНУЂАЧ
_____	_____

Овера чланова Комисије Наручиоца
1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

СТРУКТУРА ЦЕНЕ

ОБРАЗАЦ 3

УЧЕШЋЕ ЕЛЕМЕНАТА У СТРУКТУРИ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Јединична цена	Навести све елементе који утичу на формирање понуђене цене				Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а на јединичну цену	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а На укупну цену	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2				3	4	5	6	7

М.П.

ПОНУЂАЧ

Сматраће се да је сачињен образац структуре цене, уколико су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу понуде.

Уколико Понуђач уз понуду достави **потписан и оверен али непопуњен образац структуре цене**, понуда неће бити оцењена као неприхватљива уколико су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу понуде.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ОБРАЗАЦ 4

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Трошкови прибављања средства обезбеђења:

Редни број	Спецификација трошкова прибављања средства обезбеђења	Износ без ПДВ-а (у динарима)	Износ са ПДВ-ом (у динарима)
Укупан износ (без ПДВ-а):			
Укупан износ (са ПДВ-ом):			

Напомена: Сходно одредбама члана 88. ЗЈН понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припремања понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач доставио образац 4 у својој понуди.

М.П.

ПОНУЂАЧ

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ОБРАЗАЦ 5

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П.

ПОНУЂАЧ

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до три године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом (сваки од понуђача доставља посебну изјаву).

МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

ОБРАЗАЦ 6

На основу Закона о меници („Сл.лист ФНРЈ“ бр. 104/46 и 18/58, „Сл.лист“ СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, Сл.лист СРЈ“ бр. 46/96) и Закона о платним услугама (СЛ.ГЛ.РС 139/2014)

ДУЖНИК:	
МАТИЧНИ БРОЈ:	
ПИБ:	
ТЕКУЋИ РАЧУН ДУЖНИКА:	

**ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ
- за корисника бланко сопствене менице -**

КОРИСНИК: ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ "БЕОГРАД", из Београда, Кнегиње Љубице 29 (у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу и овлашћујемо Повериоца, да меницу серијски број _____ може попунити у износу од 5% укупне вредности понуде без ПДВ за јавну набавку добара: **КУПОВИНА КОМБИНОВАНЕ МАШИНЕ 4Х4** (назив и ознака из општег речника набавке: 42415200 - Радна возила), број **ВНД-26/18**, а које ће важити и у случају спровођења преговарачког поступка сходно члану 35. став 1. тачка 1. ЗЈН, по истом предмету набавке.

Овлашћујемо Јавно комунално предузеће Градско саобраћајно предузеће "Београд", да попуни меницу на износ од 5% укупне вредности понуде без ПДВ-а и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника код свих пословних банака, а у корист Повериоца Јавног комуналног предузећа Градско саобраћајно предузеће "Београд", Кнегиње Љубице 29, Београд.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да исплату - плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Поверилац може захтевати исплату менице ако:

- Дужник повуче своју понуду после отварања понуде
- Дужник одбије да закључи уговор након што понуда Дужника буде изабрана као најповољнија.
- Дужник не достави потписан уговор у року не дужем од пет дана рачунајући од дана када му је достављен уговор на потписивање
- Након закључења уговора, дужник не достави средство обезбеђења за добро извршење посла, на начин како је захтевано конкурсном документацијом.

МЕСТО И ДАТУМ

ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

М.П.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ИЗЈАВА ДА НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЊА ПОНУДА

ОБРАЗАЦ 7

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо:

- Да смо приликом састављања понуде поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.
- Да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

М.П.

ПОНУЂАЧ

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом (сваки од понуђача доставља посебну изјаву).

МОДЕЛ УГОВОРА

ОБРАЗАЦ 8

У Г О В О Р

Закључен између уговорних страна:

1. _____, (назив (навести пуно пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра) и седиште Продавца), _____ (име и презиме генералог директора/директора), (у даљем тексту: Продавац), с једне стране (Продавац наступа да Подизвођачем _____ (назив и седиште подизвођача)

..... (назив понуђача из групе понуђача)
..... (назив понуђача из групе понуђача)
..... (назив понуђача из групе понуђача)

И

2. **Јавно комунално предузеће Градско саобраћајно предузеће "Београд"**, Београд, Кнегиње Љубице 29, које заступа директор Жељко Милковић, дипл.маш.инж. (у даљем тексту: Купац), с друге стране.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА: Набавка добара: КУПОВИНА КОМБИНОВАНЕ МАШИНЕ 4X4, број **ВНД-26/18**, у свему према захтеву Купца из конкурсне документације број **ВНД-26/18** од __.__.2018. године и усвојеној понуди Продавца код Купца заведеној под бројем **XIV-__/_** од __.__.2018. године.

Члан 1.

Након спроведеног поступка за доделу уговора о јавној набавци, уговорне стране сагласно утврђују услове под којима се Продавац обавезује да испоручи и изврши обуку запослених Купца и достави целокупну документацију и опрему, а Купац да преузме и плати добра која су предмет овог Уговора, у свему према овом Уговору.

Понуда Продавца, општи подаци о понуђачу, структура цене и технички услови из конкурсне документације чине саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Испоруку машина из предмета овог уговора, пуштања истих у исправан и функционалан рад и достављању целокупне документације и опреме (по врсти и количини), Продавац ће извршити у року од _____ месеци рачунајући од дана добијања писаног позива Купца.

Члан 3.

Продавац се обавезује да приликом примопредаје машина које чине предмет овог Уговора достави следећу документацију и опрему, и то:

1. Упутство за руковање и одржавање;
2. Сервисну књижицу и гарантни лист са детаљним условима гаранције;
3. Електро шему, шему хидраулике;
4. Каталог резервних делова за комплетну машину са прикључним уређајима;
5. Уколико је омогућено коришћење каталога путем интернета Продавац се обавезује да обезбеди минимални период коришћења и ажурирања током периода од 10 (десет) година. Уколико Продавац доставља штапану верзију или на запису CD-а, у обавези је да допуне доставља квартално (уколико их има);
6. Пумпу за пумпање хидрауличног уља;
7. Кутију са приручним алатом.
8. Све неопходне податке о машини и документацију на основу које Наручилац може да изврши регистрацију машине.

Конкурсна документација за јавну набавку добара: **КУПОВИНА КОМБИНОВАНЕ МАШИНЕ 4X4** (назив и ознака из општег речника набавке: 42415200 - Радна возила), број **ВНД-26/18**

Продавац је у обавези да по извршеној испоруци машина, пуштању истих у исправан и функционалан рад и достављању целокупне документације и опреме, о свом трошку без надокнаде, изврши обуку запослених Купца у најдужем року од _____ дана рачунајући од дана потписивања Записника о примопредаји и исправном и функционалном раду предмета набавке и достављања целокупне документације и опреме, и то:

- руковаоца б (извршиоца), као и
- техничког особља које ће одржавати комплетну машину: аутомеханичар, аутоелектричар, електроничар, механичар хидраулике.

Купац је у обавези да након успешно спроведене обуке сачини Записник о извршеној обуци запослених Купца, **за сваку машину појединачно**, који су дужни потписати представници обе уговорне стране.

Испоручена добра морају да испуњавају стандарде у погледу безбедносно-техничких карактеристика и захтева који су прописани за добра која су предмет овог уговора.

Продавац се обавезује да ће предметна добра испоручивати Купцу у траженом квалитету.

Продавац је обавезан да испоручи нове, а не коришћене или ремонтване машине које чине предмет овог уговора и да за потребе Пријемне контроле у ЈКП ГСП "БЕОГРАД" (Комисије образоване за пријем машина) дефинише начин на који се то доказује односно проверава.

Купац ће по закључењу уговора образовати Комисију која ће бити задужена за пријем машина и израду Записника о примопредаји и исправном и функционалном раду предмета уговора и достављању целокупне документације и опреме и Записника о извршеној обуци запослених Купца, а који су дужни потписати представници обе уговорне стране, као доказ да је примопредаја добара, пуштање у рад истих, обука запослених и достава документације и опреме извршена у свему према уговореном.

Записници наведени у претходном ставу се достављају уз фактуру, као доказ да је примопредаја добара, пуштање у рад истих, обука запослених и достава документације и опреме извршена у свему према уговореном.

Члан 4.

Продавац се обавезује да испоруку добара која је предмет овог уговора у уговореном периоду изврши по јединичним ценама, а према усвојеној понуди Продавца код Купца заведеној под бројем XIV- ___/___ од ____.2018. године:

ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА ЗА 1 (ЈЕДНУ) КОМБИНОВАНУ МАШИНУ 4X4 (СА ПРИКЉУЧНИМ УРЕЂАЈИМА И ОПРЕМОМ), БЕЗ ПДВ-А ИЗНОСИ:	_____ (УНЕТИ ЦЕНУ У ДИНАРИМА)
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ЗА 2 (ДВЕ) КОМБИНОВАНЕ МАШИНЕ 4X4 (СА ПРИКЉУЧНИМ УРЕЂАЈИМА И ОПРЕМОМ), БЕЗ ПДВ-А ИЗНОСИ:	_____ (УНЕТИ ЦЕНУ У ДИНАРИМА)
НАЗИВ ПРОИЗВОЂАЧА ПОНУЂЕНОГ ДОБРА	
ЗЕМЉА ПОРЕКЛА ПОНУЂЕНОГ ДОБРА	
МАРКА МАШИНЕ	
ТИП/ОЗНАКА МАШИНЕ	

Укупна вредност уговора, без укљученог ПДВ-а износи _____ динара, (словима: _____), а са укљученим ПДВ-ом износи _____ динара (словима: _____).

У укупну вредност понуде морају бити урачунати сви трошкови испоруке и допремања као и сви остали трошкови који терете извршење предметног уговора (цена возила, зависни трошкови који терете извршење предметне набавке - царина, транспорт, обука запослених, вршење редовних сервиса (код овлашћеног сервиса) у гарантном року према препорукама произвођача, обезбеђивање свих неопходних филтера, уља итд. који су потребни за редовне сервисе на машини

за све време трајања гарантног рока а према интервалима и препорукама произвођача и сви други зависни трошкови који су везани за реализацију уговорених обавеза) у складу са чланом 10. овог уговора и они се не могу посебно исказивати ван понуђене цене, фактурисати нити наплаћивати. Продавац ће испоручити добра на паритету локација Купца, са урачунатим свим зависним трошковима који терете извршење уговора.

Члан 5.

Промена уговорене цене за време важења уговора није могућа.

Члан 6.

Продавац се обавезује да на име гаранције **за добро извршење посла** у року од **10 дана од дана закључења уговора**, Купцу преда: банкарску гаранцију за добро извршење посла, која је неопозива, без приговора, безусловна и платива на први позив, на износ од 10% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а, са роком важења минимум **7 месеци** рачунајући од дана закључења уговора.

Уколико уговор, из објективних разлога који нису могли бити предвиђени у тренутку закључења истог, не буде реализован пре истека рока важења банкарске гаранције, Продавац је обавезан да у року од 15 дана пре истека исте, достави продужење или нову банкарску гаранцију, на износ од 10% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а, са новим роком важења **30 дана дужим од рока важења уговора**, рачунајући од дана истека првобитно достављене гаранције.

Уколико Продавац не достави банкарску гаранцију из претходног става, Купац ће активирати првобитно достављену банкарску гаранцију за добро извршење посла, најкасније до последњег дана рока важности исте.

Рок за достављање нове банкарске гаранције је 7 дана од дана добијања писаног позива Купца за доставу исте.

Добро извршење посла подразумева поштовање свих уговорених обавеза на начин и у року како су уговорене.

Купац има право да наплати банкарску гаранцију за добро извршење посла у свим ситуацијама када Продавац не поштује све уговорне обавезе на начин и у року који је уговорен, као што је: неиспорука, кашњење у испоруци, недостављање упутства за руковање и одржавање, сервисне књижице и гарантног листа са детаљним условима гаранције, електро шеме, шеме хидраулике, каталога резервних делова за комплетну машину са прикључним уређајима, недостављање пумпе за пумпање хидрауличног уља, недостављање кутије са приручним алатом, недостављање Изјаве произвођача о гаранцији производње и достављања резервних делова, недостављање Изјаве о гаранцији обезбеђења евентуалних сервиса и после истека гарантног рока, ангажовање као подизвођача лице које није навео у понуди, као и било које друго непоступање на које се Продавац обавезао.

Купац неће наплатити банкарску гаранцију за добро извршење посла у ситуацијама када је до кашњења у испоруци дошло услед наступања околности (виша сила) које онемогућавају Произвођача добра да испоручи уговорено добро у уговореном року, о чему Продавац доставља доказ издат од стране Произвођача добра, или наступања других објективних околности које су наступиле после закључења уговора (настале независно од воље Продавца), а које су онемогућиле Продавца да изврши обавезе одређене овим уговором, на начин и у роковима који су уговорени, а које Продавац није никако могао избећи, отклонити, предвидети, о чему Продавац мора да достави доказ.

Уколико не наступе горе наведене околности, Купац је дужан да након истека рока важности гаранције, без одлагања, Продавцу врати банкарску гаранцију.

Све трошкове добијања, продужења и активирања гаранције сноси Продавац.

Члан 7.

Продавац се обавезује да на име гаранције за отклањања недостатака у гарантном року, приликом испоруке, Купцу преда **2 (две)** потписане и оверене сопствене менице **за сваку машину појединачно**, без означавања доспелости и меничне своте, као гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року.

Истовремено са предајом менице из става 1. овог члана, Продавац се обавезује да Купцу преда: менично писмо (овлашћење) за Купца, да Купац може попунити меницу на износ од 5% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а из члана 4. уговора у случају неуредног извршења обавеза од стране Продавца, **са роком важења 30 дана дужим од истека гарантног периода**; копију

картона депонованих потписа овлашћених лица - оверену од стране банке, не старији од шест месеци и Захтев за регистрацију менице оверен од стране пословне банке.

Меница и менично писмо-овлашћење морају бити потписани од стране **истог** лица које је наведено у картону депонованих потписа.

Купац има право да наплати меницу за отклањање недостатака у гарантном року у свим ситуацијама када Продавац не поштује све уговорне обавезе на начин и у року који је уговорен, као што је: неотклањање неисправности у гарантном року.

Продавац може уместо менице, приликом прве испоруке, доставити банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном периоду неопозиву, без приговора, безусловну и плативу на први позив на износ од 5% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од истека гарантног периода и која мора, бити наплатива у ситуацијама дефинисаним у члану 7. став 4. овог Уговора.

Уколико не наступе горе наведене околности, Купац је дужан да након истека рока средства обезбеђења, без одлагања, исто врати Продавцу.

Купац неће наплатити средство за отклањања недостатака у гарантном року у ситуацијама када је до отклањања недостатака у гарантном периоду дошло услед наступања околности (виша сила) и у ситуацијама када су недостаци настали чињењем од стране Купца.

Продавац се обавезује да у случају да средство финансијског обезбеђења буде наплаћено, достави под истим условима, уколико то захтева Купац, ново средство финансијског обезбеђења у висини од 5 % нереализованог износа уговора без ПДВ-а.

Све трошкове добијања, продужења и активирања гаранција сноси Продавац.

Рок за достављање нове банкарске гаранције или менице је 7 дана од дана добијања писаног позива Купца за доставу исте.

Члан 8.

Купац се обавезује да плаћање изврши на следећи начин:

- укупна вредности поруџбенице, са укљученим ПДВ-ом, у року од 45 дана од дана достављања исправне фактуре Купцу на плаћање уз достављање Записника о примопредаји и исправном и функционалном раду предмета набавке и достављању целокупне документације и опреме и Записника о извршеној обуци запослених Купца, **за сваку машину појединачно**, који су дужни потписати представници обе уговорне стране из члана 3. овог уговора и достављања средства обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року из члана 7. овог уговора.

Члан 9.

У случају да Продавац својом кривицом не испоручи добра у року из члана 2. уговора, сагласан је да му Купац обрачуна и наплати уговорну казну у висини од 1 % од укупне вредности неиспоручених добара за сваки дан закашњења, с тим да укупна вредност уговорне казне не пређе износ од 5% уговорене вредности.

Купац има право да услед задоцњења у испуњењу уговорене обавезе, захтева наплату уговорне казне, без обавештења Продавца о задржавању тог права.

Право Купца на наплату уговорне казне не утиче на право Купца да захтева накнаду штете.

Члан 10.

За добра за која произвођач даје гаранцију, Продавац је дужан исту пренети на Купца.

За добра за која је дата гаранција Продавац се обавезује да приликом испоруке, Купцу достави гарантни лист.

Гарантни период на комплетну машину је _____ **месеца** под произвођачким условима који почиње да тече од дана потписивања Записника о примопредаји и исправном и функционалном раду предмета овог уговора и достављања целокупне документације и опреме, који су дужни потписати представници обе уговорне стране.

Евентуалне рекламације на квалитет (видљиви недостаци) и квантитет Купац је дужан саопштити Продавцу одмах по пријему добара, а рекламацију за скривене недостатке Купац је дужан Продавцу саопштити без одлагања, одмах по сазнању за исту.

Продавац је у обавези да код овлашћеног сервиса врши све редовне сервисе о свом трошку, **без надокнаде**, за све време трајања гарантног периода према препорукама произвођача.

Место обављања сервиса је у пословном простору Купца или у овлашћеном сервису, у ком случају све трошкове сноси Продавац.

Продавац је у обавези да обезбеди све што је потребно за редовне сервисе на машини (и прикључним уређајима) за све време трајања гарантног рока (филтери, уља и тд.) према интервалима и препорукама произвођача.

Продавац је у обавези да у периоду гарантног рока, у року од најдуже 24 сата по пријему писаног обавештења о насталом квару, приступи интервенцији на отклањању квара.

Најдужи рок за отклањање насталог квара износи максимално 72 (седамдесет два) сата, рачунајући од дана одзива.

Отклањање кварова, у гарантном року, обавља се у овлашћеном сервису или у пословном простору Наручиоца. Уколико се отклањање квара обавља у овлашћеном сервису, трошкове горива и евентуалне трошкове транспорта возила које је ван функције, сноси Продавац.

Уколико је за отклањање квара потребно више од 72 (седамдесет два) сата у случају тежег квара на возилу, Продавац је дужан да Наручиоцу достави писани захтев за продужење рока за отклањање насталог квара, са детаљним образложењем, на који наручилац даје писану сагласност, а после поправке гарантни рок се продужава за онолико дана за колико је машина била неисправна, о чему ће се сачинити Записник, који су дужни потписати представници Наручиоца и Изабраног понуђача.

Изабрани понуђач је у обавези да приликом примопредаје машина достави изјаву издату од стране произвођача, на меморандуму произвођача, потписану и оверену печатом од стране одговорног лица произвођача о гаранцији производње и достављања резервних делова у периоду од минимум 5 година рачунајући од дана испоруке машина.

Изабрани понуђач је у обавези да приликом примопредаје машина достави изјаву на свом меморандуму о гаранцији обезбеђења евентуалних сервиса и после истека гарантног рока минимум 7 година рачунајући од дана испоруке машина.

У случају квара који Продавац није у могућности да отклони у роковима наведеним у претходном ставу овог Уговора, Продавац је дужан да обезбеди и да Купцу на коришћење другу машину до момента отклањања неисправности, а што ће бити констатовано Записником који су дужни потписати представници обе уговорене стране.

Овлашћени сервис за испоручени тип машине по овом уговору, на територији Републике Србије налази се на адреси: _____ (овде ће се приликом закључења уговора унети адреса из Обрасца 2 понуде коју је понуђач навео).

Овлашћени сервис за испоручене прикључне уређаје по овом уговору, на територији Републике Србије налази се на адреси: _____ (овде ће се приликом закључења уговора унети адреса из Обрасца 2 понуде коју је понуђач навео).

Уколико се контролом квалитета или у току експлоатације утврди одступање од датог гарантног периода, односно декларисаног квалитета, Продавац је обавезан да без надокнаде отклони све недостатке, као и да Купцу надокнади евентуално причињену штету.

Продавац је дужан да отклони све неисправности које подлежу гаранцији, о свом трошку.

Продавац се ослобађа обавезе отклањања неисправности ако је иста последица неправилног одржавања или последица више силе.

У случају мање оправке добара, гарантни период се продужава онолико колико је Купац био лишен употребе машина, уколико поправка прекорачи дефинисане рокове из претходних ставова овог чланова.

Уколико је због неисправног функционисања извршена замена добра или битна оправка, гарантни рок почиње тећи поново, од дана враћања замењеног/ поправљеног добра.

Уколико је замењен или битно оправљен само неки део ствари, гарантни рок почиње тећи само за тај део.

Члан 11.

Квантитативни и квалитативни пријем врши се на локацији Купца, ул. Кнегиње Љубице број 29 у Београду.

Евентуалне рекламације на квалитет (видљиви недостаци) и квантитет Купац је дужан саопштити Продавцу одмах по пријему добара, а рекламацију за скривене недостатке Купац је дужан Продавцу саопштити без одлагања, одмах по сазнању за исту.

Продавац је дужан да рекламацију на видљиве недостатке (квалитет и квантитет) реши у року не дужем од 10 дана.

Члан 12.

Купац има право да спроведе контролу квалитета, односно контролу саобразности испоручених добара са декларацијом код за то компетентне организације (акредитоване лабораторије и сл.), а која је способна да то учини применом верификоване или документоване методе.

Трошкове спроведене контроле квалитета, односно контролу саобразности испоручених добара са декларацијом сноси Продавац, уколико се контролом утврди одступање од траженог квалитета и порекла добара.

Уколико Купац у току уговореног периода, посумња у квалитет поједине испоруке, Продавац је дужан да на захтев Купца достави одговарајући документ ради потврде квалитета.

Продавац је обавезан да у било ком тренутку испоруке и након извршене испоруке, на захтев Купца, Купцу достави доказ о пореклу испоручених добара. У циљу провере порекла испоручених добара увозног порекла Купац задржава право да од Продавца захтева да достави Пакинг листу и Царинску исправу.

Продавац је обавезан да се на захтев Купца изјасни о томе како произвођач добара који су предмет овог уговора испитивањем потврђује квалитет својих производа, да ли су и ако јесу, како и када испитивани статистички репрезентативни узорци производа који су предмет уговора.

Члан 13.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

Овај уговор се закључује на период од годину дана или до испуњења финансијске вредности, зависно од тога шта пре наступи.

Купац може дозволити промену рока испоруке и других битних елемената Уговора из објективних разлога који нису постојали у тренутку закључења уговора, нити су их уговорне стране могле предвидети, отклонити, нити избећи.

Обавезе из овог уговора, које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 14.

Сви спорови из овог Уговора решаваће се првенствено споразумно.

У случају да спор не може бити решен на начин из претходног става овог члана, за његово решавање надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 15.

Промене овог Уговора важиће уколико су сачињене у писменој форми, уз обострану сагласност уговорних страна, о чему ће бити сачињен Анекс Уговора.

Члан 16.

За све што није обухваћено овим Уговором примењиваће се Закон о облигационим односима.

Члан 17.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Продавац задржава 1 (један), а Купац 5 (пет) примерака.

ЗА ПРОДАВЦА

ЗА КУПЦА

Жељко Милковић, дипл.маш.инж.

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Уколико понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наручилац ће му изрећи негативну рефренцу и реализовати достављено средство обезбеђења за озбиљност понуде.

XI МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

На основу Закона о меници („Сл.лист ФНРЈ“ бр. 104/46 и 18/58, „Сл.лист“ СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, Сл.лист СРЈ“ бр.46/96) и Закона о платним услугама (СЛ.ГЛ.РС 139/2014)

ДУЖНИК: _____
Ул.: _____
Матични бр: _____
ПИБ: _____
Текући рачун: _____

ИЗДАЈЕ

ПОВЕРИОЦУ: ЈКП Градско саобраћајно предузеће „Београд“
Ул. Кнегиње Љубице бр. 29, Београд
Матични бр: 07022662
ПИБ: 100049398
Текући рачун: 105-500122-59

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ за Повериоца бланко, соло менице за добро извршење посла

Предајемо Вам _____ бланко, соло меницу бр. _____, плативу по виђењу и овлашћује се _____ као Поверилац да у случају неиспуњења обавеза Дужника из Уговора бр. _____ од _____ године, **може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, у складу са важећим прописима, извршити наплату са рачуна** Дужника – Издаваоца менице из његових новчаних средстава у износу **10 %** од укупно уговорене вредности без ПДВ-а. **Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дуже од дана истека рока важења уговора.**

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да исплату - плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да у року трајања или након доспећа обавеза по основу предметног Уговора дође до: промене лица овлашћених за располагање на средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

ДУЖНИК - ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

Датум издавања овлашћења:

_____ године.

XII МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

На основу Закона о меници („Сл.лист ФНРЈ“ бр. 104/46 и 18/58, „Сл.лист“ СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, Сл.лист СРЈ“ бр.46/96) и Закона о платним услугама (СЛ.ГЛ.РС 139/2014)

ДУЖНИК: _____
Ул.: _____
Матични бр: _____
ПИБ: _____
Текући рачун: _____

ИЗДАЈЕ

ПОВЕРИОЦУ: ЈКП Градско саобраћајно предузеће „Београд“
Ул. Кнегиње Љубице бр. 29, Београд
Матични бр: 07022662
ПИБ: 100049398
Текући рачун: 105-500122-59

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ за Повериоца бланко, соло менице за отклањање недостатака у гарантном року

Предајемо Вам _____ бланко, соло меницу бр. _____, плативу по виђењу и овлашћује се _____ као Поверилац да у случају неиспуњења обавеза Дужника из Уговора бр. _____ од _____ године, **може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, у складу са важећим прописима, извршити наплату са рачуна Дужника – Издаваоца менице из његових новчаних средстава у износу 5 % од укупно уговорене вредности без ПДВ-а. Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дуже од дана истека гарантног периода.**

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да исплату - плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да у року трајања или након доспећа обавеза по основу предметног Уговора дође до: промене лица овлашћених за располагање на средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

ДУЖНИК - ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

Датум издавања овлашћења:

_____ године.