

Датум: 09.12.2015.године

СМ/СМ

ВНД-302/15

ПРЕДМЕТ: појашњење 3 / ИЗМЕНА 3 конкурсне документације за јавну набавку:
**КУПОВИНА 5 НОВИХ НИСКОПОДНИХ СОЛО АУТОБУСА НА ЕЛЕКТРИЧНИ ПОГОН,
СА ОПРЕМОМ ЗА ПУЊЕЊЕ** (назив и ознака из општег речника набавке: 34144910 –
Електрични аутобуси), број **ВНД-302/15**

**ПОЈАШЊЕЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ 3 / ИЗМЕНА 3 КОНКУРСНЕ
ДОКУМЕНТАЦИЈЕ БРОЈ ВНД-302/15**

Поштовани,

У прилогу дописа, достављамо Вам појашњење 3 / ИЗМЕНА 3 конкурсне документације,

Ово појашњење 3 / ИЗМЕНА 3 постаје саставни део конкурсне документације.

С поштовањем,

ИЗВРШНИ ДИРЕКТОР ОЈ
ИНВЕСТИЦИЈЕ


Лепосавка Видовић, дипл.правник

**Прилог : појашњење 3 и комплетно измењена конкурсна документација 3
број ВНД-302/15**

ПРЕДМЕТ: КУПОВИНА 5 НОВИХ НИСКОПОДНИХ СОЛО АУТОБУСА НА ЕЛЕКТРИЧНИ ПОГОН, СА ОПРЕМОМ ЗА ПУЊЕЊЕ (назив и ознака из општег речника набавке: 34144910 – Електрични аутобуси), број **ВНД-302/15**
ПОЈАШЊЕЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ 3 / ИЗМЕНА 3 КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ БРОЈ ВНД-302/15

Поштовани,

Сходно члану 63. став 3. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/12, 14/15 и 68/15) достављамо Вам следећа појашњења у вези са припремањем понуде:

Р.бр.	ПИТАЊЕ
1	<p>Прочитао сам одговор везано за број врата у којем ви, као наручилац, остајете при захтеву да електрични аутобуси који ће превозити грађане Београда могу бити и аутобуси са двоје врата минималне ширине 1.200 mm.</p> <p>Као заинтересовано лице, тражио сам да измените конкурсну документацију наводећи да аутобуси морају имати минимално троје врата.</p> <p>Ви сте тврдоглаво остали при првобитном захтеву. Проучио сам понуду на светском тржишту соло аутобуса на електрични погон и дошао до следећег закључка: Техничку спецификацију за електричне аутобусе коју наводите у тендерској документацији прилагођена је искључиво аутобусима бугарске фирме Chariot Motors у сарадњи са кинеским произвођачем аутобуса Higer.</p> <p>Напомињем да немате право да протезирате једног произвођача, посебно што на тај начин желите да набавите добро које није функционално. Из којег разлога омогућавате набавку аутобуса са двоје врата, када на тржишту постоје и аутобуси са троје врата који су функционалнији. Ови аутобуси се не купују сваки дан. Ко Вам даје за право да трошите новац грађана на нефункционалне аутобусе? Да ли се некада и ви возите аутобусима? Да ли знате колико је некомфорнији и нефункционалнији аутобус са двоје врата од аутобуса са троје врата?</p> <p>Господо, држава Вам је дала поверење да набавите нешто од виталног значаја за наш град. Ви морате тражити такве карактеристике које омогућавају највећи конфор и функционалност за грађане. У противном, сматрам да сте или корумпирани или нестручни за посао који обављате. Овај Ваш потез и неразумевање разлике између аутобуса са двоје и троје врата подсећа ме на набавку подземних контерјера за смеће када су потрошене огромне паре за нешто што је нефункционално.</p> <p>Значи, моје питање је следеће: Зашто омогућавате набавку аутобуса са двоје врата када можете добити понуде аутобуса са искључиво троја врата? Којим методом сте одредили да је иста функционалност аутобуса са двоје и троје врата и да је небитно да ли аутобус има двоја или троја врата?</p> <p>Резиме: Београд нема алтернативу у превозу путника, дакле, ми немамо метро да би нам аутобуси били помоћно средство превоза.</p> <p>Имате још једну могућност да исправите конкурсну документацију, тј. да одредите као услов за учешће у јавној набавци искључиво да аутобуси морају имати минимално троје врата. Ово је од виталног значаја за грађане Београда.</p> <p>Одмах да Вам напоменем, уколико се не постарате да грађани Београда добију оно што је за њих најбоље, а то су нископодни аутобуси на електрични погон са троје врата, обратићу се и Агенцији за борбу против корупције, Управи за јавне набавке, медијима и Премијеру лично.</p> <p>Као грађанин овог града осећам одговорност да станем на пут појединцима који олако троше народне паре на промашене инвестиције.</p> <p>А ви господо, из угла посматрања грађанина Београда и корисника услуга јавног превоза у Београду, размислите да ли је боље да набавите аутобусе са двоје или троје врата? Овакви аутобуси се не купују сваки дан и зато пажљиво размотрите ово што сам написао. Не морате бити ни најмање стручни да би схватили разлику у функционалности и комфорности између аутобуса са двоје и троје врата. Само требате бити истински решени да нашем граду набавите оно што је најбоље за новац који смо вам поверили.</p>
ОДГОВОР	
<p>Апсолутно одбацујемо вашу оптужбу да је тендер за куповину пет електричних аутобуса "прилагођен" било ком потенцијалном учеснику.</p> <p>Напротив, тендерска документација је писана у скалду са Законом о јавним набавкама (Службени гласник РС број 124/12,14/15 и 68/15, Члан 10. Начело обезбеђивања конкуренције и члан 12. Начело једнакости понуђача), са намером да се обухвати што већи број учесника (понуђача) од стране</p>	

произвођача електричних аутобуса са пантографских системом пуњења, како у погледу захтеване снаге вучних мотора, система скалдиштења електричне енергије (батерије или супер кондензатори) , капацитета путника (минимално 80 места), броја врата (минимално 2 двокрилних, " double service door" прим.прев).... Као што је у предходном одговору дато везано за број врата и капацитет аутобуса они су у потпуности сагласни са правилником UN ECE 107 и директивом EC/2001/85, тачке 7.6.1.1 и 7.6.1.6 па бих вас замолили да прочитате наведене тачке правилника.

7.6.1.1. The minimum number of doors in a vehicle shall be two, either two service doors or one service door and one emergency door. Every double-deck vehicle shall have two doors on the lower deck (see also paragraph 7.6.2.2. below). The minimum number of service doors required is as follows:

Number of passengers	Number of service doors		
	Class I & A	Class II	Class III & B
9 - 45	1	1	1
46 - 70	2	1	1
71 - 100	3 (2 in the case of a double-deck vehicle)	2	1
> 100	4	3	1

7.6.1.6. A double service door shall count as two doors and a double or multiple windows as two emergency windows.

Као што је наведено у табели за аутобус класе I, капацитета 71-100 места минимални број врата је 3 (три, "service doors"), пошто се двокрилна врата ("double service door") рачунају дупло тј. као 2 двоје ("two doors") произилази да аутобус са двоје двокрилних врата се рачуна као да има 4 четворо врата ("service doors"), тако да је испуњен захтев из табеле 7.6.1.1

Капацитети соло електричних аутобуса од 12 м са пантографским системом пуњења најчешће су између 80 и 88 путника. Њихов капацитет је мањи од истог типа соло аутобуса са дизел погоном чији је капацитет најчешће 100-105 места. Ако се узме у обзир ова чињеница, произилази да минимални захтевани број врата 2 (двокрилних) за Е-бус одговара минималним захтевима у погледу времена уласка/изласка путника, што не искључује да конкуришу произвођачи електричних аутобуса и са 3 двокрилних врата. Број врата на е-бусу није критеријум на тендеру већ само захтев наручиоца који одговара минималним захтевима везано за брзину измене путника, који је у складу са изнетим правилником UN ECE 107 и директивом EC/2001/85 тачке 7.6.1.1 и 7.6.1.6 . и омогућује равноправно учешће на тендеру свим произвођачима електричних аутобуса који испуњавају захтеване услове наручиоца и услове из правилника UN ECE 107 и директивом EC/2001/85 , тачке 7.6.1.1 и 7.6.1.6.

Избор најповољније понуде урадиће се на основу усвојених критеријума:

- Цена возила (60 %)
- Гарантни период на батерије/супер кондензаторе (20 %)
- Рок испоруке (10 %)
- Капацитет аутобуса (5 %)
- Потрошња електричне енергије (5 %)

Обзиром да се аутобуси на електрични погон први пут појављују на тржишту Србије и не производе у Србији јасно је да ће бити хомологовани према међународним важећим документима (UN ECE правилници или ЕС директиве). Изабрани Понуђач је у обавези да Наручиоцу достави документа **WVTA (Whole Vehicle Type Approval и COC Certificate (Certificate of conformity))** на основу којих ће Агенција за безбедност саобраћаја и надлежна акредитована лабораторија за испитивања моторних возила у Србији извршити потврду истих и усаглашеност са домаћим прописима. Обзиром да је Србија потписала документ о придруживању са Европском Униом она је у обавези да примењује све директиве ЕУ односно своје правилнике и прописе усагласи са истим, тако да у овом случају директива EC/2001/85 у делу којим дефинише концепт аутобуса за градски превоз (категорија М3, Класа I) има потпуну важност и легитимитет.

1. Дана 03. децембра 2015. године, на Порталу јавних набавки сте објавили одговор на питање потенцијалног понуђача, а у вези јавне набавке број 302/15 – Куповина 5 нових нископодних аутобуса на електрични погон са опремом за пуњење.

Након извршеног увида у питање које Вам је поставио потенцијални понуђач, као и у одговор који сте дали, односно објавили, а имајући у виду чињенице и оправданост навода из постављеног питања, овом приликом Вам се обраћамо користећи се институтом који је прописан чланом 63. став 2. ЗЈН, односно указујемо Вам на неправилности које сте начинили приликом дефинисања техничке спецификације за предметну јавну набавку, и молимо Вас да у законом предвиђеном року исте отклоните а у циљу поштовања позитивних прописа Републике Србије.

Наиме, у техничкој спецификацији за предметну јавну набавку (страна 15/114, тачка 2.1. – главне димензије-табеларни приказ) као и у обрасцу техничког описа понуђеног аутобуса (страна 87/114, тачка 7.3) навели сте да понуђени **аутобус мора да има минимално двоја (2) врата.**

Овако дефинисан захтев је у супротности са Законом о јавним набавкама као и позитивним прописима Републике Србије који регулишу област предмета јавне набавке.

Чланом 94. – табела 2. - Правилника о подели моторних и прикључних возила и техничким условима за возила у саобраћају на путевима ("Службени гласник РС" број 40/2012, 102/2012, 19/2013, 41/2013, 102/2014, 41/2015 и 78/2015), јасно је дефинисан најмањи захтевани број врата на возилима за превоз путника (аутобусима, тролејбусима и прикључним возилима за превоз путника и то:

Табела 2.

Број путника	Број врата за путнике		
	Аутобус Класе I	Аутобус Класе II	Аутобус Класе III
23-45	1	1	1
46-70	2	1	1
71-100	3	2	1
> 100	4	3	

Наведеним правилником прописана је подела моторних и прикључних возила као и услови које ова возила морају да испуњавају у саобраћају на путу у погледу димензија, техничких услова, уређаја, склопова и опреме и техничких норматива, и као такав представља позитивни пропис Републике Србије чија је примена НЕДВОСМИСЛЕНО ОБАВЕЗНА.

У објављеном одговору, наводите да је захтев Наручиоца у погледу броја врата на аутобусу у потпуности сагласан са правилником UN ECE 107 (тачка 7.6.1.1), те Вам овом приликом указујемо на "извод" из поменутог правилника:

UN ECE 107
7.6.1.1.

<i>Number of passengers</i>	<i>Minimum number of service doors</i>		
	<i>Classes I & A</i>	<i>Class II</i>	<i>Classes III & B</i>
9 - 45	1	1	1
46 - 70	2	1	1
71 - 100	3 (2 in the case of a double-deck vehicle)	2	1
> 100	4	3	1

<i>Number of passengers</i>	<i>Minimum number of service doors</i>		
	Classes I & A	Class II	Classes III & B
9 - 45	1	1	1
46 - 70	2	1	1
71 - 100	3	2	1
> 100	4	3	1

Из Вашег одговора који сте објавили, у најмању руку остаје нејасна Ваша тврдња да је наведени захтев сагласан горе наведеним Директивама, а поготово имајућу у виду да је Правилник о подели моторних и прикључних возила и техничким условима за возила у саобраћају на путевима ("Службени гласник РС" број 40/2012, 102/2012, 19/2013, 41/2013, 102/2014, 41/2015 и 78/2015) усклађен са наведеним Европским прописима из ове области и чије је поштовање обавезно за категорије које су истим обухваћене.

У складу са наведеним, молимо Вас да отклоните наведену неправилност и да ускладите техничку спецификацију са важећим прописима Републике Србије за предметну област.

- У одељку "Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке и упутство како се доказује испуњеност услова", под тачком 11. сте, између осталог, прописали следеће: "...и да за коришћена добра није било нерешених рекламација које се односе на квалитет или експлоатацију у периоду **од најмање годину дана коришћења у редовној експлоатацији**"

Предметни захтев је у директној колизији са чланом 77. став 2. тачка 1. и основним захтевом Наручиоца односно доказом пословног капацитета

"Понуђач уз референц листу доставља Доказ/Изјаву крајњег корисника/Купца... да је у периоду **од претходних 5 година, пре објављивања јавног позива**, од понуђача извршио куповину/преузимање на коришћење..."

Из наведене законске дефиниције као и из наведеног захтева Наручиоца произилази да понуђачи задовољавају тражени услов уколико су испоручили предметно возило у периоду **од претходних 5 година, пре објављивања јавног позива, односно било ког датума почев од 12.11.2010. до 11.11.2015. године**. Међутим, постављањем услова у погледу "нерешених рекламација које се односе на квалитет или експлоатацију у периоду **од најмање годину дана коришћења у редовној експлоатацији**" Ви сте онемогућили понуђаче који су испоручили возило у периоду од **12.11.2014. – 11.11.2015. године** да поднесу одговарајуће понуде, односно поставили сте два услова која су у КОЛИЗИЈИ!

На основу наведеног, молимо Вас да бришете захтев који се односи на "**најмање годину дана коришћења у редовној експлоатацији**", како бисте отклонили неправилност наведеног захтева и омогућили равноправно учешће свим потенцијалним понуђачима и испоштовали основна начела Закона о јавним набавкама.

У складу са свим напред наведеним, укључујући и цитаране законске одредбе, а у циљу поштовања Закона о јавним набавкама као и осталих позитивних прописа Републике Србије, а посебно имајући у виду да сте корисник буџетских средстава, молимо Вас да отклоните наведене неправилности и извршите неопходне измене конкурсне документације за предметну јавну набавку, у супротном, бићемо принуђени да поступимо у складу са чланом 149. Закона о јавним набавкама.

У појашњењу бр.2 од 3.12.2015. године у тачки 2.1 (табеларни приказ) и тачки 7.3 наведено је да аутобус мора да има **минимално (2)** двоја двокрилна врата са десне старне.

Ово је у потпуности усаглашено са правилником UN ECE 107 и директивом EC/2001/85, тачке 7.6.1.1 и 7.6.1.6

Ви сте се у вашем питању само осврнули на табелу из правилника UN ECE 107 тачка 7.6.1.1 али нисте узели у обзир тачку 7.6.1.6 из истог правилника.

Љубазно бих вас замолили да проучите наведене тачке правилника UN ECE 107 (идентично је и код EC/2001/85)

7.6.1.1. The minimum number of doors in a vehicle shall be two, either two service doors or one service door and one emergency door. Every double-deck vehicle shall have two doors on the lower deck (see also paragraph 7.6.2.2. below). The minimum number of service doors required is as follows:

Number of passengers	Number of service doors		
	Class I & A	Class II	Class III & B
9 - 45	1	1	1
46 - 70	2	1	1
71 - 100	3 (2 in the case of a double-deck vehicle)	2	1
> 100	4	3	1

7.6.1.6. A double service door shall count as two doors and a double or multiple windows as two emergency windows.

Као што је наведено у табели за аутобус класе I, капацитета 71-100 места минимални број врата је 3 (три, "service doors"), пошто се двокрилна врата ("double service door") рачунају дупло тј. као 2 двоје ("two doors") произилази да аутобус са двоје двокрилних врата се рачуна као да има 4 четворо врата ("service doors"), тако да је испуњен захтев из табеле 7.6.1.1

Капацитети соло електричних аутобуса од 12 м са пантографским системом пуњења најчешће су између 80 и 88 путника. Њихов капацитет је мањи од истог типа соло аутобуса са дизел погоном чији је капацитет најчешће 100-105 места. Ако се узме у обзир ова чињеница, произилази да минимални захтевани број врата 2 (двокрилних) за Е-бус одговара минималним захтевима у погледу времена уласка/изласка путника, што не искључује да конкуришу произвођачи електричних аутобуса и са 3 двокрилних врата. Број врата на е-бусу није критеријум на тендеру већ само захтев наручиоца који одговара минималним захтевима везано за брзину измене путника, који је у складу са изнетим правилником UN ECE 107 и директивом EC/2001/85 тачке 7.6.1.1 и 7.6.1.6 . и омогућује равноправно учешће на тендеру свим произвођачима електричних аутобуса који испуњавају захтеване услове наручиоца и услове из правилника UN ECE 107 и директивом EC/2001/85 , тачке 7.6.1.1 и 7.6.1.6.

Обзиром да се аутобуси на електрични погон први пут појављују на тржишту Србије и не производе у Србији јасно је да ће бити хомологовани према међународним важећим документима. (UN ECE правилници или ЕС директиве). Изабрани Понуђач је у обавези да Наручиоцу достави документа **WVTA (Whole Vehicle Type Approval и COC Certificate (Certificate of conformity))** на основу којих ће Агенција за безбедност саобраћаја и надлежна акредитована лабораторија за испитивања моторних возила у Србији извршити потврду истих и усаглашеност са домаћим прописима. Обзиром да је Србија потписала документ о придруживању са Европском Униом она је у обавези да примењује све директиве ЕУ односно своје правилнике и прописе усагласи са истим, тако да у овом случају директива EC/2001/85 у делу којим дефинише концепт аутобуса за градски превоз (категорија М3, Класа I) има потпуну важност и легитимитет.

Мења се конкурсна документација у делу тачке 11. додатних услова за учешће у поступку јавне набавке, тако да измењена у целости гласи:

"

Понуђач уз понуду доставља референц листу (Образац 8) односно доказ да је у периоду од претходних 5 година, пре објављивања позива за подношење понуда понуђач вршио испоруку/предају на коришћење понуђеног типа возила, са технологијом пуњења и складиштења електричне енергије једном или више крајњих Купца/Корисника.

Понуђач уз референц листу (Образац 8) доставља Доказ/Изјаве издате на меморандумима крајњег корисника/Купца, оверене и потписане од стране овлашћених лица крајњег корисника /Купца да је у периоду од претходних 5 година, пре објављивања јавног позива, од понуђача извршио куповину/преузимање на коришћење минимум 1-ог комада понуђеног типа возила, технологије пуњења и складиштења електричне енергије (тип возила наведен у Изјави мора бити идентичан типу возила понуђеном у обрасцу понуде) и да за испоручена/коришћена добра није било нерешених рекламација која се односе на квалитет или експлоатацију у летњем и зимском периоду. Уз Изјаву крајњи Корисник/Купац доставља копије закључених уговора /другог правног основа коришћења (уговор о купопродаји, уговор о закупу, уговор о уступању на коришћење, уговор о поклону или било који други правни основ коришћења) и фактура

Издате Изјаве морају да садрже следеће податке:

- Назив и седиште Продавца/даваоца на коришћење / закуподавца, поклонодавца....
- Назив и седиште произвођача аутобуса
- Марка и тип испорученог аутобуса
- Број испоручених возила
- Датум примопредаје између Продавца/даваоца на коришћење / закуподавца , поклонодавца.... и Купца/Корисника
- Име и презиме контакт особе и бр. телефона Купца/Корисника; E-mail адреса за контакт
- Датум закључења уговора и број уговора
- Датум и број фактуре (уколико је фактура издата по правном основу коришћења)

У прилогу референц листе налази се модел Изјаве крајњег Корисника/Купца

"

У вези са напред наведеним начињена је измена конкурсне документације на странама:

38/114

64/114

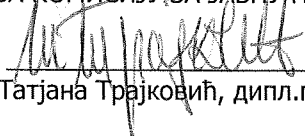
105/114

106/114


У свему осталом Наручилац остаје при условима наведеним у Конкурсној документацији.

У складу са наведеним, комплетна измењена конкурсна документација ће бити објављена на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке на Порталу јавних набавки града Београда као и на интернет страници Наручиоца www.gsp.co.rs.

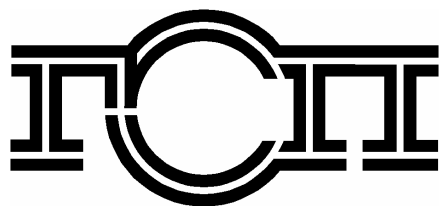
ЗА КОМИСИЈУ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ


Татјана Трајковић, дипл.правник

ЗА КОМИСИЈУ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ


Слободан Мишановић, дипл.саобр.инж.

ЈАВНО КОМУНАЛНО
ПРЕДУЗЕЋЕ ГРАДСКО
САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"БЕОГРАД"



ВНД-302/15

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА

КУПОВИНА 5 НОВИХ НИСКОПОДНИХ СОЛО АУТОБУСА
НА ЕЛЕКТРИЧНИ ПОГОН СА ОПРЕМОМ ЗА ПУЊЕЊЕ

САДРЖАЈ:

I ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА.....	3
II ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
III ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	3
IV ТЕХНИЧКИ ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ	3
V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО О НАЧИНУ ДОКАЗИВАЊА ТИХ УСЛОВА СХОДНО ЧЛ. 77. ЗЈН	3
VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	3
VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ И ОСТАЛИ ОБАВЕЗНИ ОБРАСЦИ КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ ДУЖАН ДА ДОСТАВИ УЗ ПОНУДУ.....	3
VIII ТЕНДЕРСКИ ОБРАСЦИ.....	3

I ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ "БЕОГРАД"
Београд, Кнегиње Љубице 29, Београд
Интернет страница: www.gsp.co.rs

На основу члана 55., 57. и 60. Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС број 124/12,14/15 и 68/15-у даљем тексту ЗЈН)
ГСП, Кнегиње Љубице 29
објављује
ПОЗИВ

за подношење понуда за набавку добара у отвореном поступку

ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ - Добра: КУПОВИНА 5 НОВИХ НИСКОПОДНИХ СОЛО АУТОБУСА НА ЕЛЕКТРИЧНИ ПОГОН СА ОПРЕМОМ ЗА ПУЊЕЊЕ (назив и ознака из општег речника набавке: 34144910 – Електрични аутобуси), број **ВНД-302/15**

Право учешћа имају понуђачи који испуњавају обавезне услове за учешће у поступку предвиђене Закона о јавним набавкама (чл. 75.) и додатне услове (чл. 76.) предвиђене у овом поступку јавне набавке, а испуњеност услова се доказује достављањем доказа из члана 77.став 1. ЗЈН, у складу са Конкурсном документацијом.

Понуда мора бити припремљена и поднета у складу са позивом и Конкурсном документацијом. Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда а елементи критеријума за пондерисање су:

Цена (укупна вредност понуде) 60 пондера; гарантни период батерија/УС година 20 пондера; капацитет путника 5 пондера; рок испоруке (месеци) 10 пондера; потрошња електричне енергије (kwh/km) 5 пондера

Место испоруке: ЈКП ГСП "Београд", ул. Булевар црвене Армије 2, Београд

Заинтересовани понуђачи могу преузети Конкурсну документацију на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца www.gsp.co.rs.

Сва обавештења везана за предметну јавну набавку (обавештење о продужењу рока за подношење понуда, обавештење о изменама или допунама конкурсне документације, обавештење о додатним информацијама, појашњењима или одговорима на питања понуђача и сл.), Наручилац ће благовремено објављивати на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Наручилац не сноси одговорност уколико понуђач нема сазнања о објављеним документима на Порталу за јавне набавке из претходног става.

Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде понуђачи могу тражити писаним путем најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда тако што ће захтев за додатним информацијама и појашњењем доставити на број факса 011/366-4087 или на адресу Наручиоца: ГСП, Кнегиње Љубице 29, 11000 Београд, са назнаком "За набавку број ВНД-302/15", као и електронским путем на e-mail marijana.stojanovic@gsp.co.rs са истомознаком.

Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде понуђачи могу тражити радним даном од понедељка до петка у периоду од 07 до 15 часова.

Појашњења достављена лично или поштом могу бити предата на писарницу Наручиоца, у периоду од 7-16 часова, од понедељка до петка.

Наручилац ће заинтересованом за додатним информацијама и појашњењима у вези са припремањем понуде одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Понуде се достављају на српском језику у затвореној коверти или кутији затвореној на начин да се приликом отварања са сигурношћу може утврдити да се први пут отвара, непосредно или путем поште саознаком:

«ПОНУДА ЗА НАБАВКУ: КУПОВИНА 5 НОВИХ НИСКОПОДНИХ СОЛО АУТОБУСА НА ЕЛЕКТРИЧНИ ПОГОН СА ОПРЕМОМ ЗА ПУЊЕЊЕ – НЕ ОТВАРАТИ до 21.12.2015. године до 10,00 часова, позив на број ВНД-302/15».

На полеђини навести назив и адресу подносиоца понуде (пожељно је навести и контакт телефон или e-mail адресу).

Рок за подношење понуда је 21.12.2015. године до 09,30 часова у писарници Наручиоца на адресу: ГСП, Кнегиње Љубице 29, 11000 Београд.

Јавно отварање понуда извршиће се 21.12.2015. године у 10,00 часова, у просторијама ГСП, Кнегиње Љубице 29, 11000 Београд, управна зграда.

Представник понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда и активно учествовати, дужан је да Комисији за јавну набавку преда писано пуномоћје/овлашћење.

Пуномоћје/овлашћење на основу кога ће присутни представник доказати овлашћење за активно учешће у поступку јавног отварања понуда (увид у понуде, давање примедби на поступак отварања, оверавање пристиглих понуда, потписивање и преузимање Записника по завршеном отварању, итд...) мора бити оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико представник понуђача не достави наведено пуномоћје/овлашћење, представник ће бити третиран као општа јавност и неће моћи да активно учествују у поступку отварања.

Уколико отварању понуда присуствује законски заступник понуђача, неопходно је да се као такав легитимише путем извода из АПР-а и личног документа (лична карта, пасош, возачка дозвола и др.). Уколико понуђач не достави наведени извода из АПР-а, Комисија ће, пре почетка отварања понуда, извршити проверу податка на сајту Агенције за привредне регистре.

Предвиђени период за доношење одлуке Наручиоца је 25 дана од дана јавног отварања понуда.

Неблаговремене понуде неће бити разматране.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана јавног отварања понуда.

Контакт: Служба за јавне набавке.

II ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу

Назив Наручиоца: ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ "БЕОГРАД"

Адреса Наручиоца: Београд, Кнегиње Љубице 29, Београд

Интернет страница: www.gsp.co.rs

Порески идентификациони број: SR100049398

Матични број: 07022662

2. Поступак јавне набавке - отворени поступак, сходно члану 32. ЗЈН

3. Предмет јавне набавке: добра

4. Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

5. Набавка није обликована по партијама

6. Контакт: marijana.stojanovic@gsp.co.rs, Служба за јавне набавке

Наручилац напомиње да тражење појашњења или додатних информација у вези са припремањем понуда, **није дозвољено** телефонским путем.

III ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ - Добра: КУПОВИНА 5 НОВИХ НИСКОПОДНИХ СОЛО АУТОБУСА НА ЕЛЕКТРИЧНИ ПОГОН СА ОПРЕМОМ ЗА ПУЊЕЊЕ (назив и ознака из општег речника набавке: 34144910 – Електрични аутобуси), број **ВНД-302/15**

IV ТЕХНИЧКИ ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ (техничка спецификација)

ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ - Добра: КУПОВИНА 5 НОВИХ НИСКОПОДНИХ СОЛО АУТОБУСА НА ЕЛЕКТРИЧНИ ПОГОН СА ОПРЕМОМ ЗА ПУЊЕЊЕ (назив и ознака из општег речника набавке: 34144910 – Електрични аутобуси), број **ВНД-302/15**

1. ЛИСТА ДОБАРА И ПРАТЕЋИХ УСЛУГА

Листа добара:

- а) аутобуси на електрични погон
- б) пуњачи за брзо пуњење на терминусима
- в) пуњач за споро пуњење у депоу
- г) дијагностички уређаји и радионичка опрема
- д) РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ

Листа пратећих услуга:

- д) обука кадрова Купца
- е) техничка подршка током и ван гарантног периода
- Ф) припремни радови на монтажи и инсталацији свих пуњача и пуштање у рад истих

а) АУТОБУСИ НА ЕЛЕКТРИЧНИ ПОГОН

Р. Бр.	Назив	Кратак Опис	Количина
1.	Нови нископодни соло аутобус на електрични погон	Сви аутобуси на електрични погон морају бити исте марке и истог типа. Модел који понуђач нуди мора бити произведен у серијској производњи. Понуђачи морају да понуде потпуно нове аутобусе. Под термином „нов аутобус“ подразумева се некоришћен аутобус на електрични погон произведен у 2015/2016. години, са целокупном новом конструкцијом и уграђеним потпуно новим агрегатима, склоповима, подсклоповима, деловима и другим уградбеним ставкама.	5

б) ПУЊАЧИ ЗА БРЗО ПУЊЕЊЕ НА ТЕРМИНУСУ

Р. Бр.	Назив	Кратак Опис	Количина
1.	Пуњач за брзо пуњење на терминусу	Пуњачи за брзо пуњење електричном енергијом аутобуса на терминусима морају бити нови и некоришћени, произведени у 2015/2016 години.	2

в) ПУЊАЧ ЗА СПОРО ПУЊЕЊЕ У ДЕПОУ

Р. Бр.	Назив	Кратак Опис	Количина
1.	Пуњач за споро пуњење у депоу	Пуњач за споро пуњење електричном енергијом аутобуса у депоу морају бити нови и некоришћени, произведени у 2015/2016 години.	1

Г) ДИЈАГНОСТИЧКИ УРЕЂАЈИ И РАДИОНАЧКА ОПРЕМА		
Р. бр.	Опис ставке/произвођач:	Количина
1	Дијагностички уређај треба да врши дијагностиковање грешака и мерење радних параметара за комплетно возило и за све системе на возилу, путем одговарајућег прикључка.	1
2	Специјални алат за редовно одржавање (комплет за одржавање понуђеног типа вучног мотора, инвертора, осовина и редуктора, система врата, пнеуматске инсталације, електро-инсталације, кочница, спона и вођица). Спецификацију специјалног алата треба да понуди понуђач по сугестивној листи коју сматра неопходном за несметано обављање послова редовног одржавања . Уколико се испостави у току експлоатације да су поједини специјални алати неопходни за редовно одржавање а недостају по сугестивној листи, изабрани понуђач је дужан да достави недостајуће алате у року од 14 календарских дана, о свом трошку.	1
3	Уређај за пуњење и пражњење као и контролу притисака у клима уређају (вакумирање и пуњење система)	1
4	Дијагностички уређај за контролу, манипулацију подацима и одржавање система за видео надзор	1
5	Дијагностички уређај за контролу, манипулацију подацима и одржавање система за аутоматско бројања улаза и излаза путника	1

Д) ОБУКА КАДРОВА КУПЦА			
Р.бр.	Назив	Кратак Опис	Потребно
1.	Обука за управљање и коришћење возила	Обука кадрова Купца садржи следеће врсте обуке: 1.Обука за управљање возилима 2.Обука за дијагностику, сервисирање и оправљање возила и то: - Обука за сервисирање возила - Обука за одржавање система за управљање вуче - Обука за сервис осовина и редуктора - Обука за клима уређаје - Обука за сервис система EBS, ABS/ASR - Обука за систем видео надзора - Обука за систем бројања путника 3. Обука за коришћење и одржавање пуњача за брзо и споро пуњење електричном енергијом Е-буса 4.Обука за гарантне услове и експлоатационе ресурсе склопова на возилу	Према тачки 15. Техничке спецификације

ђ) ТЕХНИЧКА ПОДРШКА ТОКОМ И ВАН ГАРАНТНОГ ПЕРИОДА			
Р.бр.	Назив	Кратак Опис	Потребно
1.	Техничка подршка током и ван гарантног периода	Техничка подршка обухваћена је током гарантног и ван гарантног периода: - Сервисирање возила и система за брзо пуњење у гарантном периоду - Период обезбеђења производње резервних делова након истека гарантног рока, од стране Произвођача	Према тачки 2. (План испоруке и извршења) и према тачки 14. Техничке спецификације

2. ПЛАН ИСПОРУКЕ И ИЗВРШЕЊА

РОКОВИ ИСПОРУКЕ аутобуса, пратеће опреме, техничке документације, инсталације и пуштања у рад свих пуњача као и обављања обуке кадрова Купца
РОКОВИ ИСПОРУКЕ АУТОБУСА:
Захтевани рок:
5 аутобуса на електрични погон Најдужи рок који је Наручилац спреман да прихвати је <i>8 месеци, од датума потписивања уговора о купопродаји возила и достављања средства обезбеђења за повраћај авансног плаћања и добро извршење посла . Сва возила се испоручују одједном</i>
2 пуњача за брзо пуњење на терминусима и 1 за споро пуњење у депоу, са техничком документацијом (15 дана пре испоруке аутобуса)
РОКОВИ ИСПОРУКЕ ПРАТЕЋЕ ОПРЕМЕ:
Захтевани рок:
Уређаји за дијагностику и радионичка опрема, резервни делови: најкасније приликом испоруке аутобуса
РОКОВИ ОБУКЕ КАДРОВА КУПЦА:
Захтевани рок:
Обука за управљање аутобусима: (15 дана пре пуштања возила у редовну експлоатацију)
Обука за сервисирање и оправљање аутобуса: (15 дана пре пуштања возила у редовну експлоатацију)
Обука за гарантне услове и експлоатационе ресурсе склопова на возилу: (15 дана пре пуштања возила у редовну експлоатацију)
Документација о руковању и одржавању возила: (15 дана пре пуштања возила у редовну експлоатацију)
РОКОВИ ИНСТАЛАЦИЈЕ И ПУШТАЊА У РАД СВИХ ПУЊАЧА (најкасније до испоруке возила, односно у року од 10 дана од дана постављања прикључка)

Захтевани рок интервенције у гарантом периоду (испоруке резервних делова и компоненти) и период гаранције производње резервних делова и компоненти ван гарантног периода:
Рок интервенције по основу гаранције: Изабрани понуђач је дужан да приступи интервенцији на локацији Купца и дијагностикује квар у року од најдуже 48 сати од пријема позива Купца Изабрани понуђач је дужан да у року од 7 радних дана од дијагностиковања квара обезбеди резервне делове, компоненте и отклони настали дефект. У колико дође до неких посебних и непредвиђених околности, уз сагласност Купца рок за отклањање квара може бити дужи од предвиђеног. Поправка дефекта: Изабрани понуђач обавезује се да оправи било који дефект настао због неадекватног конструкционог решења производње или материјала у току гарантног периода, без одлагања и без надокнаде. Изабрани понуђач се обавезује да надокнади сву штету насталу због дефекта компоненти у току гарантног рока.
Период обезбеђења резервних делова и/или компоненти, односно период за који Изабрани понуђач гарантује производњу резервних делова и компоненти, након испоруке последњег аутобуса: (Наручилац не прихвата рок краћи од 12 година) Доставити изјаву произвођача возила
Наплата времена проведеног ван експлоатације у току гарантног периода:
Време проведено ван експлоатације због техничких дефеката у току гарантног периода, после седам радних дана, након дијагнозе квара, наплаћује се: 150 EUR нето дневно по возилу . Уколико дође до неких посебних и непредвиђених околности уз сагласност Купца, рок за отклањање квара може бити дужи од предвиђеног и у том случају неће се рачунати наплата времена ван експлоатације у току гарантног периода.

3. ГАРАНЦИЈЕ

Опис захтеваног гарантног периода, који се рачуна од записничке примопредаје аутобуса:
Гарантни период на цело возило: (наручилац прихвата минимум 2 године или 200.000 пређених км, "шта прво наступи".)
Гарантни период за батерије или супер кондензаторе : (наручилац прихвата минимум 5 година)
Гарантни период за пуњаче за брзо пуњење на терминусима и споро у депоу (наручилац прихвата минимум 5 година)
Гарантни период за шасију и каросерију, подни склоп (без подне облоге): (наручилац прихвата минимум 12 година)
Гарантни период за боју: (наручилац прихвата минимум 6 година)
Гарантни рок за спољну оплату: (наручилац прихвата минимум 8 година)
За склопове и уређаје који нису наведени, гаранција не може бити краћа од понуђене гаранције на цело возило.
ИНСПЕКЦИЈЕ
Инспекције: <ul style="list-style-type: none">У току фазе производње Е-буса, инспекцијски тим купца врши две инспекције возила у производњи. Трошкове ових инспекција сноси изабрани понуђач. Стручни тим купца сачињавају највише 3 представника. Укупно трајање једне инспекције не може бити дуже од 5 радних дана.
Провера карактеристика и квалитета делова и материјала: <ul style="list-style-type: none">У било којој фази производње аутобуса, ако ГСП захтева проверу понуђених карактеристика и квалитета делова, компоненти и материјала, изабрани понуђач је дужан да, не дуже од 7 дана после писменог пријема захтева, достави на увид тражену документацију.
Инспекција пре отпреме: <ul style="list-style-type: none">Сви потребни тестови и функционалне пробе пре отпреме, спроводе се у фабрици произвођача.

4. Техничке спецификације

САДРЖАЈ

1. ОПШТИ ЗАХТЕВИ

- 1.1. Закони и хомологација
- 1.2. Опасни материјали
- 1.3. Транспортни услови
- 1.4. Метеоролошки услови рада
- 1.5. Проходност
- 1.6. Дозвољена бука
- 1.7. Квалитет, заштита од корозије
- 1.8. Интервали одржавања

2. ТИП ВОЗИЛА

- 2.1 Главне димензије

3. ПОГОНСКА ЛИНИЈА

- 3.1. Вучни електро мотор/и
- 3.2. Систем контроле и управљања погонске групе
- 3.3. Систем складиштења електричне енергије
- 3.4. Систем за пуњење електричном енергије
- 3.5. Пантограф
- 3.6. Трансмисија

4. ОСЛАЊАЊЕ

5. СИСТЕМИ ЗА УПРАВЉАЊЕ, ТОЧКОВИ, ОСОВИНЕ

- 5.1. Систем за управљање
- 5.2. Пнеуматици
- 5.3. Осовине

6. КОЧНИЦЕ

- 6.1. Електронска контрола система кочења (EBS/ABS)

7. ДОЊИ КОСТУР И КАРОСЕРИЈА АУТОБУСА

- 7.1. Доњи костур, каросерија, спољња оплата и боја возила
- 7.2. Стакла
 - 7.2.1. Бочна стакла
 - 7.2.2. Ветробранско стакло
 - 7.2.3. Стакла на вратима
- 7.3. Врата
- 7.4. Помоћна платформа за колица
- 7.5. Клима уређај
- 7.6. Грејање у возилу
- 7.7. Систем информисања путника
- 7.8. Огледала

8. УРЕЂЕЊЕ УНУТРАШЊОСТИ

- 8.1. Систем за мобилни видео надзор
- 8.2. Унутрашња опрема
- 8.3. Под
- 8.4. Простор за путнике са посебним потребама
- 8.5. Седишта
- 8.6. Систем за наплату карата и даљинско праћење возила
- 8.7. Систем за аутоматско бројање улаза и излаза путника
- 8.8. Систем бежичног интернета WiFi
- 8.9. Остала опрема у возилу

9. РАДНО МЕСТО ВОЗАЧА

- 9.1. Седиште за возача
- 9.2. Кабина за возача
- 9.3. Тахограф
- 9.4. Инструмент табла возача
- 9.5. Систем за праћење функција возила (обавезан је OBD систем)
- 9.6. Заштита од сунчеве светлости

10. СИСТЕМ КОМПРИМОВАНОГ ВАЗДУХА

11. ЗАШТИТА ОД ПОЖАРА

12. ЕЛЕКТРИЧНА ОПРЕМА

- 12.1. Светлосна сигнализација
- 12.2. Брисачи ветробранског стакла
- 12.3. Светла у путничком делу
- 12.4. Брзиномери
- 12.5. Кабловске инсталације

13. УСЛОВИ ИСПОРУКЕ

- 13.1 Инспекције

14. ГАРАНЦИЈА ЗА АУТОБУСЕ

- 14.1. Сервисирање возила у гарантном периоду
- 14.2. Испорука делова након истека гарантног рока
- 14.3. Наплата времена проведеног ван експлоатације и трансфера у току гарантног периода

15. ОБУКА ЗА УПРАВЉАЊЕ И КОРИШЋЕЊЕ ВОЗИЛА, ДОКУМЕНТАЦИЈА О РУКОВАЊУ И ОДРЖАВАЊУ ВОЗИЛА И ДИЈАГНОСТИЧКИ УРЕЂАЈИ

- 15.1. Обука за управљање возилима
- 15.2. Обука кадрова наручиоца за сервисирање и оправљање возила
 - 15.2.1. Обука за сервисирање возила –
 - 15.2.2. Обука за одржавање вучних мотора
 - 15.2.3. Обука за коришћење и одржавање система контроле и управљања погонске групе
 - 15.2.4. Обука за коришћење и одржавање пуњача за брзо и споро пуњење електричном енергијом Е-буса
 - 15.2.5. Обука за коришћење и одржавање супер кондензатора
 - 15.2.6. Обука коришћење и одржавање пантографа
 - 15.2.7. Безбедносне мере
 - 15.2.8. Обука за сервис редуктора и осовина
 - 15.2.9. Обука за клима уређаје и систем грејања
 - 15.2.10. Обука за сервис система EBS/ABS
 - 15.2.11. Обука за руковање и одржавање система за видео надзор
 - 15.2.12. Обука за руковање и одржавање система за аутоматско бројање улаза и излаза путника
- 15.3. Обука за гарантне услове и експлоатационе ресурсе склопова на возилу
- 15.4. Документација о руковању и одржавању возила
- 15.5. Дијагностички уређаји

- 15.5.1 Дијагностички уређај за праћење параметара одржавања и експлоатације возила
- 15.5.2 Дијагностички уређај за систем видео надзора
- 15.5.3 Дијагностички уређај за систем аутоматског бројања улаза/излаза путника
- 15.5.4 Софтвер и интерфејс за читање података са дигиталног тахографа

16. СУГЕСТИВНЕ ЛИСТЕ НАРУЧИОЦА

- 16.1.1 Филтери-Пречистачи
- 16.1.2 Кочни систем и делови погонских и управљачких осовина
- 16.1.3 Резервни делови аутоелектрике и каросерије
- 16.1.4 Списак додатних резервних делова, компоненти, алата и опреме и специјалних уређаја према процени Понуђача

АДРЕСА ИСПОРУКЕ:

Република Србија, Београд, ЈКП ГСП "Београд"- Булевар црвене Армије 2, Београд
Трошкови материјалних добара, пратећих услуга и других трошкова које понуђач буде имао а односе се на пуштање возила у експлоатацију, транспортних трошкова и царинских трошкова, морају бити урачунати у укупну вредност понуде (паритет локација Наручиоца).

1. ОПШТИ ЗАХТЕВИ

1.1. Закони и хомологација

Понуђени аутобуси морају бити у складу са свим релевантним важећим законима и прописима у Републици Србији који регулишу област производње моторних возила, стављања истих у промет, безбедности саобраћаја...

Обзиром да се аутобуси на електрични погон први пут појављују на тржишту Србије изабрани понуђач мора да достави све потребне потврде да су возило, агрегати, уређаји и компоненте усаглашени са једнообразним техничким условима, у складу са прописима о хомологацији као што је дефинисано у „Правилнику о подели моторних и прикључних возила и техничким условима за возила у саобраћају на путевима“, („Службени гласник РС“, бр. 40/12 од 26.04.2012. године 102/2012 од 26.10.2012, 19/2013 од 27.02.2013, 41/2013 од 10.05.2013, 102/2014 од 22.09.2014.) најкасније до испоруке аутобуса.

Изабрани Понуђач доставља Наручиоцу документа **WVTA (Whole Vehicle Type Approval и COC Certificate (Certificate of conformity))**, за свако возило појединачно, да предметна возила одговарају техничким захтевима истих, на основу међународног Споразума о усвајању једнообразних техничких прописа за возила са точковима и условима за узајамно признавање додељених хомологација на основу тих прописа – Женева 1995-10-16.

1.2. Опасни материјали

Ниједан материјал који се користи у изради аутобуса и пратећих елемената и агрегата који су у њега уграђени, не сме да угрожава здравље кадрова које ради на управљању, оправци или одржавању аутобуса, као ни путника у њему. Материјали који садрже азбест нису дозвољени. Списак свих опасних материјала чија употреба је предвиђена у понуди доставља се са следећим детаљима: назив материјала, произвођач, место уградње, природа ризика по здравље и количина појединачних материја. Такође, доставити информације у вези са опасностима при механичким и другим процесима, као што су сечење, брушење, заваривање и др.

Потребно је предвидети могућност и начин да се наведени опасни материјали могу издвојити при расхоровању аутобуса.

1.3. Транспортни услови

Приликом дефинисања техничких параметара возила, неопходно је да Понуђач узме у обзир конфигурацију терена и саобраћајне услове на мрежи линија ГСП-а, посебно са аспекта носивости, ослањања, кочења, вучних карактеристика, века трајности. Конфигурација терена је таква да ће возила често радити у режиму пуне попуњености путницима, са потребом поласка на нагибу од 12% и проласцима кроз кривине са спољним пречником од 25 m. Просечно радно време електричног аутобуса је најмање 16 часова дневно.

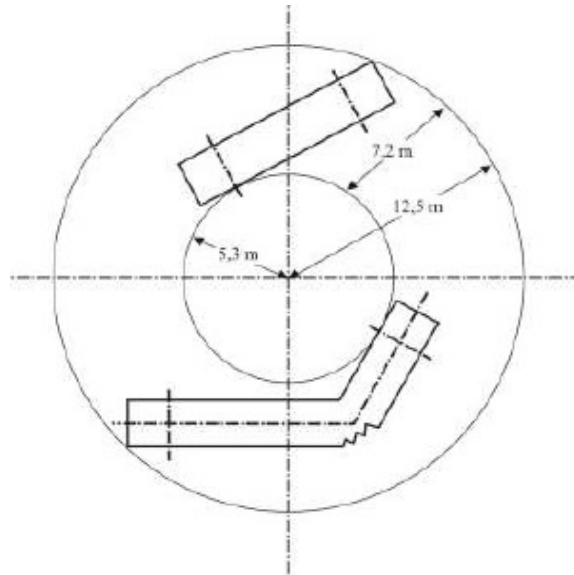
1.4. Метереолошки услови рада

Захтева се да су сви делови аутобуса пројектовани тако да функционишу исправно и безбедно у распону спољашње температуре од -20 °C до + 50 °C.

1.5. Проходност

Захтева се да су геометријски параметри возила пројектовани тако да обезбеђују проходност на свим линијама ГСП-а. Пројектовани предњи и задњи прилазни угао, као и клиренс возила, не смеју довести до било каквог оштећења возила, приликом експлоатације, на свим линијама ГСП-а при садашњем стању коловоза.

Неопходно је да геометријски параметри возила обезбеде минималну проходност која је приказана на следећој слици: Максимални спољни пречник окретања возила је 25 метара.



1.6. Дозвољена бука

Захтевани ниво буке возила је дефинисан правилима дозвољеног нивоа буке, и то правилником UN ECE 51.02 или 70/157/EC.

1.7. Квалитет, заштита од корозије

Конструкционо решење, квалитет производње и уграђених материјала обезбеђују да никакве веће оправке, а посебно не скупе генералне оправке на шасији и каросерији возила због корозије, не буду потребни у току животног века аутобуса (минимум 12 година). Наглашава се да се зими користи со на путевима у случају снежних падавина.

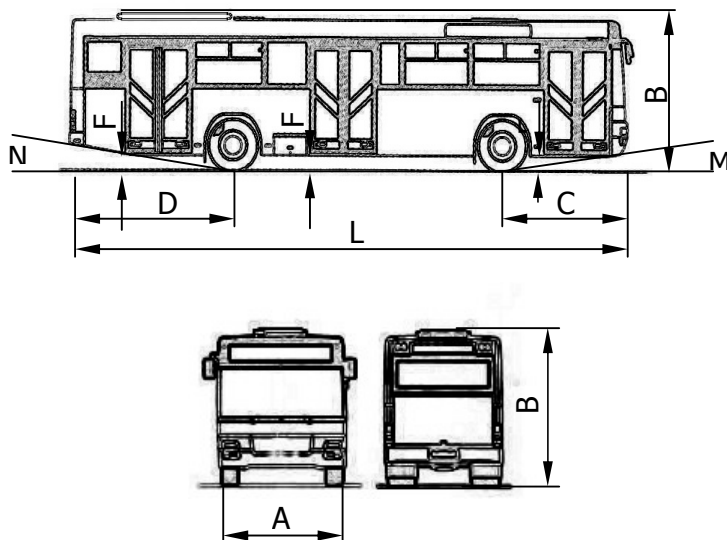
1.8. Интервали и обрасци одржавања

Понуђач доставља обрасце за сервисне интервале који се предвиђају по његовој технологији одржавања возила. У овим обрасцима морају се предвидети сви радови који се обављају на возилима приликом редовних сервиса. У редован сервис морају бити урачунати и сви трошкови потрошног материјала потребних за извршење сервиса.

2. ТИП ВОЗИЛА

Тип возила, које захтева Наручилац, је нови соло нископодни аутобус градског типа (класа I или класа "А", сходно EC 2001/85 или UN ECE 107), на електрични погон са пантографским системом брзог пуњења на терминусима и системом складиштења електричне енергије помоћу батерија или супер кондензатора.

2.1 Главне димензије



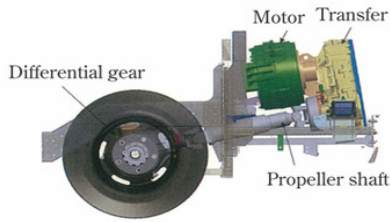
Опис	Спецификација
L- Дужина	12.000 mm $\pm 5\%$
A - Ширина	Макс.2.550 mm
B- Висина (са активираним пантографом)	Мах. 3.700 mm
Пречник окретања	≤ 25.000 mm
C- Предњи препуст	Мин. 2.600 mm
D- Задњи препуст	Мин. 3.300 mm
Број врата	Мин. 2 (двокрилна са десне стране)
Димензије пнеуматика	Макс: 275/70 R 22.5
Капацитет – путници (седење+стајање)	Мин. број путника: 80
E- Висина салона	Мин. 2.100 mm
F- Висина улаза код свих врата	Мах. 340 mm
M- Предњи прилазни угао	Мах. 7°
N- Задњи прилазни угао	Мах. 7°

Укупна маса возила не сме прећи законске оквири („Правилник о подели моторних и прикључних возила и техничким условима за возила у саобраћају на путевима“).

3. ПОГОНСКА ЛИНИЈА

3.1. Вучни електро мотор/и

Возило може бити опремљено са једним (слика бр.1) или два вучна мотора (слика бр.2). Уграђени мотор/и морају да задовољава захтеве правилника UN ECE 85.00 или EC 2007/46



Слика бр.1



Слика бр.2

Остали захтеви Наручиоца у вези са уграђеним вучним мотором:

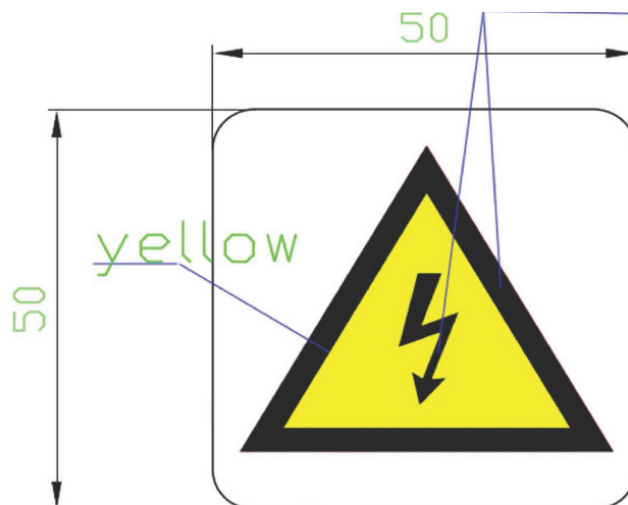
- Тип мотора – асинхрони или синхрони
- Номинална укупна снага вучних мотора не сме бити мања од 120 kW
- Са рекуперациом електричне енергије у фази кочења
- Хлађење принудно (ваздушно или водено)
- Конструкциона израда мотора мора бити таква да обезбеђује нормалан рад у условима спољашње температуре од -20 до +50°C, без икаквих додатних захтева.

3.2. Систем контроле и управљања погонске групе

Систем контроле и управљања регулише напајање возила тј. погонске групе и осталих потрошача са електричном енергијом, регулацију броја обрта и обртног момента погонског мотора, инвертовање једносмерне струје у наизменичну, конвертовање напона, и пуњење возила.

захтеви Наручиоца у вези са уграђеним системом контроле и управљања:

- Хлађење помоћу хладњака са расхладном течношћу
- Електро компоненте и систем са заштитом од електро удара у складу са правилником ECE R100 или EC 2007/46
- Све компоненте и уређаји под високим напонем морају бити обележени налепницом упозорења.



3.3. Систем складиштења електричне енергије

Аутобус на електрични погон мора бити опремљен системом за складиштење електричне енергије помоћу батерија или супер кондензатора (ultra capacitors-UC).

захтеви Наручиоца у вези са уграђеним системом за складиштење електричне енергије

- Капацитет батерија или супер кондензатора минимално 20 kWh
- Хлађење помоћу хладњака са расхладном течношћу
- Гаранција на батерије или супер кондензаторе минимално 5 година у условима дефинисаним тачком бр.1.3
- У складу са правилником ECE R100 или EC 2007/46
- Контрола степена испразњености батерија или супер кондензатора на инструмент табли.
- Батерије или супер кондензатори морају бити направљени од материјала и компоненти који се након животног века могу рециклирати.

3.4. Систем за пуњење електричном енергијом

Аутобус на електрични погон пуни се електричном енергијом на терминусима и депоу. Инсталација за брзо пуњење на терминусу треба бити изведена из јавне дистрибутивне мреже или контактне мреже. Пуњење у депоу врши се преко "plug in" стандардног конектора

Захтеви Наручиоца у вези са системом за пуњење возила електричном енергијом на терминусу:

- Улазни напон 3x380 V (AC) односно 400 -720 V (DC).
Предложена опција пуњења на терминусима:
један (1) пуњач (AC) и један (1) пуњач (DC)
- Снага пуњача макс. 200 kW
- Време пуњења на терминусу максимално 10 минута
- Из безбедносних разлога инсталација за брзо пуњење на терминусу мора да препознаје конекцију са пантографом возила и само тад се налази под радним напоном. По завршетку пуњења возила на конзоли и контакту за пуњење напон је искључен.
- Висина контакта од земље максимално 4,8 метара
- Гаранција за систем за пуњење на терминусу 5 године у условима дефинисаним тачком бр.1.3
- У складу са правилником ECE R100 или EC 2007/46

Захтеви Наручиоца у вези са системом за пуњење возила електричном енергијом у депоу:

- Улазни номинални напон 3x380 V (AC) или 400-720 V (DC)
- Снага пуњача 30-60 kW
- Гаранција за систем за пуњење у депоу минимално 5 године
- У складу са правилником ECE R100 или EC 2007/46

3.5. Пантограф

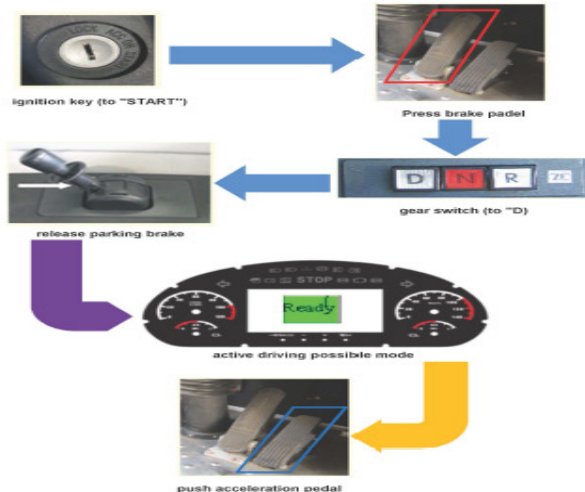
Контакт између возила и инсталације за пуњење на терминусу остварује се помоћу покретног пантографа који је монтиран на кров возила или покретног механизма инсталације за пуњење која се "спушта" до висине возила где се остварује контакт са фиксним пантографом који је постављен на кров возила.

Захтеви Наручиоца у вези са пантографом:

- Радни напон 600 V (DC)
- Аутоматско препознавање места за пуњење, подизање и спуштање, укључење/искључење.
- Праћење радне операције преко камере и монитора(дисплеја) са места возача
- У складу са правилником ECE R100 или EC 2007/46

3.6. Трансмисија

Возило мора бити опремљено са аутоматском трансмисијом. Трансмисија мора да одговара различитим топографским условима линија ГСП-а Београд, сходно тачки 1.3. техничких услова Мењање брзина за директни степен, неутрални и ход у назад се врши путем 3 тастера (D – N – R). Трансмисија треба да омогући остварење максималне брзине возила између 60 и 70 km/h.



Неопходно је обезбедити звучни и светлосни сигнал за кретање возила уназад.

4. ОСЛАЊАЊЕ

Захтева се ваздушно ослањање возила.

5. СИСТЕМ ЗА УПРАВЉАЊЕ, ТОЧКОВИ, ОСОВИНЕ

5.1. Систем за управљање

Захтева се уградња система за управљање серво типа, који обезбеђује лакшу управљивост возила.

Точак управљача мора бити ергономски постављен да омогући довољну прегледност инструмент табле возача. Точак управљача мора да има могућност подешавања висине и угла према захтевима возача.

Резервоар за уље у серво управљачу мора се налазити на приступачном месту. Неопходно је обезбедити laku проверу нивоа уља споља.

5.2. Пнеуматици

Захтева се уградња пнеуматика, који задовољавају захтеве правилника UN ECE 54 или 92/23/EC.

Понуђач доставља податке о радним притисцима у свим пнеуматицима.

Код удвојених пнеуматика неопходно је обезбедити наставак за регулацију притиска унутрашњег пнеуматика, без скидања спољњег.

- пнеуматици морају бити "tubeless" радијални типа CITY-URBAN.
- пнеуматици морају бити унутар каросерије.
- величина пнеуматика је макс. 275/70 R 22.5.
- уградити завесице иза свих точкова.
- уградити штитнике за вијке на предњим точковима.

Свако возило мора бити испоручено са једним резервним точком.

Гарантни период за пнеуматике мора бити мин.:

- 60.000 пређених километара за точкове погонске осовине, и
- 80.000 пређених километара за точкове управљачке осовине.

5.3. Осовине

Захтева се уградња предње осовине са зависним (крутим) или независним системом вођења точкова.

Понуђач мора доставити податке о периоду замене и квалитету уља у диференцијалном преноснику погонске осовине. (ако је уграђен у возило)

Минимални период замене уља у диференцијалном преноснику - 120.000 пређених километара.

Као доказ понуђеног периода замене уља у диференцијалном преноснику, Понуђач доставља извод из упутства за одржавање или извод другог релевантног документа, као и изводе који се односе на квалитет уља, која се користе у диференцијалном преноснику погонске осовине.

6. КОЧНИЦЕ

Кочни систем на возилу и све кочнице (радна, паркирна, станична) морају да задовољавају све захтеве правилника UN ECE 13 или 71/230/EC.

6.1. Контрола система кочења (EBS)

На возилу је неопходно уградити електронску контролу система кочења, која мора бити у комуникацији са осталим управљачким јединицама на возилу.

7. ДОЊИ КОСТУР И КАРОСЕРИЈА АУТОБУСА

7.1. Доњи костур, каросерија, спољна оплата и боја возила

Захтева се израда **доњег костура** возила, која ће да обезбеди антикорозивну заштиту за животни век возила од минимум 12 година, без поновног третмана заштите против појаве корозије. Понуђач мора да опише технологију поправке костура каросерије, као и саме каросерије којом се обезбеђује иста антикорозивна отпорност коју је возило имало и пре настанка судара. Бубњеви точкова, средњи бочни зидови, под и део за акумулатор морају бити направљени од **нерђајућег** или еквивалентног материјала. Област бубњева точкова мора да је отпорна на пробој да би се избегла опасност за путнике. Доњи подподни део треба да је премазан фарбом отпорном на хабање. Сви делови на конструкцији возила морају бити заштићени од корозије изнутра и споља. Обавезна је заштита варова на доњем делу конструкције. **Каросерија** мора да буде "heavy-duty" конструкције израђена од кутијастих цевних профила (минимум квалитета **ferritic 1.4003**).

Спољње оплате морају бити израђене од материјала отпорних на корозију и атмосферске утицаје са предвиђеним веком трајања од минимум 8 година.

Захтева се израда свих бочних поклопаца на возилу системом шарки и забрављивањем у затвореном положају на минимално 2 места, са фиксирањем у крајњем отвореном положају.

Боје возила мора да омогући лепљење и накнадно скидање рекламних налепница без оштећења боје. Захтевани гарантни период на боју је минимум 6 година. План боја биће у складу са стандардом ГСП-а, који ће бити достављен Изабраном понуђачу.

Места за постављање дизалица морају бити видно обележена.

Аутобус мора бити опремљен куком и клином са осигурачем за вучу. Упутство за употребу елемената за вучу доставити уз техничку документацију возила.

7.2. Стакла

Захтева се уградња стакала, која задовољавају захтеве правилника UN ECE 43.

7.2.1. Бочна стакла

Захтева се да **бочна стакла** буду од сигурносног стакла које је лепљењем причвршћено на каросерију возила. Сва бочна стакла и прозори морају бити затамњени (заштита од Сунца). Поједини бочни прозори морају имати могућност отварања, који у отвореном положају обезбеђује довољно проветравање у случају не функционисања клима уређаја. У случају коришћења специјалног кључа уз свако возило доставити комплет од 2 ком.

Возачка кабина мора да буде опремљена клизајућим прозором, који се налази са возачеве леве стране. На прозору мора бити уграђен пластични ветробран (чија димензија не утиче на одређивање ширине возила).

Аутобус мора бити опремљен излазима у случају опасности у складу са законом, који морају бити трајно и јасно означени, као и начин њиховог отварања, са натписима на српском језику. Поред сваког излаза за случај опасности мора бити постављено одговарајуће средство за отварање (нпр. чекић за разбијање, сајла за повлачење ...).

7.2.2. Ветробранско стакло

Ветробранско стакло мора бити једноделно хомологовано поправилнику UN ECE 43 или 92/22/EC.

7.2.3. Стакла на вратима

Захтева се да **стакла на вратима** буду заштићена рукохватима (са унутрашње стране) на местима где се налазе путници који стоје. Стакла врата се израђују од ојачаног, затамњеног, сигурносног стакла које је лепљењем причвршћено на вратима возила. Неопходно је да стакло првог крила предњих врата буде топлотно изоловано (термо прекид).

7.3. Врата

Аутобус мора да има минимално двоја (2) врата са десне стране за улаз/излаз путника, и то двокрилна минималне ширине 1.200 mm са отварањем ка унутрашњости возила.

Захтева се уградња електро - пнеуматских врата.

Управљање радом врата је даљинско, преко инструмент табле возача, која је опремљена са командама за свака врата појединачно, једним прекидачем за отварање-затварање свих врата истовремено и командом за стављање десног крила првих врата ван функције рада осталих врата. Индикација отворености врата мора бити светлосна изведена на прекидачима за отварање-затварање врата.

Врата морају бити блокирана у току вожње.

Захтева се да при отвореним вратима није могуће покренути возило.

Неопходно је обезбедити отварање врата изнутра и са спољне стране аутобуса у хитним случајевима, сигурносним вентилима за отварање врата. Код свих врата налазе се сигурносни вентили. Врата морају имати сигурносни механизам у случају прикљештења путника.

Захтева се уградња упозоравајућег звучног сигнала приликом отварања и затварања врата.

За главна (предња) врата мора да буде монтирана спољна брава, а за остала врата унутрашња брава.

Потребно је обезбедити додатно LED осветљење у зони врата које мора у потпуности осветлити улазно излазно степениште.

7.4. Помоћна платформа за колица

Захтева се да се на другим вратима, угради помоћна платформа (рампа) за улазак, односно излазак лица са отежаном могућношћу кретања која за кретање користе колица.

Управљање платформом да врши мануелно, односно механички.

Минимална носивост уграђене платформе је 300 kg.

7.5. Клима уређај

Захтева се уградња **клима уређаја** у возило. Неопходно је да инсталирани клима уређај буде довољног капацитета да задовољи хлађење у возилу у целини, током експлоатације.

Захтевана снага клима уређаја у режиму хлађења је минимално 24 kW. Клима уређај се изводи тако да омогућава рецикулацију ваздуха, као и третирање свежег који се убацује у возило.

Захтева се да развод третираног ваздуха кроз путнички простор возила буде спроведен посебним каналима.

Спољна јединица мора бити опремљена изменљивим филтерима за упис ваздуха.

У крову возила потребно је обезбедити минимум један отвор (луфтер) за проветравање возила, који се активира електричном командом са инструмент табле возача.

7.6. Грејање у возилу

Систем за грејање у возилу може бити електрични или типа "Webasto" са грејачима радијаторског или калориферског типа. Захтевана снага система за грејање је минимално 30 kW. Обавезни су посебни регулатори температуре за ваздух у путничком делу и возачевој кабини. Код грејања типа "Webasto" резервоар за дизел гориво мора имати запремину минимално 15 литара.

Понуђач доставља скицу распореда свих радијатора и грејача у возилу.

Систем за грејање мора бити у сагласности UN ECE 122 или 2001/56/ECE.

7.7. Систем информисања путника

Захтева се да сви уређаји на возилу задовољавају захтеве правилника UN ECE 10 или 72/245/EEC по амандманима 2009/19/EC.

Систем информисања путника мора бити интегрисан са системом за наплату карата и управљање возилима у јавном превозу града Београда.

У циљу информисања путника споља потребно је обезбедити:

1. Лед индикатор броја линије и дестинације са електронским дисплејом на предњој страни, резолуције минимално 16x160, димензија минимално 220x1600mm. Писмо ћирилично/латинично
2. Лед индикатор броја линије и дестинације са електронским дисплејом иза првих врата на бочној страни аутобуса, резолуције минимално 16x96, димензија 220x1100 mm. Писмо ћирилично/латинично
3. Лед индикатор броја линије на задњој страни аутобуса (4 карактера), резолуције 16x32, димензија минимално 220x320 mm.

У циљу информисања путника у унутрашњости аутобуса потребно је обезбедити:

- Унутрашњи дисплеј Лед - један комад (налази се у унутрашњости возила у предњем делу возила иза кабине возача) који обавештава путнике о времену, датуму, линији, дестинацији и следећем стајалишту. Димензија минимално 100x750 mm .Писмо ћирилично/латинично
- Звучна најава стајалишта је синхронизирана са системом за наплату карата и управљање возилима у јавном превозу града Београда.

7.8. Огледала

Захтева се уградња огледала, која задовољавају захтеве правилника UN ECE 46 или 2003/97/EC.

Неопходно је уградити **спољња огледала** опремљена системом за грејање, на позицијама која омогућавају возачу потпуну прегледност. Уграђени држачи огледала (ретровизора) морају имати могућност и ручног подешавања.

Распоред **унутрашњих огледала** у возилу мора бити такав да возач са свог седишта има могућност надгледања свих врата као и улазно/излазног простора свих врата.

8. УРЕЂЕЊЕ УНУТРАШЊОСТИ

8.1. Систем за мобилни видео надзор

Захтева се да се унутрашњост возила опреми системом за мобилни видео надзор.

Камере за видео надзор се постављају тако да покривају комплетан простор унутар возила (путнички простор и простор возача), простор испред возила (гледано у правцу кретања), спољашњи простор у зони свих улазних врата и комплетан спољашњи простор са леве стране возача и позади возила, простор у зони пантографа и контактог вода током пуњења возила.

Камере морају бити антивандал конструкције према стандарду EN 62262 категорије IK08, при чему спољашње камере морају задовољавати степен заштите минимум IP67, а унутрашње минимум IP65.

Инсталирана опрема омогућава рад у свим временским условима 24 часа дневно, а снимљени материјал мора бити јасно видљив.

Систем омогућава снимање видео садржаја са IP камера на дигитални видео рекордер (MNVR) који је предвиђен за рад у возилу и поседује редувантну систем за складиштење видео материјала у самом уређају. Капацитет медијума за складиштење података мора бити тако пројектован, да може сачувати податке са свих камера у трајању од минимално 7 дана, при резолуцији од минимално 3Мрпс за сваку камеру појединачно.

Све конекције у систему видео надзора се остварују преко M12 конектора. Све конекције морају се налазити у унутрашњости возила.

MNVR мора бити према стандарду EN 50155 или ISO 16750 са могућношћу даљинског приступа свим подешавањима, даљинској контроли и преносу слике уживо као и снимљеног материјала путем 3G и WiFi технологије. Уређај мора имати интегрисану GPS навигацију при чему подаци приказани на снимку сваке камере морају минимално садржати:

- Број камере,
- Датум и време,
- Тачну локацију возила (GPS координате),
- Брзину кретања возила,

Уређај мора имати аутоматско подешавање времена путем GPS-а као и аутоматско ажурирање са летњег на зимско рачунање времена и обратно.

Уређај мора имати могућност слања АЛАРМНЕ СЛИКЕ у мониторинг центар у случају активирања Паник тастера (поглавље 8.6.) и промене у дефинисаним заштитним зонама видног поља камере. Заштитне зоне биће накнадно дефинисане у договору са Наручиоцем, а пре испоруке возила.

Возила морају бити видно означена да су под видео надзором.

8.2. Унутрашња опрема

Захтева се уградња вертикалних рукодржача на свим седиштима до пролаза.

Захтева се уградња хоризонталних рукодржача целом дужином аутобуса. Пречник рукохвата не сме бити мањи од 20 mm и већи од 45 mm. Површина сваког рукохвата и стуба мора бити неклизајућа. Ниједан рукодржач не сме бити мање од 800mm и више од 1.900mm удаљен од пода.

Прекидач за сигнализирање захтева возачу (STOP) за заустављање аутобуса мора да се налази се код сваких врата.

Сви натписи са називима и симболи морају бити у складу са захтевима Наручиоца.

Неопходно је обезбедити једноставно отварање унутрашњих бочних поклопаца на крову ради приступа опреми која се налази у зони крова.

Боја унутрашњости возила у договору са купцем.

8.3. Под

Захтева се израда пода од водоотпорног, неклизајућег материјала WBP или EN 314 класа 3.

Подна неклизајућа облога мора да испуњава следеће карактеристике:

- ДЕБЉИНА мора бити минимално 2 mm
- СПЕЦИФИЧНА тежина мора бити минимално 2000 g/m²
- ГОРИВОСТ подне облоге треба да задовољава правилник UN ECE 118 или 95/28/EC
- КЛИЗАВОСТ подне облоге треба да задовољава:
 - EN 13845 Esf
 - DIN 51130 R10
 - ISO 9352
- Подна облога треба да буде отпорна на разблажене киселине и базе.

Неопходно је лако чишћење (суво и мокро). Спојеве између површина треба трајно да спречавају улазак воде.

8.4. Простор за путнике са посебним потребама

Захтева се опремање возила сигурносним простором код других врата за обезбеђење колица за особе са отежаном могућношћу кретања. Колица се осигуравају појасевима који се уграђују на возилу. Неопходно је да прикључци за појасеве буду уграђени у складу са правилником UN ECE 14 или 2001/85/EC.



Пример изгледа простора за особе са посебним потребама и дечија колица

У овом простору обавезна је уградња тастера „STOP“ који обавештава возача о намери изласка особе која користи колица.



Пример изгледа „STOP“ тастера

8.5. Седишта

Захтева се уградња седишта антивандал конструкције.

Понуђач доставља скицу комплетног распореда седишта, укључујући и алтернативе као опције. Број седишта не сме да буде мањи од 26, од којих су мин. 2 за мајку и дете и старије особе.

Уграђена седишта морају бити самоносећа, пластичне конструкције – од тврде пластике, без текстилног тапацирунга, анатомски обликована као појединачна седишта.

По могућности, седишта морају бити причвршћена тако да подни простор не буде ограничен. Наслони седишта морају имати уграђене рукохвате. Минимална ширина седишта је 440 mm.

Предлог избора боје Изабрани понуђач предлаже Наручиоцу. Наручилац доноси крајњу одлуку о избору боје свих седишта у возилу.

8.6. Систем за наплату карата и даљинско праћење возила

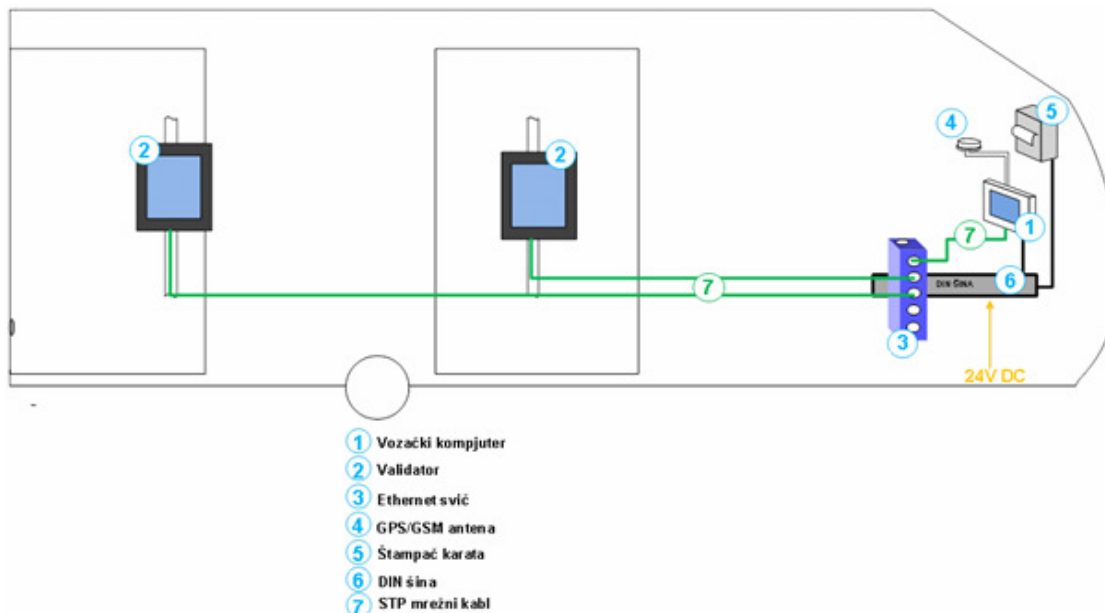
Захтева се да возила буду опремљена уређајима система за наплату карата и даљинско праћење возила. Систем по возилу, као и појединачни уређаји треба да буду компатибилни са системом за управљање возилима и наплату карата који је у употреби у јавном градском превозу путника у Београду.

Комплет уређаја по возилу обухвата:

- 1 возачки компјутер
- 1 штампач карата
- 1 комбинована GSM/GPS антена
- 1 паник тастер – педала
- Валидатори за читавање карата (свака врата за улаз/излаз путника по један)
- 1 или више PoE свичева (switch) за развођење мреже
- Пратећи носачи за монтажу
- Потребни каблови за повезивање (STP LZOH лицнасти проводник cat 5е за рачунарску мрежу)
- Каблови за повезивање на напајање возила (+24v, GND, контакт)

- Дин шина са модулима за повезивање и осигурачким модулом мин 7.5А

Блок шема је приказана на слици



Основне карактеристике уређаја су следеће:

1. Возачки компјутер
Мора бити опремљен екраном осетљивим на додир, дијагонале не мање од 7" и слотом за прихват бесконтактне картице димензија дефинисаних у стандарду ISO 7816. Од комуникационих модула треба да буде опремљен 3G модемом, WiFi модулом, MiFar плус антеном и RJ45 PoE Ethernet портom.
2. Штампач
Термални штампач који користи термо ролне 57 mm и штампа брзином не мањом од 100 mm/s. Ради у опсегу 22-26V
3. Комбинована антена
Комбинована GSM/GPS антена са одговарајућим SMA конекторима
4. Паник тастер-педала
Ножна педала са микропрекидачем 10A/220V
5. Валидатор
Мора бити опремљен екраном осетљивим на додир, дијагонале не мање од 7". Од комуникационих модула треба да буде опремљен MiFare плус антеном и RJ45 Ethernet портom.
6. Свич (switch)
Свич (switch) мора да има минимум 5 PoE портова и да буде опремљен сетом за монтажу на дин шину.
7. Дин шина
Дин шина дужине мин 25 cm са модулима: 16 двополних убодних клема 2.5 mm²/2A, 2 четворополне убодне клеме 2.5 mm²/4A и модул/носач стакленог осигурача са стакленим осигурачем мин 7.5A.

Возачки компјутер и штампач морају бити тако позиционирани да буду лако доступни возачу, а да ниједним својим делом не заклањају видно поље возача и не ометају пролазак возача до/од радног места (возачког седишта).

8.7. Систем за аутоматско бројање улаза и излаза путника

Захтева се да возило буде опремљено системом за аутоматско бројање улаза и излаза путника.

Сензори за детекцију морају бити уграђени на свим вратима и заштићени од спољњих утицаја у металном кућишту.

Све конекције у систему се остварују преко M12 конектора, а сви сензори морају задовољавати степен заштите минимум IP65.

У циљу чувања и обраде података потребно је предвидети LAN прикључак доступан овлашћеном техничком лицу. Систем по возилу, као и појединачни уређаји треба да буду компатибилни са системом за аутоматско бројање путника који је у употреби у јавном градском превозу путника у Београду. (препоручено да буде "IRIS" систем за аутоматско бројање путника)

8.8. Систем бежичног Интернета WiFi

Захтева се да на возилу буде обезбеђено затворено изоловано место за уградњу WiFi/3G рутера, као и напајање од 12V за прикључење, а према инструкцијама Наручиоца. Захтевана минимална карактеристика **WiFi** је:

3G router D-Link DWR-512

Возла морају бити видно означена да поседују бежични Интернет (WiFi).

8.9. Остала опрема у возилу

Неопходно је да је возило опремљено и следећом опремом:

- Минимум 5 чекића за разбијање стакла у случају опасности, причвршћених у кабини возача и путничком простору,
- Четири клинаста подметача,
- Два апарата за гашење пожара типа S-6 са CO₂ бочицом у телу апарата. Оба апарата морају бити у предњем делу возила и лако доступна возачу.

У кабини возача потребно је обезбедити издвојен простор са могућношћу закључавања, за смештај следеће опреме:

- Две кутије са прибором за прву помоћ, према SRPS Z.B2.001,
- Један катадиоптерски троугао,
- Рефлектујући прслук.

9. РАДНО МЕСТО ВОЗАЧА

9.1. Седиште за возача

Захтева се да седиште за возача има могућност подешавања унапред, уназад и по вертикали. На седишту не смеју постојати истурене полуге, ручке и др. за подешавање. Седиште је опремљено системом пнеуматске контроле са прилагођавањем према маси возача.

9.2. Кабина за возача

Неопходно је испунити следеће захтеве у погледу кабине за возача:

- Кабина за возача мора да буде пројектована као полуотворена кабина
- Зид кабине иза возача мора да буде затвореног типа, изведен од пода до плафона
- Кабина за возача мора да буде опремљена вратима за улазак возача. Врата морају онемогућити физички приступ возачу из путничког простора, при чему се мора омогућити потпуни визуелни преглед возача у зони првих врата. Са десне стране, на вратима кабине, мора се налазити отвор за продају карата.
- Кабина за возача мора бити опремљена светлом изнад возача, са могућношћу регулације.
- У кабини за возача мора бити је омогућено оптимално загревање, односно хлађење.
- Кабина за возача мора да буде опремљена одељком за смештај кутије за прву помоћ, рефлектујући прслук, троугла и ормарићем за личне ствари возача, са могућношћу закључавања.

- Канта за отпатке мора бити лако доступна возачу са осигурањем од померања током војње и могућношћу једноставног пражњења

Боја кабине за возача - у договору са Наручиоцем.

9.3. Тахограф

Захтева се уградња дигиталног тахографа на возилу, сходно важећем Закону о безбедности у саобраћају Републике Србије ("Сл.Гласник РС", бр. 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 – одлука УС и 55/2014)

Возила морају бити испоручена са баждареним тахографом. У случају било какве интервенције на возилу у гарантном периоду, а која за собом повлачи неопходност баждарења тахографа, трошкове истог сноси Изабрани понуђач.

9.4. Инструмент табла возача

Захтева се да инструмент табла поседује дигитални "ON BOARD" дисплеј.

Показивачи на инструмент табли или "ON BOARD" дисплеју:

- показивач брзине возила
- показивач напуњености супер кондензатора, односно батерија
- показивач температуре мотора, контролне јединице и супер кондензатора, односно батерија
- показивачи притиска ваздуха по кочним колима
- показивач статуса возила (дозволе/спремности за војњу)
- показивачи свих светлосних уређаја
- показивачи отворености за сва врата
- показивачи EBS
- показивач паркирне кочнице
- показивач станичне кочнице

На инструмент табли мора се налазити црвени знак упозерења „STOP“ који се пали заједно са минимално једним од следећих показивача:

- недовољан притисак у кочном систему
- недовољан ниво уља у систему серво управљача
- висока температура расхладне течности
- недовољан ниво расхладне течности у систему
- поремећај у раду контролне јединице

Упозорни звучни сигнали који се палеистовремено са светлосним сигналимa и то минимално у једном од следећих случајева:

- недовољан притисак у пнеуматској инсталацији
- висока температура расхладне течности
- недовољан ниво флуида за хлађење у експанзионом суду

9.5. Систем за праћење функција возила (обавезан је OBD систем)

Захтева се да се возило опреми независним рачунарским системом за непрекидно праћење електронских управљачких јединица и регистровање грешака.

Подаци ових функција морају се приказати на "ON BOARD" дисплеју који је саставни део инструмент табле возача.

9.6. Заштита од сунчеве светлости

Захтева се уградња подесивог заштитника од сунчеве светлости на левој половини ветробранског стакла и за возачев прозор са леве стране. Подесиви заштитници не смеју ограничавати видно поље возача.

10. СИСТЕМ КОМПРИМОВАНОГ ВАЗДУХА

Захтева се примена пнеуматског система, који гарантује заштиту од замрзавања до -25°C.

Остали захтеви у вези са пнеуматским системом:

- Пнеуматски систем је опремљен следећим деловима за припрему ваздуха:
 1. Сепаратор за издвајање уља
 2. Исушивач ваздуха са регулатором притиска
- Капацитет компресора је пројектован за велики број отварања-затварања врата и учестали број кочења. Време растеређења компресора треба да буде што дуже.
- Резервоари за ваздух морају бити израђени од нерђајућег материјала и морају бити обележени (трајно и јасно). Нпр: Кочно коло 1, Кочно коло 2, итд.
- Водови ваздуха трба да биду инсталирани тако да не долази до трења, међусобног и трења са другим елементима на возилу, задржава се довољна удаљеност од компоненти које одају топлоту.
- Тест прикључци су обезбеђени за све компоненте пнеуматског система и налазе се на истом месту.

11. ЗАШТИТА ОД ПОЖАРА

Захтева се уградња самогасивих материјала, која задовољавају захтеве правилника UN ECE 118 или 95/28/EC.

Неопходно је да возило поседује уређај за аутоматску дојаву пожара. Захтева се уградња система за аутоматско гашење пожара

12. ЕЛЕКТРИЧНА ОПРЕМА

12.1. Светлосна сигнализација

Захтева се уградња светлосних уређаја, која задовољавају захтеве правилника UN ECE 48 или 76/756/EC.

Дневна светла и светла на задњем делу возила морају бити ЛЕД – диодно.

Сва сигнализација на инструмент табли мора бити у складу са Законом о безбедности у саобраћају Републике Србије.

12.2. Брисачи ветробранског стакла

Захтева се уградња механизма брисача са електропогоном са минимално две брзине и брисањем са прекидима.

Траг брисача мора бити довољан да необрисана површина не заклања спољна огледала, односно целокупна површина спољних огледала мора се налазити у зони пребрисаних површина гледано са возачевог места.

Капацитет резервоара за прање ветробранског стакла треба да буде минимум 4 литра. Неопходно је да се резервоар пуни споља.

12.3. Светла у путничком делу

Унутрашње осветљење треба да је постављено уздужно у аутобусу целом дужином аутобуса, типа ЛЕД – диодно. Унутрашње осветљење у предњем делу возила мора бити тако изведено да не ствара рефлексију на ветробранском стаклу која омета рад возача.

12.4. Брзиномери

Захтева се уградња брзиномера, која задовољавају захтеве правилника UN ECE 39 или 76/443/EC. Захтева се да показивач брзине кретања возила буде уграђен на инструмент таблу или да буде саставни део „ON BOARD“ дисплеја инструмент табле возача.

Неопходно је да брзиномер LCD дисплеј који минимално показује следеће податке:

- датум,
- време
- километражу и
- дијагностичке информације

12.5. Кабловске инсталације

Захтева се да су сви каблови означени бројевима и да су сви уграђени осигурачи аутоматски.

На местима проласка инсталације кроз или уз металне делове шасије, иста мора бити заштићена гуменим уводницима.

13. УСЛОВИ ИСПОРУКЕ

13.1 Инспекције

У току фазе производње Е-буса, инспекцијски тим купца врши две инспекције возила у производњи. Трошкове ових инспекција сноси изабрани понуђач. Стручни тим купца сачињавају највише 3 представника. Укупно трајање једне инспекције не може бити дуже од 5 радних дана. Сви потребни "0" тестови и функционалне пробе пре испоруке, спроводе се у фабрици произвођача.

Провера карактеристика и квалитета делова и материјала

У било којој фази производње аутобуса, уколико ГСП захтева проверу понуђених карактеристика и квалитета делова, компоненти и материјала, Изабрани понуђач је дужан да, не дуже од 7 дана после писменог пријема захтева, достави на увид тражену документацију.

14. ГАРАНЦИЈА ЗА АУТОБУСЕ

Произвођач аутобуса гарантује за производњу, стање и функцију аутобуса који се испоручују, као и употребу материјала у складу са одредбама техничког описа.

Произвођач аутобуса мора да има овлашћени сервис.

Понуђач мора да достави као део своје понуде потпуну изјаву о гаранцији. Гаранција се односи на комплетно возило. Изјава о гаранцији мора да обухвати услове и изузећа у вези са датом гаранцијом у свему у складу са захтевима Купца.

Гаранција се односи минимално на следеће услове:

- Укупан гарантни период за цело аутобус мора бити минимум 24 месеца, или 200.000 пређених km. ("шта прво наступи"). Гарантни период почиње датумом регистрације возила односно укључења у редован саобраћај.
- Гарантни период за каросерију, шасију и подни склоп, укључујући и под (без подне облоге) мора бити 12 година за довољну заштиту од корозије без потребних корективних мера (животни век аутобуса). Након истека гаранције за цело возило 2 године или 200.000 пређених км, овлашћени сервисер добављача спроводи инспекције каросерије, шасије и подног склопа најмање једном годишње при чему се проверава стање сваког возила . Уколико дође до појаве корозије , решаваће се под условима гаранције.
- Гарантни период за батерије или супер кондензаторе мора бити минимум 5 година
- Гарантни период за пуњаче на терминусима мора бити минимум 5 година
- Гарантни период за пуњач у депоу мора бити минимум 5 година
- Гарантни период за боју (наручилац прихвата минимум 6 година)

Изабрани понуђач аутобуса оправља било који дефект настао због неадекватног конструкционог решења производње или материјала у току гарантног периода, без одлагања и без надокнаде. Изабрани понуђач који врши испоруку аутобуса плаћа сву штету настали на суседним елементима примарно оштећеног дела, насталу због дефекта компоненте у току гарантног рока.

14.1. Сервисирање возила у гарантном периоду

У току гарантног периода, Изабрани понуђач је дужан да приступи интервенцији и дијагностикује квар на локацији наручиоца у року од најдуже 48 часова од пријема позива Наручиоца путем е.маила или факса. У току гарантног периода, резервни делови се испоручују на захтев купца у року од највише 7 радних дана. Уколико дође до неких посебних и непредвиђених околности уз сагласност наручиоца рок за отклањање квара може бити дужи од предвиђеног.

За делове, компоненте и склопове које су замењени у оквиру ових гаранција, гарантни услови се примењују почев од датума када су делови, компоненте и склопови уграђени па до истека укупне гаранције на возило.

Купац врши сервисирање испоручених возила по достављеном плану одржавања Изабраног понуђача у гарантном року, у сервисном простору Купца. Изабрани понуђач мора да обезбеди обуку кадрова, резервне делове по захтеву Купца и саветодавну помоћ путем мобилне или стабилне телефонске линије.

Сав потрошни материјал пада на терет Изабраног понуђача и исти мора бити урачунат у укупну вредност понуде.

14.2. Испорука резервних делова након истека гарантног рока

Произвођач гарантује расположивост компоненти и резервних делова, неопходних да би аутобуси радили, у току периода од минимум 12 година након испоруке свих аутобуса. Доставити изјаву произвођача возила.

14.3. Наплата времена проведеног ван експлоатације и трансфера у току гарантног периода

Време проведено ван експлоатације због техничких дефеката у току гарантног периода, после времена одзива Изабраног понуђача (48 часова) и наредних 7 радних дана, у случају да возило није у експлоатацији, наплаћује се:

- 150 EURA нето дневно по возилу .
- Уколико дође до неких посебних и непредвиђених околности уз сагласност наручиоца рок за отклањање квара може бити дужи од предвиђеног и у том случају неће се рачунати наплата времена ван експлоатације у току гарантног периода.

15. ОБУКА ЗА УПРАВЉАЊЕ И КОРИШЋЕЊЕ ВОЗИЛА, ДОКУМЕНТАЦИЈА О РУКОВАЊУ И ОДРЖАВАЊУ ВОЗИЛА И ДИЈАГНОСТИЧКИ УРЕЂАЈИ

Трошкове свих обука сноси Изабрани понуђач. Обука се врши на локацији ГСП"Београд".

15.1. Обука за управљање возилима

Изабрани понуђач мора организовати и о свом трошку обавити обуку инструктора рада возача и других стручних лица , најкасније 15 дана пре пуштања возила у редовну експлоатацију

Обука мора предвидети следеће минималне захтеве:

Теоријско упознавање инструктора рада возача са возилом

Минималне теме ове обуке морају бити:

- Тема: Упознавање са свим елементима командне табле
- Тема: Упознавање са свим командама возила
- Тема: Упознавање са свим системима на возилу
- Тема: Упознавање са свим упозорним сигналима
- Тема: Упознавање са свим сигурносним системима и радњама на возилу
- Тема: Упознавање са безбедносним мерама
- Тема: Тахограф – руковање, елементи правилне експлоатације тахографа
- Тема: Упознавање са припремом возила за вучу и реализацијом вуче

Практично упознавање инструктора возача са возилом

Ова обука се обавља у ГСП-у. Минималне теме ове обуке морају бити:

- Тема: Практично упознавање са стартом возила
- Тема: Практично упознавање са свим командама возила

- Тема: Практично упознавање са свим системима на возилу
- Тема: Практично упознавање са уласком и изласком колица за инвалиде и децу.
- Тема: Практично упознавање са свим упозорним сигналимa
- Тема: Практично упознавање са свим сигурносним системима и радњама на возилу
- Тема: Практично упознавање са радом станичне кочнице
- Тема: Практично руковање са тахографом, периоди контроле, отклањање грешака
- Тема: Руковање пантографом и системом за пуњење, сигурносне мере
- Тема: Практично упознавање са припремом возила за вучу и реализацијом вуче

У склопу обуке, Изабрани понуђач мора да испоручи неопходну литературу на српском језику. (у електронском облику).

15.2. Обука кадрова купца за сервисирање и управљање возила.

Неопходно је обучити кадрове Купца које ради на одржавању возила. Све обуке обавити најкасније 15 дана пре пуштања возила у редовну експлоатацију. Особље након обуке мора бити оспособљено да самостално обавља послове у гарантном року, као и одржавање после гарантног рока. Понуђач у понуди подноси план детаљног програма обуке.

Уговором о сервисирању биће детаљно прецизиране обавезе Добављача и Купца.

Обука мора предвидети следеће минималне захтеве:

15.2.1. Обука за сервисирање возила –

Минималне теме ове обуке морају бити:

- Тема: Упознавање о релевантним подацима о возилу
- Тема: Упознавање са документациом
- Тема: Упознавање са тумачењем добијених резултата из дијагностичких уређаја
- Тема: Упознавање са неопходним алатима за сервисирање возила –шасијског и каросеријског дела
- Тема: Врсте обавезних сервиса возила, периодичност одржавања комплетног возила
- Тема: Начин и методе рада обавезних сервиса возила, подизање возила, ослањање возила, контролна места, начин провере појединих склопова
- Тема: Материјали за одржавање, резервни делови, стандарди за флуиде неопходни за обавезне сервисе возила
- Тема: Упознавање са безбедоносним мерама приликом рада на возилу
- Тема: Систем снабдевања ваздухом возила, пнеуматске компоненте, контрола, замена појединих склопова, подешавања
- Тема: Систем врата на возилу, функционисање, компоненте, замена појединих компоненти, одржавање врата, подешавања
- Тема: Упознавање са електричним и електронским компонентама на возилу

15.2.2. Обука за одржавање вучних мотора

15.2.3. Обука за коришћење и одржавање система контроле и управљања погонске групе

15.2.4. Обука за коришћење и одржавање пуњача за брзо и sporo пуњење електричном енергијом Е-буса

15.2.5. Обука за коришћење и одржавање батерија или супер кондензатора

15.2.6. Обука коришћење и одржавање пантографа

15.2.7. Безбедносне мере

15.2.8. Обука за сервис редуктора и осовина

15.2.9. Обука за клима уређаје и систем грејања

15.2.10. Обука за сервис система EBS/ABS

15.2.11. Обука за руковање и одржавање система за видео надзор

15.2.12. Обука за руковање и одржавање система за аутоматско бројање улаза и излаза путника

15.3. Обука за гарантне услове и експлоатационе ресурсе склопова на возилу

- Тема: Обука за гаранције и гарантне услове, трајање гаранције, начин рекламирања појединих склопова, услови непризнавања гаранције
- Купац ће одредити стручно особље а добављач ће обучити за припрему пријаве гаранције
- Купац ће обезбедити адекватно складиште за смештај резервних делова за гаранцију . Изабрани понуђач може проверити стање складиштења и дати сугестије да ли су испуњени услови за правлино складиштење.

У склопу обуке Изабрани понуђач доставља свим учесницима обуке у електронском облику неопходну литературу за предвиђене радове.

15.4. Документација о руковању и одржавању возила

Следећи документи се достављају бесплатно у електронској и одштампаној форми, на српском језику, најкасније 15 дана пре испоруке аутобуса. Ажурирање тих докумената у електронској форми треба бити обезбеђено у току 12 година. Документација садржи следеће ставке:

- Корисничко упутство за сваки појединачни испоручени аутобус, са неопходним модификацијама и додацима специфичним за испоручени модел (обавезно и на српском језику),
- Упутства за радионице (обавезно и на српском језику) (2 комплета) са информацијама о свим потребним:
 - машинама и алатима за одржавање возила,
 - мерним инструментима за одржавање возила,
 - течностима за хлађење
 - и свим мазивима потребним за одржавање возила
- Цртежи за радионице (5 комплета). Обухватају:
 - цртеж понуђеног аутобуса из четири различита угла,
 - план плоча каросерије,
 - цртеж предње решетке возила,
 - цртеж страничне решетке возила,
 - цртеж задње решетке возила,
 - цртеж кровне решетке возила
 - цртеж доње решетке возила,
 - цртеж пода
 - цртеж са локацијама рукодржача и ручки
 - цртеж електричне инсталације – шематски (минимум формат А1)
 - цртеж електричне инсталације – изведено стање (минимум формат А1)
 - цртеж пнеуматске инсталације – шематски (минимум формат А1)

- цртеж пнеуматске инсталације – изведено стање (минимум формат А1)
- цртеж шеме подмазивања
- цртеж шеме грејања и хлађења– шематски (минимум формат А1)
- цртеж шеме грејања и хлађења – изведено стање (минимум формат А1)
- Инструкције у вези са мерама антикорозивне заштите (начин одржавања и детаљан начин мањих поправки) (обавезно и на српском језику)
- Информације у вези са заштитом здравља на раду (обавезно и на српском језику)
- Каталог резервних делова произвођача возила и агрегата (4 комплета) у електронској форми или други облици похрањивања и преузимања података са потребним модификацијама (update) која мора бити обезбеђена у току животног века аутобуса (12 година) (Каталози резервних делова морају садржати упоредну "cross-reference" листу, са каталожним бројевима произвођача делова).
- RAL боје (стандард ГСП), тачна ознака произвођача боје као и тачна ознака компоненти за припрему бојења аутобуса

15.5. Дијагностички уређаји

15.5.1. Дијагностички уређај за праћење параметара одржавања и експлоатације возила

Потребно је испоручити минимално 2 лап топ рачунара. Доставити лиценциран софтвер на енглеском језику на минимум 2 CD или других носиоца података, са неопходним лозинкама и овлашћенима за поновно инсталирање одговарајућег софтвера. Извршилац је дужан да достављене софтвере за све врсте дијагностике која се користи на возилу, инсталира на испорученим лап топ рачунарима

15.5.2 Дијагностички уређај за систем видео надзора

Дијагностички уређај система видео надзора мора садржати минимум следеће компоненте:

- Лаптоп рачунар (1 ком.) минималних карактеристика:
 - CPU: INTEL Core i5
 - RAM: 8GB
 - HDD: 1TB
 - DVD-RW
 - OS: MS Windows 7 Pro
 - Оптички миш и торба за ношење од произвођача лаптоп рачунара
- Пратећи интерфејс и каблови неопходни за читање и миграцију података са MNVR на лаптоп рачунар (1 ком.)
- Лиценцирани софтвер произвођача MNVR-а за пребацивање и обраду видео материјала који мора бити у трајном власништву ЈКП ГСП без потребе за продужењем лиценце (3 ком.).

15.5.3 Дијагностички уређај за систем аутоматског бројања улаза и излаза путника

Дијагностички уређај систем аутоматског бројања улаза/излаза путника мора минимално садржати следеће компоненте:

- Пратећи интерфејс и каблови неопходни за читање и миграцију података са система на лаптоп рачунар добијен уз систем видео надзора (1 ком.)
- Лиценцирани софтвер произвођача система за пребацивање и обраду података који мора бити у трајном власништву ЈКП ГСП без потребе за продужењем лиценце (3 ком.).

15.5.4 Софтвер и интерфејс за читање података са дигиталног тахографа

Захтева се испорука лиценцираног софтвера и интерфејса за читање и обраду података добијених са тахографа уграђеног у возило које је предмет ове набавке.

НАПОМЕНА: Захтева се да се са свих система (из тачака 15.5.1- 15.5.3), уколико поседују LAN прикључак, обезбеди јединствен, издвојен и груписан приступ. Све LAN конекције и модули морају бити изведени са „Halogen free“ кабловима категорије SFTP cat 6.

16. СУГЕСТИВНЕ ЛИСТЕ НАРУЧИОЦА

16.1. Сугестивне листе делова

16.1.1 Филтери-Пречистачи

1	2	3	4	5	6
Ставка	Опис ставке	Количина	Каталoшки број	Назив произвођача	Јединица мере
1.	Уложак пречистача у систему управљања	10			Ком.
2.	Уложак исушивача ваздуха	10			Ком.
3.	Филтери расхладног флуида клима уређаја (сушач)	10			Ком.
4.	Филтери ваздуха унутрашњег простора возила на клима уређају (сет по кровној јединици)	1			Сет
5.	Филтери ваздуха (метални) кровних испаривача (сет по кровној јединици)	1			Сет

16.1.2 Кочни систем и делови погонских и управљачких осовина

1	2	3	4	5	6
Ставка	Опис ставке	Количина	Каталoшки број	Назив произвођача	Јединица мере
1.	Сензор брзине точка EBS-а погонске осовине	2			Ком.
2.	Сензор брзине точка EBS-а предње осовине	2			Ком.
3.	Завртањ (брезон) погонског точка	10			Ком.
4.	Завртањ (брезон) предњег точка	10			Ком.
5.	Навртка точка	10			Ком.
6.	Тристорп кочни цилиндар погонске осовине	1			Ком.
7.	Мембрански кочни цилиндар предње осовине	1			Ком.
8.	Јастук-ваздушни мех погонске осовине	10			Ком.
9.	Јастук-ваздушни мех предње осовине	10			Ком.
10.	Амортизер предње осовине	1			Ком.
11.	Амортизер погонске осовине	1			Ком.

12.	Упорне споне погонске осовине – комплет	1			Сет.
13.	Гурајућа спона управљача – комплет	1			Сет.
14.	Распонска спона предње осовине	1			Ком.

16.1.3 Резервни делови аутоелектрике и каросерије

1	2	3	4	5	6
Ставка	Опис ставке	Количина	Каталошки број	Назив произвођача	Јединица мере
1.	Ручица мигаваца и брисача	2			Ком.
2.	Спољашња светлосна сигнализација – сет за једно возило	1			Сет.
3.	Полуга брисача-носач метлице – сет за једно возило	1			Сет
4.	Одбојници – браници – сет за једно возило	1			Сет
5.	Метлица брисача	10			Ком.
6.	Прекидач за отварање врата на инструмент табли – сет за једно возило	1			Сет
7.	Главни кочиони вентил EBS-а	2			Ком.
8.	Огледала са носачима - спољња и унутрашња – сет за једно возило	1			Сет
9.	Стакала унутрашњих и спољашњих огледала – сет за једно возило	1			Сет
10.	Стакла – сет за једно возило	1			Сет

Напомена: Понуђач је дужан да приликом припреме понуде сагледа Сугестивну листу Наручиоца, (резервни делове и компоненте са те листе је дужан да испоручи приликом испоруке аутобуса). Изузетно, уколико понуђени аутобус не садржи неки од делова са листе, понуђач тај део може искључити уз образложење. У складу са понуђеним аутобусом, понуђач може евентуално проширити листу резервних делова и компоненти (тачка 16.1.4).

16.1.4 Списак додатних резервних делова, компоненти, алата и опреме и специјалних уређаја према процени Понуђача

1	2	3	4	5	6
Ставка	Опис ставке	Количина	Каталошки број	Назив произвођача	Јединица мере
1.					
2.					
3.					
...					

У УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО О НАЧИНУ ДОКАЗИВАЊА ТИХ УСЛОВА СХОДНО ЧЛ. 77. ЗЈН

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (ЧЛ. 75. ЗЈН) ШТО СЕ ДОКАЗУЈЕ ДОСТАВЉАЊЕМ ДОКАЗА ИЗ ЧЛ. 77. ЗЈН, И ТО:

ПРАВНО ЛИЦЕ ИЛИ ПРЕДУЗЕТНИК КАО ПОНУЂАЧ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МОРА ДОКАЗАТИ:

1. Да је понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар, ШТО ДОКАЗУЈУ ДОСТАВЉАЊЕМ извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра, односно из регистра надлежног Привредног суда.

Напомена: понуђач није дужан да достави Извод из АПР-а, који је јавно доступан на интернет страници надлежног органа - АПР-а)

2. Да понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде као ни његов законски заступник – ако је правно лице понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде, односно предузетник – ако је предузетник понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде, није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, ШТО ДОКАЗУЈУ ДОСТАВЉАЊЕМ извода из казнене евиденције односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да то правно лице и његов законски заступник, односно предузетник- ако је предузетник понуђач, није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Ако је у АПР-у регистровано више законских заступника, потребно је ову потврду доставити за сваког заступника појединачно.

НАПОМЕНА:

За ову тачку правна лица достављају:

- **Извод из казнене евиденције Основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно представништва или огранка страног правног лица (потврда мора обухватати и кривична дела која су у надлежности Вишег суда)**
- **Уколико потврда Основног суда не обухвата и кривична дела из надлежности Вишег суда, Понуђач је обавезан да уз потврду Основног суда, достави и потврду Вишег суда)**
- **Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду (видети сајт Вишег суда у Београду за казнену евиденцију за правна лица)**
- **Уверење из казнене евиденције полицијске управе МУП-а за законског заступника (за све законске заступнике који су уписани у АПР-у). Захтев за издавање се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника.**

За ову тачку предузетник доставља:

- **Уверење из казнене евиденције полицијске управе МУП-а. Захтев за издавање се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта понуђача.**

3. Да је понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде измирио доспеле порезе и доприносе и друге јавне дацбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, ШТО ДОКАЗУЈУ ДОСТАВЉАЊЕМ уверења надлежне Пореске управе Министарства финансија и привреде да су измирили доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да су измирили обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврде надлежног пореског органа да се понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде налази у поступку приватизације.

(ПОТВРДА НАДЛЕЖНЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ СЕ МОРА ДОСТАВИТИ ЗА СВЕ ОГРАНКЕ ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА)

НАПОМЕНА ЗА ДОКАЗЕ ЗА ПРАВНА ЛИЦА ИЛИ ПРЕДУЗЕТНИКЕ:

- Доказ за тачке 2. и 3. не може бити старији од 2 (два) месеца пре дана отварања понуда тј. од 21.10.2015. године, у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

У складу са чланом 78. став 5. ЗЈН (Сл.Гласник 124/12, 14/15 и 68/15), понуђач који је уписан у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, односно у понуди не мора да доставља доказе из члана 75. став 1. тачке 1)-3) ЗЈН.

Ради евиденције пристигле документације приликом отварања понуда, понуђачи могу доставити у понуди копију Решења о упису понуђача у регистар или да у понуди наведу податак да су извршили упис у Регистар понуђача.

Наручилац ће приликом стручне оцене понуда извршити проверу Регистра понуђача на сајту Агенције за привредне регистре.

ФИЗИЧКО ЛИЦЕ КАО ПОНУЂАЧ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МОРА ДОКАЗАТИ:

1. Да понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, ШТО ДОКАЗУЈУ ДОСТАВЉАЊЕМ извода из казнене евиденције односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

НАПОМЕНА:

За ову тачку физичко лице доставља:

- Уверење из казнене евиденције полицијске управе МУП-а. Захтев за издавање се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта понуђача.
2. Да је понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде измирио доспеле порезе и доприносе и друге јавне дацбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, ШТО ДОКАЗУЈУ ДОСТАВЉАЊЕМ уверења надлежне Пореске управе Министарства финансија и привреде да су измирили доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да су измирили обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

НАПОМЕНА ЗА ДОКАЗЕ ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА:

- Доказ за тачке 1. и 2. не може бити старији од 2 (два) месеца пре дана отварања понуда тј. од 21.10.2015. године, у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (ЧЛ. 76. ЗЈН) И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

У складу са захтевима из ТЕХНИЧКОГ ОПИСА - техничке спецификације, понуђач уз понуду доставља:

1. Понуђач се обавезује да уз понуду достави Изјаву произвођача возила дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу којом се произвођач обавезује да ће вршити производњу резервних делова и/или компоненти за испоручене аутобусе најкраће 12 година од испоруке последњег аутобуса;

2. Понуђач је у обавези да уз понуду достави списак свих опасних материјала у складу са тачком 1.2. техничког описа предмета јавне набавке – издато на меморандуму, оверено и потписано од стране понуђача који доставља овај доказ;

3. Понуђач, уз понуду мора доставити обрасце за сервисне интервале оверене и потписане од стране произвођача понуђеног возила у складу са тачком 1.8. техничког описа предмета јавне набавке – издато на меморандуму, оверено и потписано од стране понуђача који доставља овај доказ;

4. Понуђач је у обавези да уз понуду достави податке о радним притисцима у свим пнеуматичима у складу са тачком 5.2. техничког описа предмета јавне набавке – издато на меморандуму, оверено и потписано од стране понуђача који доставља овај доказ;

5. Понуђач је у обавези да уз понуду достави извод из упутства за одржавање или извод другог релевантног документа, као и изводе који се односе на квалитет уља, која се користе у диференцијалном преноснику погонске осовине у складу са тачком 5.3. техничког описа предмета јавне набавке – издато на меморандуму, оверено и потписано од стране понуђача који доставља овај доказ;

6. Понуђач је у обавези да уз понуду достави детаљне услове гаранције за комплетно возило (потпуну изјаву о гаранцији), којом морају бити обухваћени сви услови и изузеће у вези са датом гаранцијом у свему у складу са захтевима Наручиоца, у складу са тачком 14. техничког описа предмета јавне набавке – издато на меморандуму, оверено и потписано од стране понуђача који доставља овај доказ;

7. Понуђач је обавезан да уз понуду достави опис технологију поправке костура каросерије, као и саме каросерије којом се обезбеђује иста антикорозивна отпорност коју је возило имало и пре настанка судара у складу са тачком 7.1. техничког описа предмета јавне набавке – издато на меморандуму, оверено и потписано од стране понуђача који доставља овај доказ;

8. Понуђач је обавезан да уз понуду достави техничке цртеже понуђеног аутобуса наведне у садржају захтева из техничке спецификације Наручиоца – издато на меморандуму, оверено и потписано од стране понуђача који доставља овај доказ:

- главне димензије аутобуса
- висине пода аутобуса од тла на позицијама свих врата
- комплетан распоред седишта и алтернативе као опције
- захтевани детаљи за врата аутобуса
- скице распореда свих радијатора и грејача у аутобусу

9. Понуђач је у обавези да уз понуду достави План детаљног програма обуке у складу са тачком 15. техничког описа предмета јавне набавке – издато на меморандуму, оверено и потписано од стране понуђача који доставља овај доказ;

10. ТЕСТ ПОТРОШЊЕ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ У РЕАЛНИМ УСЛОВИМА ЕКСПЛОАТАЦИЈЕ

Понуђач је у обавези да уз понуду достави минимум један тест потрошње електричне енергије за понуђени нископодни соло аутобус на електрични погон у реалним условима експлоатације издат од стране овлашћене Институтације/Установе - Институтација/Установа акредитована за испитивање возила.) Понуђач у понуди доставља доказ да је Институтација/Установа, акредитована/овлашћења за издавање теста потрошње електричне енергије.

11. ДА ПОНУЂАЧ РАСПОЛАЖЕ ДОВОЉНИМ ПОСЛОВНИМ КАПАЦИТЕТОМ

Понуђач уз понуду доставља референц листу (Образац 8) односно доказ да је у периоду од претходних 5 година, пре објављивања позива за подношење понуда понуђач вршио испоруку/предају на коришћење понуђеног типа возила, са технологијом пуњења и складиштења електричне енергије једном или више крајњих Купца/Корисника.

Понуђач уз референц листу (Образац 8) доставља Доказ/Изјаве издате на меморандумима крајњег корисника/Купца, оверене и потписане од стране овлашћених лица крајњег корисника /Купца да је у периоду од претходних 5 година, пре објављивања јавног позива, од понуђача извршио куповину/преузимање на коришћење минимум 1-ог комада понуђеног типа возила, технологије пуњења и складиштења електричне енергије (тип возила наведен у Изјави мора бити идентичан типу возила понуђеном у обрасцу понуде) и да за испоручена/коришћена добра није било нерешених рекламација која се односе на квалитет или експлоатацију **у летњем и зимском периоду.**

Уз Изјаву крајњи Корисник/Купац доставља копије закључених уговора /другог правног основа коришћења (уговор о купопродаји, уговор о закупу, уговор о уступању на коришћење, уговор о поклону или било који други правни основ коришћења) и фактура

Издате Изјаве морају да садрже следеће податке:

- Назив и седиште Продавца/даваоца на коришћење / закуподавца, поклонодавца....
- Назив и седиште произвођача аутобуса
- Марка и тип испорученог аутобуса
- Број испоручених возила
- Датум примопредаје између Продавца/даваоца на коришћење / закуподавца , поклонодавца.... и Купца/Корисника
- Име и презиме контакт особе и бр. телефона Купца/Корисника; E-mail адреса за контакт
- Датум закључења уговора и број уговора
- Датум и број фактуре (уколико је фактура издата по правном основу коришћења)

У прилогу референц листе налази се модел Изјаве крајњег Корисника/Купца

12. ДА ПОНУЂАЧ РАСПОЛАЖЕ ДОВОЉНИМ ТЕХНИЧКИМ КАПАЦИТЕТОМ ПОСТОЈАЊЕ ОВЛАШЋЕНОГ СЕРВИСА ЗА СЕРВИСИРАЊЕ КОМПЛЕТНОГ ВОЗИЛА

Доказ да понуђач располаже овлашћеним сервисом за сервисирање комплетног возила.

Као доказ доставити:

УКОЛИКО ЈЕ ПРОИЗВОЂАЧ ВОЗИЛА УЈЕДНО И ИСПОРУЧИЛАЦ

- Власнички лист, уговор о закупу или други правни основ коришћења пословног простора

УКОЛИКО ЈЕ ПОНУЂАЧ ОВЛАШЋЕНИ СЕРВИСЕР ПОНУЂЕНОГ ВОЗИЛА

- власнички лист (доказ о власништву простора где се налази сервис) или уговор о закупу простора где се налази сервис или други правни основ коришћења пословног простора

- Потврда потписана и оверена од стране произвођача понуђеног аутобуса да је понуђач овлашћени сервисер. На потврди се мора налазити податак о датуму и години стицања статуса овлашћеног сервиса, рок важења потврде и тачан назив и седиште сервисера.

УКОЛИКО ПОНУЂАЧ НИЈЕ ОВЛАШЋЕНИ СЕРВИСЕР ПОНУЂЕНОГ ВОЗИЛА

- Важећи уговор закључен између понуђача и другог лица које је овлашћени сервисер произвођача понуђеног возила.

- Потврда потписана и оверена од стране произвођача понуђеног аутобуса да је лице са којим понуђач има закључен уговор овлашћени сервисер. На потврди се мора налазити податак о датуму и години стицања статуса овлашћеног сервиса, рок важења потврде и тачан назив и седиште сервисера

НАПОМЕНА У ВЕЗИ СА УСЛОВИМА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (обавезним и додатним):

Докази о испуњености обавезних и додатних услова морају бити достављени уз понуду.

Уколико понуђач не достави доказе о испуњености обавезних и додатних услова приликом подношења понуде на начин предвиђен тачком VII. Конкурсне документације, понуда ће бити одбијена као неприхватљива, осим у случајевима када је понуђач регистрован у регистру понуђача или када исти уместо доказа наведе интернет страницу на којој су наведени подаци јавно доступни.

У складу са чланом 78. став 5. ЗЈН (Сл.Гласник 124/12, 14/15 и 68/15), понуђач који је уписан у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, односно у понуди не мора да доставља доказе из члана 77. став 1. тачке 1)-3) ЗЈН којим доказује испуњеност услова из члана 75. став 1. тачке 1)-3) ЗЈН.

Ради евиденције пристигле документације приликом отварања понуда, понуђачи могу доставити у понуди копију Решења о упису понуђача у регистар или да у понуди наведу податак да су извршили упис у Регистар понуђача.

Наручилац ће приликом стручне оцене понуда извршити проверу Регистра понуђача на сајту Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду која не садржи доказ одређен конкурсном документацијом ако понуђач наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуда, због тога што она у тренутку подношења понуда нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац задржава право да провери да ли су документи којима се доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају горе наведени докази (докази из чл. 77 ЗЈН), понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Докази о испуњености обавезних и додатних услова могу се достављати у неоввереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинале или оверену копију свих или појединих доказа, у року који не може бити дужи од 5 дана од дана пријема писаног позива Наручиоца да достави на увид оригинал или оверене фотокопије доказа о испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН.

Уколико Понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија у остављеном року не достави на увид оригинал или оверене фотокопије доказа, Наручилац ће Одлуком, а сходно члану 79. став 3. ЗЈН, такву понуду одбити као неприхватљиву.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

1. ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

Понуђач доставља банкарску гаранцију, безусловну, наплативу на први позив, на износ од 5% укупне вредности понуде без ПДВ-а, као средство за озбиљност понуде.

Банкарска гаранција може бити уновчена уколико понуђач:

- повуче своју понуду после отварања понуде, или
- одбије да закључи уговор након што понуда понуђача буде изабрана или
- не достави потписан уговор у року не дужем од пет дана рачунајући од дана када му је достављен уговор на потписивање, осим у случају околности из тач. 18.2. из Упутства понуђачима како да сачине понуду, или
- не достави средство обезбеђења за добро извршење посла и за повраћај авансног плаћања, на начин како је предвиђено моделом уговора.

Банкарска гаранција за озбиљност понуде ће бити враћена понуђачу, након закључења уговора, даном достављања банкарске гаранције за добро извршење посла, за повраћај авансног плаћања Уколико понуђач не достави тражено средство обезбеђења, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2. ОРИГИНАЛ ПИСМО О НАМЕРАМА ПОСЛОВНЕ БАНКЕ ПОНУЂАЧА којим пословна банка исказује обавезу да ће, по закључењу уговора, издати Понуђачу банкарску гаранцију **за добро извршење посла**, која је безусловна и платива на први позив, у износу од ****10%** од укупне вредности понуде без ПДВ-а.

Рок важења банкарске гаранције за добро извршење мора бити 10 дана дужи од дана истека рока за коначну испоруку возила.

Писмо о намерама банке **не сме садржати** нити један услов за издавање банкарске гаранције (нпр. достављање средстава обезбеђења од стране Налогодавца, кредитна способност Налогодавца, пословна политика банке која издаје гаранцију).

Банкарска гаранције **не сме садржати** додатне услове за исплату, краће рокове које од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који је одредио Наручилац или промене месну надлежност за решавање спорова.

Писмом о намерама банка **потврђује** да је при издавању писма утврдила бонитет понуђача и да ће у случају закључења уговора, гаранцију за добро извршење посла издати без постављања накнадних услова које Понуђач мора испунити да би гаранција за добро извршење посла била издата.

У случају подношења Писмо о намерама пословне банке Понуђача за издавање гаранције за добро извршење посла **стране** банке, тој банци мора бити додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Кредитни рејтинг из претходног става додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities- ESMA)

У прилогу Конкурсне документације налази се модел писма о намерама пословне банке (пример).

Средства финансијског обезбеђења треба да гласе на наручиоца. Основни подаци о наручиоцу су:	<ul style="list-style-type: none">- Јавно комунално предузеће Градско саобраћајно предузеће "Београд"- Ул. Кнегиње Љубице број 29, Београд, Република Србија- Порески идентификациони број: SR100049398- Матични број: 07022662- Шифра делатности: 4931- Број жиро-рачуна банке: 355-1006754-58- Назив банке где се води рачун: ВОЈВОЂАНСКА БАНКА а.д.
-----------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

НАПОМЕНА ЗА ГАРАНЦИЈУ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА:

Гаранцију за добро извршење посла доставља изабрани понуђач у року од 10 дана од дана закључења уговора, а у форми која је предвиђена моделом уговора.

Важност Гаранције за добро извршење посла мора бити са роком важности 10 дана дужи од дана истека рока за коначну испоруку возила (у складу са одговарајућим чланом модела уговора) и мора бити безусловна и платива на први позив. Коначном испоруком аутобуса подразумева се потписивање свих записника о примопредаји (за свако возило појединачно).

Банкарска гаранција за добро извршење посла активира се у пуном износу:

- уколико се технички детаљи на испорученим аутобусима разликују у односу на Технички опис понуђених аутобуса, који представља обавезни део понуде понуђача у овој јавној набавци;
- уколико понуђач не испуни све остале обавезе које проистичу из његове понуде за ову јавну набавку;

Неактивирана банкарска гаранција пословне банке враћа се понуђачу након испуњавања уговорених обавеза, што се потврђује потписивањем свих предвиђених Записника:

Записник о примопредаји возила (за свако возило посебно);

Записник о примопредаји пратеће опреме (дијагностичких уређаја, радионичке опреме, резервне делове, компоненте, алате и опрему- неопходне за редовно одржавање возила и за ремонт и поправке агрегата, склопова и уређаја на возилу),

Записник о примопредаји стручно-техничке документације;

Записник о одржаној обуци;

Записник о примопредаји Интерног овлашћења за превентивно одржавање аутобуса.

Записник о извршеној монтажи и пуштању у рад пуњача.

МОДЕЛ ПИСМА О НАМЕРАМА ПОСЛОВНЕ БАНКЕ ЗА ИЗДАВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Обавештени смо да **(навести пуно пословно име понуђача)** са седиштем **(навести седиште понуђача)** (у даљем тексту Понуђач) намерава да преда понуду за јавну набавку **(уписати пуно назив набавке)** бр. **(уписати број набавке)** (у даљем тексту Понуда).

Овим актом потврђујемо за горе наведеног Понуђача да смо ми (пуно пословно име банке) са седиштем у **(навести седиште банке)** (у даљем тексту Банка) спремни да издамо неопозиву, безусловну, на први позив наплативу гаранцију у износу од најмање 10% вредности понуде **(навести гарантовани износ - цифрама и словима уписати гарантовани износ)** динара, као средство обезбеђења **за добро извршење посла**, у корист Корисника Јавно комуналног предузећа Градског саобраћајног предузећа Београд, Кнегиње Љубице 29, Београд, у случају да горе наведени Понуђач буде изабран за најповољнијег понуђача и са истим буде закључен уговор о јавној набавци, након спроведеног поступка јавне набавке из става један овог писма.

Банка потврђује да је при издавању овог писма утврдила бонитет понуђача и да ће у случају закључења уговора, гаранцију за добро извршење посла издати без постављања накнадних услова које Понуђач мора испунити да би гаранција за добро извршење посла била издата.

Преузимајући обавезу овим актом, Банка обавезује како себе тако и своје правне следбенике.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица и печат Банке гаранта

(навести име презиме и функцију лица које потписује писмо)

НАПОМЕНА:

**Банка издаје писмо о намерама на свом мемеморандуму.
Достављено писмо о намерама треба по садржини да одговара датом
примеру (моделу).
Писмо мора бити потписано од стране овлашћених лица.**

3. ОРИГИНАЛ ПИСМО О НАМЕРАМА ПОСЛОВНЕ БАНКЕ ПОНУЂАЧА У СЛУЧАЈУ ДА ПОНУЂАЧ ЗАХТЕВА АВАНС У ПОНУДИ

Оригинално писмо о намерама пословне банке Понуђача којим пословна банка исказује обавезу да ће издати Понуђачу банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања, која је безусловна и платива на први позив, у **износу траженог аванса у понуди** са ПДВ-ом и са роком важења **10 дана дужим од рока важења уговора (уговореног рока испоруке/монтаже/извршења обуке...)**.

Писмо о намерама банке не сме садржати нити један услов за издавање банкарске гаранције (нпр. достављање средстава обезбеђења од стране Налогодавца, кредитна способност Налогодавца, пословна политика банке која издаје гаранцију).

Банкарска гаранције не сме садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Писмом о намерама банка потврђује да је при издавању писма утврдила бонитет понуђача и да ће у случају закључења уговора, гаранцију за повраћај авансног плаћања издати без постављања накнадних услова које Понуђач мора испунити да би гаранција за повраћај авансног плаћања року била издата.

У случају подношења Писмо о намерама пословне банке Понуђача за издавање гаранције за повраћај авансног плаћања стране банке, тој банци мора бити додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Кредитни рејтинг из претходног става додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities-ESMA)

У прилогу Конкурсне документације налази се модел писма о намерама пословне банке (пример).

Средства финансијског обезбеђења треба да гласе на наручиоца. Основни подаци о наручиоцу су:	<ul style="list-style-type: none">- Јавно комунално предузеће Градско саобраћајно предузеће "Београд"- Ул. Кнегиње Љубице број 29, Београд, Република Србија- Порески идентификациони број: SR100049398- Матични број: 07022662- Шифра делатности: 4931- Број жиро-рачуна банке: 355-1006754-58- Назив банке где се води рачун: ВОЈВОЂАНСКА БАНКА а.д.
-----------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

МОДЕЛ ПИСМА О НАМЕРАМА ПОСЛОВНЕ БАНКЕ ЗА ИЗДАВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ПОВРАЋАЈ АВАНСНОГ ПЛАЋАЊА

Обавештени смо да **(навести пуно пословно име понуђача)** са седиштем **(навести седиште понуђача)** (у даљем тексту Понуђач) намерава да преда понуду за јавну набавку **(уписати пун назив набавке)** бр. **(уписати број набавке)** (у даљем тексту Понуда).

Овим актом потврђујемо за горе наведеног Понуђача да смо ми **(пуно пословно име банке)** са седиштем у **(навести седиште банке)** (у даљем тексту Банка) спремни да издамо безусловну и плативу на први позив гаранцију у износу захтеваног износа аванса **(навести захтевани износ - цифрама и словима уписати захтевани износ)** динара са ПДВ-ом, као средство обезбеђења **за повраћај авансног плаћања**, у корист Корисника Јавно комуналног предузећа Градског саобраћајног предузећа Београд, Кнегиње Љубице 29, Београд, у случају да горе наведеном Понуђачу буде додељен уговор и са истим буде закључен уговор о јавној набавци, након спроведеног поступка јавне набавке из става један овог писма.

Банка потврђује да је при издавању овог писма утврдила бонитет понуђача и да ће у случају закључења уговора, гаранцију **за повраћај авансног плаћања** издати без постављања накнадних услова које Понуђач мора испунити да би гаранција **за повраћај авансног плаћања**.

Преузимајући обавезу овим актом, Банка обавезује како себе тако и своје правне следбенике.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица и печат Банке гаранта

(навести име презиме и функцију лица које потписује писмо)

НАПОМЕНА:

**Банка издаје писмо о намерама на свом мемеморандуму.
Достављено писмо о намерама треба по садржини да одговара датом
примеру (моделу).
Писмо мора бити потписано од стране овлашћених лица.**

4. ОРИГИНАЛ ПИСМО О НАМЕРАМА ПОСЛОВНЕ БАНКЕ ПОНУЂАЧА којим пословна банка исказује обавезу да ће, издати Понуђачу банкарску гаранцију **за отклањање недостатака у гарантном року**, која је безусловна и платива на први позив, у износу од **3 %** од укупне вредности понуде без ПДВ-а и са роком важности 5 дана дужим од уговореног гарантног рока. Писмо о намерама банке не сме садржати нити један услов за издавање банкарске гаранције (нпр. достављање средстава обезбеђења од стране Налогодавца, кредитна способност Налогодавца, пословна политика банке која издаје гаранцију).

Банкарска гаранције не сме садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Писмом о намерама банка потврђује да је при издавању писма утврдила бонитет понуђача и да ће у случају закључења уговора, гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року издати без постављања накнадних услова које Понуђач мора испунити да би гаранција за отклањање недостатака у гарантном року била издата.

У случају подношења Писмо о намерама пословне банке Понуђача за издавање гаранције за отклањање недостатака у гарантном року стране банке, тој банци мора бити додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Кредитни рејтинг из претходног става додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities-ESMA)

У прилогу Конкурсне документације налази се модел писма о намерама пословне банке (пример).

<p>Средства финансијског обезбеђења треба да гласе на наручиоца. Основни подаци о наручиоцу су:</p>	<ul style="list-style-type: none">- Јавно комунално предузеће Градско саобраћајно предузеће "Београд"- Ул. Кнегиње Љубице број 29, Београд, Република Србија- Порески идентификациони број: SR100049398- Матични број: 07022662- Шифра делатности: 4931- Број жиро-рачуна банке: 355-1006754-58- Назив банке где се води рачун: ВОЈВОЂАНСКА БАНКА а.д.
------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

МОДЕЛ ПИСМА О НАМЕРАМА ПОСЛОВНЕ БАНКЕ ЗА ИЗДАВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Обавештени смо да **(навести пуно пословно име понуђача)** са седиштем **(навести седиште понуђача)** (у даљем тексту Понуђач) намерава да преда понуду за јавну набавку **(уписати пун назив набавке)** бр. **(уписати број набавке)** (у даљем тексту Понуда).

Овим актом потврђујемо за горе наведеног Понуђача да смо ми **(пуно пословно име банке)** са седиштем у **(навести седиште банке)** (у даљем тексту Банка) спремни да издамо безусловну и плативу на први позив гаранцију у износу од најмање **3%** вредности понуде **(навести гарантовани износ - цифрама и словима уписати гарантовани износ)** динара, као средство обезбеђења **за отклањање недостатака у гарантном периоду**, у корист Корисника Јавно комуналног предузећа Градског саобраћајног предузећа Београд, Кнегиње Љубице 29, Београд, у случају да горе наведени Понуђач буде изабран за најповољнијег понуђача и са истим буде закључен уговор о јавној набавци, након спроведеног поступка јавне набавке из става један овог писма.

Банка потврђује да је при издавању овог писма утврдила бонитет понуђача и да ће у случају закључења уговора, гаранцију **за отклањање недостатака у гарантном периоду** издати без постављања накнадних услова које Понуђач мора испунити да би гаранција **за отклањање недостатака у гарантном периоду**.

Преузимајући обавезу овим актом, Банка обавезује како себе тако и своје правне следбенике.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица и печат Банке гаранта

(навести име презиме и функцију лица које потписује писмо)

НАПОМЕНА:

**Банка издаје писмо о намерама на свом мемеморандуму.
Достављено писмо о намерама треба по садржини да одговара датом
примеру (моделу).**

Писмо мора бити потписано од стране овлашћених лица.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Право учешћа у поступку јавне набавке и начин достављања доказа

- 1.1. Право учешћа имају сва заинтересована правна и физичка лица која испуњавају услове за учешће у поступку предвиђене ЗЈН (чл. 75. и 76.), а испуњеност услова се доказује достављањем доказа из члана 77. ЗЈН, у складу са Конкурсном документацијом.
- 1.2. Докази о испуњености услова из чл. 77. ЗЈН могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид или оверену копију свих или појединих доказа, у року који не може бити дужи од пет дана од дана пријема писаног позива наручиоца да достави на увид оригинал или оверене фотокопије доказа о испуњености услова из чл. 75. и 76. ЗЈН.
- 1.3. Уколико понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија не достави на увид оригинал или оверене фотокопије доказа, Наручилац ће одбити понуду као неприхватљиву, сходно чл. 79. ст. 3. ЗЈН.
- 1.4. Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или конкурсном документацијом, уколико понуђач наведе у својој понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.
- 1.5. У складу са чланом 78. став 5. Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС број 124/12,14/15 и 68/15), понуђач који је уписан у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, односно у понуди не мора да доставља доказе из члана 75. став 1. тачке 1)-3) Закона о јавним набавкама.
Ради евиденције пристигле документације приликом отварања понуда, понуђачи могу доставити у понуди копију Решења о упису понуђача у регистар или да у понуди наведу податак да су извршили упис у Регистар понуђача.
Наручилац ће приликом стручне оцене понуда извршити проверу Регистра понуђача на сајту Агенције за привредне регистре.
- 1.6. Ако понуђач има седиште у страниој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
- 1.7. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуда, због тога што она до тренутка подношења понуда нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговорјући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року
- 1.8. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из чл. 77. ЗЈН понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- 1.9. Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу (у обрасцу 1. Образаца понуде - понуђач мора навести проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача .
- 1.10. Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу извршење обавеза из поступка јавне набавке, без обзира на број подизвођача и исти је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући присуп код подизвођача ради утврђивања испуњености услова
- 1.11. Подизвођач мора испуњавати услове из члана 75. ЗЈН (тачке 1 до 3).

- 1.12. Понуђач у понуди, за Подизвођача доставља доказе из члана 77. став 1. ЗЈН (тачке 1 до 3) као и из тачке 5. истог, за део набавке који ће извршити преко подизвођача.
 - 1.13. Уколико је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10 % укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 4. ЗЈН, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.
 - 1.14. Наручилац може, на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке који се извршава преко тог подизвођача. У овом случају, Наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело. Оваква правила поступања, не утичу на одговорност понуђача.
 - 1.15. Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у суротном ће Наручилац реализовати средство обезбеђења и раскунути уговор осим ако би раскидом уговора претрпео знатну штету. У овом случају наручилац је дужан обавестити организацију надлежну за конкуренцију. Изузетак од овог правила постоји у случају кад, уколико је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача, и уколико се добије претходна сагласност Наручиоца.
 - 1.16. Уколико понуду поднесе Група понуђача (заједничка понуда) потребно је то навести у понуди (у обрасцу 1 Садржаја понуде). Сваки понуђач из Групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. од тачке 1. до тачке 3. ЗЈН, што доказује достављањем доказа из члана 77 ЗЈН, а остале услове из члана 76. ЗЈН испуњавају заједно, осим ако Наручилац из оправданих разлога не одреди другачије. Услов из члана 75. став 1. Тачка 4. ЗЈН дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке, за који је неопходна испуњеност тог услова.
 - 1.17. **Саставни део заједничке понуде је споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:
 - 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
 - 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.
 - 1.18. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.
 - 1.19. Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.
 - 1.20. Задруга понуду може поднети самостално у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.
 - 1.21. Уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне и додатне услове за учешће у овом поступку јавне набавке, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.
- 2. Конкурсна документација – измене, допуне и појашњења конкурсне документације**
- 2.1. Уколико наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, Наручилац ће без одлагања измене или допуне објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

- 2.2. Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда.
- 2.3. У складу са чланом 63. став 2. ЗЈН заинтересовано лице може у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, и то најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда, на адресу Кнегиње Љубице 29, 11000 Београд или путем факса број +381 11 366 4087 са назнаком «За набавку број ВНД-302/15», као и електронским путем на e-mail marijana.stojanovic@gsp.co.rs са истом назнаком. Наручилац одговор у року од три дана од дана пријема захтева објавити на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца.
- 2.4. Тражење појашњења или додатних информација у вези са припремањем понуда, није дозвољено телефонским путем.
- 2.5. Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране Наручиоца или понуђача путем факса или електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је од друге стране да захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је достављање извршено.
- 2.6. По истеку рока за подношење понуда, Наручилац не може да мења, нити да допуњује конкурсну документацију.

3. Језик понуде

- 3.1. Понуђачи су дужни да понуду сачине на српском језику према захтевима из конкурсне документације.
- 3.2. За делове понуде који су на страном језику (за доказе тражене Конкурсном документацијом и остала пратећа документа, осим за сертификате) а уколико би Наручилац у поступку прегледа и оцене понуде утврдио да би део понуде требало да буде преведен на српски језик, одредиће понуђачу примерен рок у коме је дужан да изврши превод тог дела понуде.
- 3.3. У случају спора, релевантна је је верзија понуде дата на српском језику.

4. Подношење понуда, измене понуде и опозив понуде

- 4.1. Понуда мора бити припремљена и поднета у складу са позивом за подношење понуда и Конкурсном документацијом.
- 4.2. Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште. Понуда се подноси у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања са сигурношћу може утврдити да се први пут отвара.
- 4.3. Понуђач може да поднесе само једну понуду.
- 4.4. Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.
- 4.5. Наручилац је дужан да одбије све понуде које су поднете супротно забрани из претходног става (тач.4.4), сходно члану 87.став 5. ЗЈН.
- 4.6. У року за подношење понуда, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин одређен за подношење понуда, односно тако што ће у затвореној коверти доставити допуну понуде са назнаком **"ДОПУНА/ИЗМЕНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР. ВНД-302/15"**. Допуна понуде мора бити достављена наручиоцу пре истека рока за подношење понуда на начин одређен за подношење понуда. У случају да понуђач жели да опозове достављену понуду, потребно је да опозив понуде достави наручиоцу пре истека рока за подношење понуда у затвореној коверти са назнаком **"ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР. ВНД-302/15"**. Понуђач не може да опозове понуду након истека рока за подношење понуда.

4.7. Документација дата у понуди, по окончаном поступку, не враћа се понуђачу (изузев достављеног средства обезбеђења).

5. Трошкови припремања понуде

5.1. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

5.2. Ако поступак јавне набавке буде обустављен, из разлога који су на страни наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач доставио образац 5 у својој понуди.

6. Понуда са варијантама

6.1. Понуде са варијантама у било ком смислу нису дозвољене (варијанте цена, произвођача, начина плаћања или рокова испоруке, начина тј. поступка израде или обраде, гарантних рокова и др.)

7. Поверљивост процеса

7.1. Процес оцењивања понуда до момента доношења одлуке сматра се поверљивим.

7.2. Информације које се односе на преглед, појашњење, оцењивање и поређење понуда, као и препорука за доделу уговора неће бити откривени понуђачима, нити било којој другој особи која није службено укључена у овај процес док се не донесе одлука о исходу тендера.

7.3. Свако настојање понуђача или његових агената да утичу на Наручиочево оцењивање понуда или одлуку о избору резултираће ОДБИЈАЊЕМ његове понуде.

8. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

8.1. Ради помоћи у прегледу, вредновању и упоређивању понуда, Наручилац може, у складу са одредбама чл. 93. став 1. ЗЈН, тражити од сваког понуђача додатна објашњења његове понуде, а може да врши контролу и (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

8.2. Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива, учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не пролази из природе поступка јавне набавке.

8.3. Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

8.4. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

8.5. Уколико се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, таква понуда биће оцењена као неприхватљива.

9. Неуобичајено ниска цена

9.1. Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене, сходно члану 92. став 1. ЗЈН.

9.2. Уколико Наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену, дужан је да од Понуђача захтева детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним сходно члану 92. став 3. ЗЈН.

9.3. За одговор из тачке 9.2 Наручилац ће понуђачу оставити рок од 5 дана од дана пријема захтева, за достављање разјашњења.

9.4. Наручилац је дужан да по добијању образложења из претходне тачке, провери меродавне саставне елементе понуде.

10. Критеријуми за доделу уговора

10.1. Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда а елементи критеријума за пондерисање су:

Цена (укупна вредност понуде) 60 пондера; гарантни период батерија/УС година 20 пондера; капацитет путника 5 пондера; рок испоруке (месеци) 10 пондера; потрошња електричне енергије (kwh/km) 5 пондера

Разрада критеријума:

Цена (укупна вредност понуде) - 60 пондера

Најнижа понуђена цена (укупна вредност понуде) се пондерише са 60 пондера, а остале цене/понуде се рачунају према следећој формули:

(најнижа понуђена цена/понуђена цена разматране понуде) x 60;

Гарантни период батерија/УС година – 20 пондера

Најдужи гарантни период батерија/УС година се пондерише са 20 пондера, а остали гарантни периоди/понуде се рачунају према следећој формули:

(понуђени гарантни период батерија/УС година из конкретне понуде/најдужи гарантни период батерија/УС година) x 20;

Капацитет путника - 5 пондера

Највећи капацитет путника се пондерише са 5 пондера, а остали капацитети путника/понуде се рачунају према следећој формули:

(понуђени капацитет путника из разматране понуде/највећи капацитет путника) x 5;

Рок испоруке (месеци) - 10 пондера

Најкраћи рок испоруке (месеци) се пондерише са 10 пондера, а остали рокови испоруке/понуде се рачунају према следећој формули:

(Најкраћи рок испоруке (месеци)/ рок испоруке из разматране понуде) x 10;

Потрошња електричне енергије (kwh/km)– 5 пондера

Понуда са најнижом потрошњом ел.енергије (kWh/km) пондерише се са 5 пондера, а остале понуде се рачунају према следећој формули:

(најнижа понуђена потрошња ел.енергије(kWh/km))/потрошња ел.енергије(kWh/km), из разматране понуде) x 5;

Резервни критеријум - уколико 2 или више понуђача доставе понуду са идентичним бројем пондера, предност при додели уговора ће имати понуда са највећим бројем пондера за елемент критеријума цена.

11. Разлози за одбијање понуде

11.1. Понуда ће бити одбијена:

- (1) уколико поседује битне недостатке
- (2) уколико није одговарајућа
- (3) уколико ограничава права Наручиоца
- (4) уколико условљава права Наручиоца
- (5) уколико ограничава обавезе понуђача

11.2. Наручилац може донети Одлуку о додели уговора понуђачу чија понуда садржи понуђену цену већу од процењене вредности јавне набавке ако није већа од упоредиве тржишне цене и ако су понуђене цене у свим одговарајућим понудама веће од процењене вредности јавне набавке.

11.3. Битни недостаци понуде су:

- (6) уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће
- (7) уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове (у случају када су додатни услови прописани Конкурсном документацијом)
- (8) уколико понуђач није доставио тражено средство обезбеђења
- (9) уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног
- (10) уколико понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама

11.4. Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

11.5. Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације.

- 11.6. Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

12. Увид у документацију

- 12.1. Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу.
- 12.2. Наручилац је дужан да лицу из претходног става, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чланом 15. ЗЈН.

13. Захтев за заштиту права

- 13.1. Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).
- 13.2. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.
- 13.3. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.
- 13.4. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока од седам дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.
- 13.5. После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана од доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а овог закона.
- 13.6. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. ст. 3. и 4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.
- 13.7. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
- 13.8. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
- 13.9. У случају поднетог захтева за заштиту права наручилац не може донети одлуку о додели уговора, одлуку о закључењу оквирног споразума, одлуку о признавању квалификације и одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случају преговарачког поступка из члана 36. став 1. тачка 3) овог закона.
- 13.10. Одговорно лице наручиоца може донети одлуку да наручилац предузме активности наведен у претходном ставу пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу

- уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, а која мора бити образложена.
- 13.11. Републичка комисија, на предлог наручиоца, може дозволити наручиоцу да предузме наведених активности из става 13.9. пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци значајно угрозило интерес Републике Србије.
- 13.12. Одредбама члана 151. ЗЈН одређено је шта захтев за заштиту права садржи.
- 13.13. Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из члана 151. став 1., наручилац ће такав захтев одбацити закључком.
- 13.14. Против закључка наручиоца из члана 151. став 2. ЗЈН подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.
- 13.15. Сходно одредбама члана 156. ЗЈН, подносилац захтева за заштиту права је дужан да на Рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06 уплати таксу у износу од:
- 250.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;
 - 0,1 % процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000,00 динара.
- Шифра плаћања: 153 или 253; позив на број: ВНД-302/15; сврха уплате: Такса за ЗЗП; ЈКП ГСП Београд са назнаком набавке бр. ВНД-302/15; Корисник: Буџет Републике Србије.
- 13.16. Увид у ближе информације о подношењу захтева за заштиту права понуђачи могу извршити на сајту Републичке Комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки - <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

14. Предност за добро домаћег порекла

- 14.1. У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла, наручилац ће изабрати понуду понуђача који нуди добро домаћег порекла под условом да његова понуђена није преко 5 % већа у односу на најнижу понуђену цену понуђача који нуди добра страног порекла, сходно чл. 86. став 4. ЗЈН. Уверење се мора односити на Наручиоца, број јавне набавке, назив предмета јавне набавке и мора бити издато на основу спецификације Наручиоца из техничких услова.
- 14.2. У понуђену цену страног понуђача урачунавају се и царинске даџбине.
- 14.3. Када понуђач достави доказ да нуди добра домаћег порекла, наручилац ће пре рангирања понуда, позвати све остале понуђаче чије су понуде оцењене као прихватљиве да се изјасне да ли нуде добра домаћег порекла и да доставе доказ.
- 14.4. Доказ о домаћем пореклу добара која се нуде у поступку јавне набавке, доставља се уз понуду. Доказ о домаћем пореклу добара издаје Привредна комора Србије на писани захтев подносиоца захтева, у складу са прописима којима се уређује царински систем, сходно Правилнику о начину доказивања испуњености услова да су понуђена добра домаћег порекла (Сл. гл. РС 33/2013).

15. Поверљивост понуде

- 15.1. Понуђач не може да означи поверљивим следеће податке:
- Цене из понуде, опцију понуде, рок испоруке, услове и начин плаћања и гарантни период
 - Произвођача понуђених добара, каталожке бројеве произвођача и земљу порекла
 - Доказе о испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН.
- 15.2. Податке које сматра поверљивим треба осенчити и написати «поверљиво». Уколико је цео документ (цео лист) поверљив у заглављу документа написати поверљиво и оверити печатом.

- 15.3. Податке које понуђач означи поверљивим, означава само поверљивост податка у односу на остале учеснике на тендеру, а не може да значи поверљивост у односу на Наручиоца.
- 15.4. Наручилац је дужан да чува све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио као поверљиве.
- 15.5. Наручилац је дужан да одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
- 15.6. Наручилац је дужан да чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.
- 15.7. Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.
- 15.8. Наручилац у конкурсној документацији може захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.
- 15.9. Наручилац може условити преузимање конкурсне документације потписивањем изјаве или споразума о чувању поверљивих података уколико ти подаци представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података.
- 15.10. Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

16. Попуњавање образаца

- 16.1. Обрасци дати у конкурсној документацији попуњавају се, потписују и оверавају од стране овлашћеног лица понуђача или овлашћеног представника понуђача у случају подношења заједничке понуде.
- 16.2. Попуњавање образаца и Модела уговора није дозвољено графитном оловком, пенкалом или фломастером. Уколико понуђач начини грешку у попуњавању образаца датих у конкурсној документацији, свака исправка (бељење или подебљавање бројева и слова) мора бити оверена и парафирана од стране одговорног лица понуђача.
- 16.3. Уколико понуђач наступа са Групом понуђача (заједничка понуда), попуњавање, потписивање и овера образаца у конкурсној документацији врши се у складу са споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који је саставни део заједничке понуде (**осим образаца 5 и 7 који морају потписати сви чланови групе посебно - наведене образце копирати онолико пута колико има понуђача у Заједничкој понуди**).
- 16.4. Уколико понуђач наступа са подизвођачем, попуњавање, потписивање и оверу образасца у конкурсној документацији врши понуђач.

17. Присуствовање јавном отварању понуда

- 17.1. Отварање понуда је јавно.
- 17.2. Пре почетка отварања понуда, представник понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда и активно учествовати, дужан је да Комисији за јавну набавку преда писано пуномоћје/овлашћење.
- 17.3. Пуномоћје/овлашћење на основу кога ће присутни представник доказати овлашћење за активно учешће у поступку јавног отварања понуда (увид у понуде, давање примедби на поступак отварања, оверавање пристиглих понуда, потписивање и преузимање Записника по завршеном отварању, итд...) мора бити оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

- 17.4. Уколико представник понуђача не достави наведено пуномоћје/овлашћење, представник ће бити третиран као општа јавност и неће моћи да активно учествују у поступку отварања.
- 17.5. Уколико отварању понуда присуствује законски заступник понуђача, неопходно је да се као такав легитимише путем извода из АПР-а и личног документа (лична карта, пасош, возачка дозвола и др.). Уколико понуђач не достави наведени извода из АПР-а, Комисија ће, пре почетка отварања понуда, извршити проверу податка на сајту Агенције за привредне регистре.

18. Рок за закључење уговора

- 18.1. Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.
- 18.2. Понуђач је дужан да потписани уговор достави наручиоцу у року не дужем од пет дана рачунајући од дана када му је достављен уговор на потписивање, осим у случају оправданих разлога, тј, објективних околности када рок може бити дужи о чему је понуђач дужан обавестити наручиоца.
- 18.3. Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци:
- на основу оквирног споразума
 - у случају примене преговарачког поступка из чл. 36. став 1. тач. 3) ЗЈН
 - у случају примене система динамичке набавке
 - у случају поступка јавне набавке мале вредности из чл. 39. став 6. ЗЈН
 - ако је поднета само једна понуда, осим у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда
- 18.4. Ако је захтев за заштиту права поднет након закључења уговора у складу са чланом 112. Став 2. ЗЈН наручилац не може извршити уговор о јавној набавци до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије или уколико Одговорно лице наручиоца донесе одлуку да наручилац предузме горе наведене активности, када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, а која мора бити образложена.
- 18.5. Уколико Наручилац не достави потписан Уговор понуђачу у року из става 18.2., понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.
- 18.6. Уколико понуђач не достави потписан уговор у року не дужем од пет дана рачунајући од дана када му је достављен уговор на потписивање, осим у случају околности из тач. 18.2., сматраће се да је одустао од потписивања уговора и наручилац ће реализовати достављено средство обезбеђења за озбиљност понуде и Управи за јавне набавке доставити доказ за негативну референцу.

19. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди и начин промене уговорене цене

- 19.1. Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима. Вредности у понуди могу бити исказане у еврима. Све вредности морају бити исказане у истој валути. За прерачун цене у динаре користиће се средњи девизни курс Народне банке Србије на дан када је започето отварање понуда.
- 19.2. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе укупну цену у динарима, без ПДВ-а, а која укључује и све зависне трошкове који прате извршење набавке.
- 19.3. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

- 19.4. Промена уговорене цене није могућа.
Понуђене цене су фиксне и непроменљиве све до коначне реализације предмета јавне набавке.
- 19.5. Накнаду за коришћење патента као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси искључиво понуђач.

20. Негативне референце

- 20.1. Сходно члану 82. Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС број 124/12,14/15 и 68/15), Наручилац може одбити понуду понуђача уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивање позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:
- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН
 - 2) учинио повреду конкуренције;
 - 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
 - 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.
- 20.2. Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односиле на добра која су предмет ове набавке, за период од претходне три године пре објављивање позива за подношење понуда.
- Доказ из става 1. ове тачке може бити:
- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
 - 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
 - 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
 - 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
 - 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
 - 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
 - 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 20.3. Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из тачке 21.2. став 2. 1) ове тачке (правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа) који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

21. Измене података код понуђача, пре закључења Уговора

- 21.1. Уколико након отварања понуда дође до промене у пословном имену понуђача, седишту понуђача (улица, број), правној форми, промени генералног директора/директора, односно лица које ће потписати Уговор, понуђач мора одмах о томе обавестити Наручиоца писаним путем на адресу Кнегиње Љубице 29, 11000 Београд или путем факса број +381 11 366-4087.

22. Измена током трајања уговора

- 22.1 Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, под условом да је та могућност јасно и прецизно наведена.
- 22.2 У случају овим случајевима наручилац је дужан да донесе одлуку о измени уговора и да у року од три дана од дана доношења исту објави на Порталу јавних набавки.
- 22.3. Неће се сматрати изменом уговора, исправка рачунских и других техничких грешака у уговору.

23. Обавезе за изабраног понуђача

23.1. Изабрани понуђач мора да достави све потребне потврде да су возило, агрегати, уређаји и компоненте усаглашени са једнообразним техничким условима, у складу са прописима о хомологацији као што је дефинисано у „Правилнику о подели моторних и прикључних возила и техничким условима за возила у саобраћају на путевима“, („Службени гласник РС“, бр. 40/12 од 26.04.2012. године, 102/2012 од 26.10.2012, 19/2013 од 27.02.2013, 41/2013 од 10.05.2013, 102/2014 од 22.09.2014.) најкасније до испоруке аутобуса. (У складу са тачком 1.1. техничког описа предмета јавне набавке).

23.2. Изабрани понуђач је у обавези да достави упутство за употребу елемената за вучу у складу са тачком 7.1. техничког описа предмета јавне набавке

23.3. Предлог избора боје Изабрани понуђач предлаже Наручиоцу. Наручилац доноси крајњу одлуку о избору боје унутрашње опреме, кабине возача свих седишта у возилу. (У складу са тачком 8.2 тачком 8.5 и 9.2. техничког описа предмета јавне набавке).

23.4. Возила морају бити испоручена са баждареним дигиталним тахографом. У случају било какве интервенције на возилу у гарантном периоду, а која за собом повлачи неопходност баждарења тахографа, трошкове истог сноси Изабрани понуђач. (У складу са тачком 9.3 техничког описа предмета јавне набавке).

23.5. У току фазе производње нископодних соло аутобуса на електрични погон, инспекцијски тим купца врши две инспекције возила у производњи. Трошкове ових инспекција сноси изабрани понуђач. Стручни тим купца сачињавају највише 3 представника. Укупно трајање једне инспекције не може бити дужи од 5 радних дана. Сви потребни "0" тестови и функционалне пробе пре испоруке, спроводе се у фабрици произвођача у складу са тачком 13. техничког описа предмета јавне набавке.

У било којој фази производње аутобуса, уколико ГСП захтева проверу понуђених карактеристика и квалитета делова, компоненти и материјала, Изабрани понуђач је дужан да, у року не дужи од 7 дана после пријема писаног захтева, достави на увид тражену документацију. (У складу са тачком 13. техничког описа предмета јавне набавке).

23.6. Изабрани понуђач аутобуса оправља било који дефект настао због неадекватног конструкционог решења производње или материјала у току гарантног периода, без одлагања и без надокнаде. Изабрани понуђач који врши испоруку аутобуса плаћа сву штету настали на суседним елементима примарно оштећеног дела, насталу због дефекта компоненте у току гарантног рока. (У складу са тачком 14. техничког описа предмета јавне набавке).

23.7. У току гарантног периода, Изабрани понуђач је дужан да приступи интервенцији и дијагностикује квар на локацији наручиоца у року од најдуже 48 часова од пријема позива Наручиоца путем е.маила или факса. У току гарантног периода, резервни делови се испоручују на захтев купца у року од највише 7 радних дана. У колико дође до неких посебних и непредвиђених околности уз сагласност наручиоца рок за отклањање квара може бити дужи од предвиђеног. За делове, компоненте и склопове које су замењени у оквиру ових гаранција, гарантни услови се примењују почев од датума када су делови, компоненте и склопови уграђени па до истека укупне гаранције на возило.

Купац врши сервисирање испоручених возила по достављеном плану одржавања Изабраног понуђача у гарантном року, у сервисном простору Купца. Изабрани понуђач мора да обезбеди обуку кадрова, резервне делове по захтеву Купца и саветодавну помоћ путем мобилне или стабилне телефонске линије.

Сав потрошни материјал пада на терет Изабраног понуђача и исти мора бити урачунат у укупну вредност понуде. (У складу са тачком 14.1. техничког описа предмета јавне набавке).

23.8. Време проведено ван експлоатације због техничких дефеката у току гарантног периода, после времена одзива Изабраног понуђача (48 часова) и наредних 7 радних дана, у случају да возило није у експлоатацији, наплаћује се:

- 150 ЕУРА нето дневно по возилу .
- У колико дође до неких посебних и непредвиђених околности уз сагласност наручиоца рок за отклањање квара може бити дужи од предвиђеног и у том случају не ће се рачунати наплата времена ван експлоатације у току гарантног периода.

(У складу са тачком 14.3. техничког описа предмета јавне набавке).

23.9. Трошкове свих обука сноси Изабрани понуђач. Обука се врши на локацији ГСП"Београд".

Изабрани понуђач мора организовати и о свом трошку обавити обуку инструктора рада возача и других стручних лица, најкасније 15 дана пре пуштања возила у редовну експлоатацију.

У склопу обуке Изабрани понуђач доставља свим учесницима обуке неопходну литературу.

(У складу са тачком 15.1., 15.2., 15.3. техничког описа предмета јавне набавке).

23.10 Следећи документи се достављају бесплатно у електронској и одштампаној форми, на српском језику, најкасније 15 дана пре испоруке аутобуса. Ажурирање тих докумената у електронској форми треба бити обезбеђено у току 12 година. Документација садржи следеће ставке:

- Корисничко упутство за сваки појединачни испоручени аутобус, са неопходним модификацијама и додацима специфичним за испоручени модел (обавезно и на српском језику),
- Упутства за радионице (обавезно и на српском језику) (2 комплекта) са информацијама о свим потребним:
 - машинама и алатима за одржавање возила,
 - мерним инструментима за одржавање возила,
 - течностима за хлађење
 - и свим мазивима потребним за одржавање возила
- Цртежи за радионице (5 комплекта). Обухватају:
 - цртеж понуђеног аутобуса из четири различита угла,
 - план плоча каросерије,
 - цртеж предње решетке возила,
 - цртеж страничне решетке возила,
 - цртеж задње решетке возила,
 - цртеж кровне решетке возила
 - цртеж доње решетке возила,
 - цртеж пода
 - цртеж са локацијама рукодржача и ручки
 - цртеж електричне инсталације – шематски (минимум формат А1)
 - цртеж електричне инсталације – изведено стање (минимум формат А1)
 - цртеж пнеуматске инсталације – шематски (минимум формат А1)
 - цртеж пнеуматске инсталације – изведено стање (минимум формат А1)
 - цртеж шеме подмазивања
 - цртеж шеме грејања и хлађења – шематски (минимум формат А1)
 - цртеж шеме грејања и хлађења – изведено стање (минимум формат А1)
- Инструкције у вези са мерама антикорозивне заштите (начин одржавања и детаљан начин мањих поправки) (обавезно и на српском језику)
- Информације у вези са заштитом здравља на раду (обавезно и на српском језику)
- Каталог резервних делова произвођача возила и агрегата (4 комплекта) у електронској форми или други облици похрањивања и преузимања података са потребним модификацијама (update) која мора бити обезбеђена у току животног века аутобуса (12 година) (Каталози резервних делова морају садржати упоредну "cross-reference" листу, са каталожним бројевима произвођача делова).
- RAL боје (стандард ГСП), тачна ознака произвођача боје као и тачна ознака компоненти за припрему бојења аутобуса

(У складу са тачком 15.4. техничког описа предмета јавне набавке).

23.11. Уколико се испостави у току експлоатације да су поједини специјални алати неопходни за редовно одржавање а недостају по сугестивној листи, изабрани понуђач је дужан да достави недостајуће алате у року од 14 календарских дана, о свом трошку. (У складу са тачком 16. техничког описа предмета јавне набавке).

23.12. Изабрани понуђач је дужан да дијагностичке уређаје испоручи у свему према захтевима Наручиоца (У складу са тачком 15.5. техничког описа предмета јавне набавке).

23.13. Изабрани понуђач је дужан да сва добра са сугестивне листе наручиоца (филтери-пречистачи; резервни делови аутоелектрике и каросерије; резевни делови са списка додатних резервних делова, компоненти, алата и опреме и специјалних уређаја према процени изабраног понуђача) испоручи у свему према захтевима Наручиоца. (У складу са тачком 16. техничког описа предмета јавне набавке).

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ИЗАБРАНОГ ПОНУЂАЧА

1. БАНКАРСКА ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Продавац се обавезује да на име гаранције за добро извршење посла у року од 10 дана од дана закључења уговора, Купцу преда: банкарску гаранцију за добро извршење посла, безусловну и плативу на први позив, на износ од 10% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а, и са роком важења 10 дана дужим од рока важења уговора.

Добро извршење посла подразумева поштовање свих уговорених обавеза на начин и у року како су уговорене.

Купац има право да наплати банкарску гаранцију за добро извршење посла у свим ситуацијама када Продавац не поштује уговорне обавезе на начин и у року који је уговорен, као што је: неиспурука, делимична испорука, кашњење у испоруци: возила, пратеће опреме, упутстава за руковање и одржавање возила, извршењу обуке, ангажовање као подизвођача лице које није навео у понуди, као и свако непоступање Продавца на начин одређен техничким условима и конкурсном документацијом која чини саставни део овог уговора.

Купац неће наплатити банкарску гаранцију за добро извршење посла у ситуацијама када је до непоштовања уговора (до неиспуруке, делимичне испоруке, кашњења у испоруци/извршењу дошло услед наступања околности (виша сила) које су директно утицале на производњу, а самим тим и на поштовање уговореног рока и начина испоруке/извршења или наступања других објективних околности које су наступиле после закључења уговора (настале независно од воље Продавца), које су онемогућиле Продавца да изврши обавезе одређене овим уговором, на начин и у роковима који су уговорени, а које Продавац није никако могао избећи, отклонити, предвидети, о чему Продавац мора да достави доказ.

Уколико не наступе горе наведене околности, Купац је дужан да након испуњења уговора, без одлагања, Продавцу врати банкарску гаранцију.

2. БАНКАРСКА ГАРАНЦИЈА ЗА ПОВРАЋАЈ АВАНСА

Понуђач коме је додељен уговор се обавезује да на име гаранције за повраћај авансног плаћања у року од 10 дана од дана закључења уговора, Купцу преда: банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања, безусловну и плативу на први позив, у износу траженог аванса у понуди са ПДВ-ом, и са роком важења 10 дана дужим од рока важења уговора (уговореног рока испоруке/монтаже/извршења обуке...)

Купац има право да наплати банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања у свим ситуацијама када Продавац не поштује све уговорне обавезе на начин и у року који је уговорен.

Купац неће наплатити банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања у ситуацијама када је до неизвршења уговорених обавеза од стране Продавца, дошло услед наступања околности (виша сила) или наступања других објективних околности које су наступиле после закључења уговора (настале независно од воље Продавца), а које Продавац није никако могао избећи, отклонити, предвидети, о чему Продавац мора да достави доказ.

Уколико не наступе горе наведене околности, Купац је дужан да након испуњења уговора, без одлагања, Продавцу врати банкарску гаранцију.

Уколико у току важења уговора наступе објективне околности које нису на страни Продавца, а због којих је дошло до продужења рока за испоруку, уградњу и пуштање у рад опреме, Продавац је дужан доставити продужење банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања или нову банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања, на укупан износ уплаћеног аванса, са новим роком важења који мора бити 10 дана дужи од крајњег

рока за испоруку и пуштање у рад најкасније 5. дана пре истека првобитног рока важења банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања.

Уколико Продавац не достави банкарску гаранцију из претходног става, Купац ће активирати првобитно достављену банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања најкасније 2 дана пред истека првобитно достављене гаранције.

Све трошкове добијања, продужења и активирања гаранције сноси Продавац

3. БАНКАРСКА ГАРАНЦИЈА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Продавац се обавезује да на име гаранције **за отклањање недостатака у гарантном року** на дан потписивања Записника о примопредаји, Купцу преда: банкарску гаранцију **за отклањање недостатака у гарантном року**, безусловну и плативу на први позив, на износ од 3% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а, и са роком важења 5 дана дужим од уговореног гарантног рока.

Купац има право да наплати банкарску гаранцију **за отклањање недостатака у гарантном року** у свим ситуацијама када Понуђач коме је додељен уговор не поштује све уговорне обавезе на начин и у року који је уговорен, као што је: не решавање рекламација у уговореном року и неотклањање неисправности у гарантном року.

Купац неће наплатити банкарску гаранцију **за отклањање недостатака у гарантном року** у ситуацијама када су недостаци настали услед нестручног руковања од стране Купца.

Купац је дужан да након истека гарантног периода, без одлагања, Продавцу врати банкарску гаранцију.

Уколико у току гарантног периода, банкарска гаранција за отклањање недостатака буде наплаћена, Продавац се обавезује да под истим условима, у року од 10 дана, достави нову банкарску гаранцију.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ И ОСТАЛИ ОБАВЕЗНИ ОБРАСЦИ КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ ДУЖАН ДА ДОСТАВИ УЗ ПОНУДУ

Напомена: ПОНУДА мора бити достављена на ОБРАСЦИМА 1-9 или на обрасцима идентичне садржине

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ/ПОДИЗВОЂАЧУ/ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА - Образац 1

Образац општих података о понуђачу/подизвођачу/заједничка понуда попуњава, потписује и оверава понуђач или овлашћени представник понуђача у случају заједничке понуде - Образац 1. Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу потребно је да у обрасцу 1 наведе све податке о подизвођачу (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра, адреса седишта, матични број, ПИБ, лице за контакт, телефон, факс, део набавке који ће бити поверен подизвођачу и податак о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу). Образац 1 копирати онолико пута колико има подизвођача у понуди и за сваког навести све податке.

У случају подношења заједничке понуде (Група понуђача), потребно је Образац 1 копирати онолико пута колико има понуђача у Заједничкој понуди и у наведеном обрасцу (образац 1 – Општи подаци о понуђачу), у рубрици подаци о понуђачу попунити све податке о сваком понуђачу понаособ.

У случају подношења заједничке понуде, (Група понуђача) уз Образац 1 доставља споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

2) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ - Образац 2

У обрасцу понуде понуђач мора да попуни све захтеване податке (назив произвођача понуђеног аутобуса, марка, тип и ознака понуђеног аутобуса, рок испоруке, начин и рок плаћања, гарантни период, опција понуде, цене као и све остале захтеване податке).

Све стране обрасца понуде попуњава, потписује и оверава понуђач или овлашћени представник понуђача у случају заједничке понуде.

Након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи промену битних елемената уговора (рокова испоруке, начина и рокова плаћања, гарантног периода) само из објективних разлога који нису постојали у моменту закључења уговора и на које уговорне стране нису могле утицати својом вољом (нпр. ванредне околности, измена законских прописа који су у вези са предметом уговора)

а) Цене у понуди

Све цене морају бити изражене у српским динарима и са урачунатим зависним трошковима набавке на паритету локација ГСП-а.

Вредности у понуди могу бити исказане у еврима.

Све вредности морају бити исказане у истој валути.

За прерачун цене у динаре користиће се средњи девизни курс Народне банке Србије на дан када је започето отварање понуда.

У укупну вредност понуде морају бити урачунати сви трошкови који терете извршење предметне набавке (цену возила, опреме, резервних делова, компоненти, алата, опреме, обуке кадрова Наручиоца, припремних радова, монтаже и пуштање у рад пуњача, трошкова редовног сервиса и материјала за вршење истог, зависне трошкове који терете извршење предметне набавке – царина, транспорт, пратеће услуге... и свих других зависних трошкова који су везани за реализацију уговорених обавеза) и они се не могу посебно исказивати ван понуђене цене, фактурисати нити наплаћивати.

Сви трошкови морају бити исказани на паритету локација ЈКП ГСП "Београд", ул. Булевар црвене Армије 2, Београд

Понуђене цене су фиксне и непроменљиве све до коначне реализације предмета јавне набавке.

Понуђач је дужан да цене исказе у свему према структури како је захтевано у обрасцу понуде.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

б) Начин плаћања и рокови плаћања

1) Уколико понуђач у понуди захтева аванс:

Наручилац прихвата аванс у износу од максимално **30%** укупне вредности понуде, уколико понуђач захтева авансно плаћање у понуди.

Рок за уплату аванса, а који Наручилац прихвата је најмање 7 дана, након достављања банкарске гаранције за добро извршење посла и банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања

Плаћање преосталог износа уговора, Наручилац ће извршити у року од **45 дана** од дана достављања исправне фактуре Наручиоцу на плаћање и обостраног потписивања: Записника о примопредаји добара (за свако возило посебно); Записника о примопредаји пратеће опреме (дијагностичких уређаја, радионичке опреме, резервне делове, компоненте алата и опрему); Записника о примопредаји стручно-техничке документације; Записника о одржаној обуци; Записника о примопредаји Интерног овлашћења за превентивно одржавање аутобуса Записник о извршеној монтажи и пуштању у рад пуњача.

Уз фактуру се достављају и Записници наведени у претходном ставу као доказ да је обавеза извршена у складу са уговором.

2) Уколико понуђач не захтева аванс у понуди

Рок плаћања укупне вредности уговора, Наручилац ће извршити у року од **45 дана** рачунајући од дана достављања исправне фактуре Наручиоцу на плаћање и обостраног потписивања: Записника о примопредаји добара (за свако возило посебно); Записника о примопредаји пратеће опреме (дијагностичких уређаја, радионичке опреме, резервне делове, компоненте алата и опрему); Записника о примопредаји стручно-техничке документације; Записника о одржаној обуци; Записника о примопредаји Интерног овлашћења за превентивно одржавање аутобуса, Записник о извршеној монтажи и пуштању у рад пуњача.

Уз фактуру се достављају и Записници наведени у претходном ставу као доказ да је обавеза извршена у складу са уговором.

Наручилац не издаје финансијске гаранције плаћања.

Наручилац не прихвата никакво додатно условљавање од стране понуђача по питању услова, рока и начина плаћања.

в) РОКОВИ ИСПОРУКЕ АУТОБУСА, ПРАТЕЋЕ ОПРЕМЕ, ИНСТАЛАЦИЈЕ И ПУШТАЊА У РАД СВИХ ПУЊАЧА КАО И ОБУКЕ КАДРОВА КУПЦА

1.) Рокови испоруке аутобуса:

Најдужи рок испоруке за 5 нових нископодних соло аутобуса на електрични погон који је Наручилац спреман да прихвати је:

- 8 месеци рачунајући од дана потписивања уговора о купопродаји (**уколико понуђач не захтева авансно плаћање у својој понуди**) / 8 месеци рачунајући од од дана уплате аванса од стране Наручиоца а након достављања банкарске гаранције за добро извршење посла и банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања (**уколико понуђач захтева авансно плаћање у својој понуди**) Сва возила се испоручују одједном.

2.) Рокови испоруке пратеће опреме, пуњача и резервих делова и компоненти неопходних за редовно одржавање возила и за ремонт и поправке агрегата, склопова и уређаја:

- Најдужи рок испоруке који је наручилац спреман да прихвати за испоруку **2 пуњача за брзо пуњење на терминусима и 1 за споро пуњење у депоу** је најкасније 15 дана пре испоруке свих 5 нових нископодних соло аутобуса на електрични погон, од стране Понуђача Наручиоцу.

- Најдужи рок за припремне радове на монтажи и инсталацији свих пуњача и пуштање у рад истих а који је наручилац спреман да прихвати је **најкасније до испоруке возила, односно у року од 10 дана од дана постављања прикључка** (Записника о извршеној монтажи и пуштању у рад пуњача).

- Најдужи рок испоруке који је наручилац спреман да прихвати за испоруку **уређаја за дијагностику и радионичку опрему** је најкасније приликом пријема свих 5 нових нископодних соло аутобуса на електрични погон, од стране Понуђача Наручиоцу. (потписивања Записника о примопредаји возила)

- Изабрани понуђач је дужан да **резервне делове, компоненте, алата и опрему неопходну за редовно одржавање возила са сугестивне листе Наручиоца**, испоручи најкасније приликом испоруке аутобуса од стране Наручиоца, а у свему према наведеном у обрасцу понуде (Образац 2). (потписивања Записника о примопредаји возила)

3. Рокови обуке кадрова Наручиоца а који је наручилац спреман да прихвати:

Обука за управљање аутобусима:

(најкасније 15 дана пре пуштања возила у редовну експлоатацију)

Обука за сервисирање и оправљање аутобуса:

(најкасније 15 дана пре пуштања возила у редовну експлоатацију)

Обука за гарантне услове и експлоатационе ресурсе склопова на возилу:

(најкасније 15 дана пре пуштања возила у редовну експлоатацију)

Документација о руковању и одржавању возила:

(најкасније 15 дана пре пуштања возила у редовну експлоатацију)

Наручилац не прихвата никакво додатно условљавање од стране понуђача по питању рока испоруке.

Место испоруке добара је на адреси Наручиоца, Република Србија, Београд, ЈКП ГСП «Београд» - ул. Булевар црвене Армије 2, Београд

Понуђач сноси све трошкове и ризике у вези са допремањем добара до места опредељења.

г) Рок важења понуде (опција понуде)

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана јавног отварања понуда.

Понуда у којој није дат рок важности понуде (опција понуде) као и понуда која има краћи рок важења од минимално захтеваног у претходном ставу биће одбијена као неприхватљива

д) Гарантни период

1. Захтевани рок интервенције у гарантном периоду, (испоруке резервних делова и компоненти) и период гаранције производње резервних делова и компоненти ван гарантног периода:

Рок интервенције по основу гаранције:

Изабрани понуђач је дужан да приступи интервенцији на локацији Купца и дијагностикује квар у року од најдуже 48 сати од пријема позива Купца

Изабрани понуђач је дужан да у року од 7 радних дана од дијагностиковања квара обезбеди резервне делове, компоненте и отклони настали дефект. У колико дође до неких посебних и непредвиђених околности уз сагласност Купца рок за отклањање квара може бити дужи од предвиђеног.

Поправка дефекта: Изабрани понуђач обавезује се да оправи било који дефект настао због неадекватног конструкционог решења производње или материјала у току гарантног периода, без одлагања и без надокнаде.

Изабрани понуђач се обавезује да надокнади колатералну штету насталу због дефекта компоненти у току гарантног рока.

Минимални период **производње резервних делова и/или компоненти, односно период за који Изабрани понуђач гарантује производњу резервних делова и компоненти, након испоруке последњег аутобуса**, а који је наручилац спреман да прихвати је минимум 12 година рачунајући од датума коначног преузимања аутобуса на њиховом одредишту од стране Наручиоца (потписивање Протокола о примопредаји аутобуса). **Уз понуду доставити Изјаву произвођача возила**

2. Наплата временаведеног ван експлоатације у току гарантног периода:

Времеведено ван експлоатације због техничких дефеката у току гарантног периода, после седам радних дана, након дијагнозе квара, наплаћује се:

- 150 EURA нето дневно по возилу.
- У колико дође до неких посебних и непредвиђених околности уз сагласност наручиоца рок за отклањање квара може бити дужи од предвиђеног и у том случају не ће се рачунати наплата времена ван експлоатације у току гарантног периода.

3. Опис захтеваног гарантног периода, који се рачунају од датума коначног преузимања аутобуса на њиховом одредишту од стране Наручиоца (потписивање Протокола о примопредаји аутобуса):

- Минимални гарантни период **на цело возило**, а који је Наручилац спреман да прихвати је минимум 2 године или 200.000 пређених км, *"шта прво наступи"*
- Минимални гарантни период за **батерије или супер кондензаторе**, а који је Наручилац спреман да прихвати је минимум 5 година;
- Минимални гарантни период за **пуњаче за брзо пуњење на терминусима и споро у депоу**, а који је Наручилац спреман да прихвати је минимум 5 година;
- Минимални гарантни период **за шасију и каросерију, подни склоп (без подне облоге)**, а који је Наручилац спреман да прихвати је минимум 12 година.
- Минимални гарантни период **за боју**, а који је Наручилац спреман да прихвати је минимум 6 година.
- Минимални гарантни **рок за спољну оплату**, а који је Наручилац спреман да прихвати је минимум 8 година.

За склопове и уређаје који нису наведени, гаранција не може бити краћа од понуђене гаранције на цело возило.

4. Инспекције

Инспекције:

- У току фазе производње Е-буса, инспекцијски тим купца врши две инспекције возила у производњи. Трошкове ових инспекција сноси изабрани понуђач и исти су урачунати у понуђену цену. Стручни тим купца сачињавају највише 3 представника. Укупно трајање једне инспекције не може бити дуже од 5 радних дана.

Провера карактеристика и квалитета делова и материјала:

- У било којој фази производње аутобуса, ако ГСП захтева проверу понуђених карактеристика и квалитета делова, компоненти и материјала, изабрани понуђач је дужан да, не дуже од 7 дана после писменог пријема захтева, достави на увид тражену документацију.

Инспекција пре отпреме:

- Сви потребни тестови и функционалне пробе пре отпреме, спроводе се у фабрици произвођача.

3) СТРУКТУРА ЦЕНЕ - Образац 3

Понуђач уз понуду доставља Образац структуре цене (Образац 3) у складу са чланом 12. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Сл.гласник РС 86/15).

Потребно је да понуђач у обрасцу 3 наведе све елементе који утичу на формирање понуђене цене (понуђач сам одлучује које елементе ће навести и исказати у динарима).

У обрасцу структуре цене исказују се једнична цена аутобуса без ПДВ-а, јединична цена аутобуса са ПДВ-ом (попуњавати само уколико је цена дата у РСД), укупна вредност за 5 комада аутобуса без ПДВ-а, укупна вредност за 5 комада са ПДВ-ом (попуњавати само уколико је цена дата у РСД), укупна вредност за пуњаче за брзо и споро пуњење, дијагностичке уређаје и радионичку опрему и за резервне делове, компоненте, алате, опрему са сугестивне листе наручиоца као и специјалне уређаје према процени понуђача (неопходне за редовно одржавање возила и за ремонт и поправке агрегата, склопова и уређаја на возилу), без ПДВ-а, трошкови редовног сервиса и потрошног материјала без ПДВ-а, обука кадрова наручиоца без ПДВ-а, трошкови царине, трошкови транспорта, остали трошкови у вези са припремним радовима, монтажом и пуштање у рад пуњача без ПДВ-а, укупна вредност понуде без ПДВ-а и укупна вредност понуде са ПДВ-ом (попуњавати само уколико је цена дата у РСД), као и сви други елементи који су битни за понуђача.

Дозвољено је да Понуђач Образац 3 копира онолико пута колико је потребно.

Образац структуре цене попуњава, потписује и оверава понуђач или овлашћени представник понуђача у случају заједничке понуде - Образац 3.

Цене наведене у Обрасцу 3 морају одговарати ценама наведеним у Обрасцу понуде.

4) ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ - Образац 4

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Понуђач попуњава, потписује и оверава, а у случају заједничке понуде овлашћени представник Образац трошкова припреме понуде - Образац 4, уколико понуђач доставља образац трошкова. Образац треба да садржати трошкове прибављања средстава обезбеђења.

Уколико понуђач у понуди не достави Образац 4 или га не достави на начин како је то захтевано, наручилац неће бити у обавези да надокнади трошкове припремања понуде ако обустави поступак јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца.

5) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ - Образац 5

Понуђач потписује и оверава печатом, **а у случају заједничке понуде сви чланови групе потписују и оверавају печатом**, изјаву којом потврђује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима - Образац 5.

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

6) ОБРАЗАЦ ТЕХНИЧКОГ ОПИСА ПОНУЂЕНОГ АУТОБУСА Образац 6

Образац 6 попуњава, потписује и оверава понуђач или овлашћени представник понуђача заједничке понуде.

У обрасцу 6 морају бити попуњени сви захтевани подаци. Понуђач у образац техничког описа понуђеног аутобуса попуњава да ли је технички опис у складу са захтеваним или наводи краћи опис понуђеног уколико исти није у складу са захтеваним у техничкој спецификацији наручиоца.

7) ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ДА НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДА - Образац 7

Образац изјаве о поштовању обавеза из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде - Образац 7.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом (сваки од понуђача доставља посебну изјаву).

Уколико понуђач у понуди не достави Образац 7 или га не достави на начин како је то захтевано понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

8) ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНЦ ЛИСТЕ ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ, У ПЕРИОДУ ОД ПРЕТХОДНИХ 5 ГОДИНА, ПРЕ ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА, ВРШИО ИСПОРУКУ/ПРЕДАЈУ НА КОРИШЋЕЊЕ ПОНУЂЕНОГ ТИПА ВОЗИЛА, СА ТЕХНОЛОГИЈОМ ПУЊЕЊА И СКЛАДИШТЕЊА ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЈЕДНОМ ИЛИ ВИШЕ КРАЈЊИХ КОРИСНИКА /КУПАЦА – ОБРАЗАЦ 8

Образац референц листе (Образац 8) попуњава, потписује и оверава понуђач или овлашћени представник понуђача заједничке понуде.

Понуђач уз понуду доставља референц листу (Образац 8) односно доказ да је у периоду од претходних 5 година, пре објављивања позива за подношење понуда понуђач вршио испоруку/предају на коришћење понуђеног типа возила, са технологијом пуњења и складиштења електричне енергије једном или више крајњих Купаца/Корисника.

Понуђач уз референц листу (Образац 8) доставља Доказ/Изјаве издате на меморандумима крајњег Корисника/Купца, оверене и потписане од стране овлашћених лица крајњег Корисника /Купца да је у периоду од претходних 5 година, пре објављивања јавног позива, од понуђача извршио куповину/преузимање на коришћење минимум 1-ог комада понуђеног типа возила, технологије пуњења и складиштења електричне енергије (тип возила наведен у Изјави мора бити идентичан типу возила понуђеном у обрасцу понуде) и да за испоручена/коришћена добра није било нерешених рекламација која се односе на квалитет или експлоатацију **у летњем и зимском периоду.**

Уз Изјаву крајњи корисник/Купац доставља копије закључених уговора /другог правног основа коришћења (уговор о купопродаји, уговор о закупу, уговор о уступању на коришћење, уговор о поклону или било који други правни основ коришћења) и фактура

Издате Изјаве морају да садрже следеће податке:

- Назив и седиште Продавца/даваоца на коришћење / закуподавца, поклонодавца....
- Назив и седиште произвођача аутобуса
- Марка и тип испорученог аутобуса
- Број испоручених возила
- Датум примопредаје између Продавца/даваоца на коришћење / закуподавца, поклонодавца.... и Купца/Корисника
- Име и презиме контакт особе и бр. телефона купца/корисника; E-mail адреса за контакт
- Датум закључења уговора и број уговора
- Датум и број фактуре (уколико је фактура издата по правном основу коришћења)

Уз изјаву крајњи Корисник /Купац мора доставити копије закључених уговора /другог правног основа коришћења (уговор о купопродаји, уговор о закупу, уговор о уступању на коришћење, уговор о поклону или било који други правни основ коришћења) **и фактура.** (који су наведени у Изјави).

У прилогу референц листе налази се модел Изјаве крајњег Корисника/Купца.

Уколико понуђач у понуди не достави Образац 8 или Изјаве крајњег Корисника /Купца или га не достави на начин како је то захтевано понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

9) МОДЕЛ УГОВОРА - Образац 9

Понуђач а у случају заједничке понуде овлашћени представник, попуњава заглавље модела уговора (тачка 1 модела уговора), потписује исти и оверава. Може да попуни и битне елементе уговора понуду - назив произвођача понуђеног аутобуса, марка, тип и ознака понуђеног аутобуса, рок испоруке, начин и рок плаћања, гарантни период, опција понуде, цене, рокове испоруке, начин и рок плаћања, гарантне периоде као и све остале захтеване податке.

Уколико исти не буду попуњени, а попуњени су у Обрасцу понуде, биће меродавни подаци из понуде.

ПОНУДА КОЈА НЕ САДРЖИ СВЕ ОБРАСЦЕ, ОСИМ ОБРАСЦА ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ (4), ИЛИ ОБРАСЦЕ КОЈИ СУ ИДЕНТИЧНИ НАВЕДЕНИМ ОБРАСЦИМА, ДОКАЗЕ И ЗАХТЕВЕ ДЕФИНИСАНЕ КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ БИЋЕ ОДБИЈЕНА КАО НЕПРИХВАТЉИВА. НАРУЧИЛАЦ НЕЋЕ ОДБИТИ ПОНУДУ У СИТУАЦИЈИ КАДА ИЗ ПОНУДЕ МОЖЕ УТВРДИТИ ИСПУЊЕНОСТ ЗАХТЕВАНОГ УСЛОВА (нпр. ако се подаци налазе у једном од образаца, а не налазе се у другом обрасцу).

VIII ТЕНДЕРСКИ ОБРАСЦИ

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ/ПОДИЗВОЂАЧУ/ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА		ОБРАЗАЦ 1
ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ		
Назив понуђача		
Назив и седиште понуђача (улица, број, место)		
Општина		
Генерални директор/директор		
Лице које ће потписати уговор		
Лице за контакт		
Број телефона		
Број факса		
Електронска пошта		
Текући рачун предузећа и назив пословне банке понуђача		
Матични број предузећа		
Порески идентификациони број предузећа		
Тип понуђача (правна форма организације предузећа – ДОО, АД, Јавно предузеће, ортачко, командитно...)		
Организациони део (опционо) Односи се на постојање огранака (да ли је ОЈ, Погон, Јединице...), уколико исти не постоје у оквиру предузећа није потребно ништа уносити.		
Понуђач је уписан и Регистар понуђача који води АПР (ЗАОКРУЖИТИ ДА или НЕ)	ДА	НЕ
ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА: У случају подношења заједничке понуде (Група понуђача), потребно је заокружити "ДА" (Уколико има више учесника заједничке понуде, копирати образац 1 онолико пута колико је УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ и за сваког попунити податке о понуђачу)	ДА	
ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ		
Назив и седиште подизвођача		
Лице за контакт		
Телефон и факс		
Електронска пошта		
Матични број предузећа		
Порески идентификациони број предузећа		
Део НАБАВКЕ који ће бити поверен подизвођачу		
Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу		
Датум:	Потпис	
Печат понуђача		

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	ОБРАЗАЦ 2 страна 1/8
-----------------------	--------------------------------

1	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА НОВОГ НИСКОПОДНОГ СОЛО АУТОБУСА НА ЕЛЕКТРИЧНИ ПОГОН БЕЗ УКЉУЧЕНОГ ПДВ-а	_____ (унети цену и валуту)
	УКУПНА ВРЕДНОСТ ЗА 5 КОМАДА НОВИХ НИСКОПОДНИХ СОЛО АУТОБУСА НА ЕЛЕКТРИЧНИ ПОГОН БЕЗ УКЉУЧЕНОГ ПДВ-а	_____ (унети цену и валуту)
2	УКУПНА ВРЕДНОСТ ЗА ПУЊАЧЕ ЗА БРЗО И СПОРО ПУЊЕЊЕ (са припадајућим трошковима припремних радова, монтаже и пуштање у рад истих), ДИЈАГНОСТИЧКЕ УРЕЂАЈЕ И РАДИОНИЧКУ ОПРЕМУ И ЗА РЕЗЕРВНЕ ДЕЛОВЕ, КОМПОНЕНТЕ, АЛАТЕ, ОПРЕМУ СА СУГЕСТИВНЕ ЛИСТЕ НАРУЧИОЦА И ДОДАТНЕ РЕЗЕРВНЕ ДЕЛОВЕ, КОМПОНЕНТЕ, АЛАТЕ, ОПРЕМУ И СПЕЦИЈАЛНЕ УРЕЂАЈЕ ПРЕМА ПРОЦЕНИ ПОНУЂАЧА (неопходне за редовно одржавање возила и за ремонт и поправке агрегата, склопова и уређаја на возилу), без ПДВ-а	_____ (унети цену и валуту)
3	ОСТАЛИ ТРОШКОВИ (ЦАРИНА, ТРАНСПОРТ, ОБУКА КАДРОВА НАРУЧИОЦА, ТРОШКОВИ РЕДОВНОГ СЕРВИСА И ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА) и сви други зависни трошкови који терете извршење предметне набавке) БЕЗ ПДВ-а	_____ (унети цену и валуту)
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-а (збир укупних вредности 1 – 3)		_____ (унети цену и валуту)

ПРОИЗВОЂАЧ ПОНУЂЕНОГ АУТОБУСА	
МАРКА ПОНУЂЕНОГ АУТОБУСА	
ТИП ПОНУЂЕНОГ АУТОБУСА	
ОЗНАКА ПОНУЂЕНОГ АУТОБУСА	

Опција понуде важи:	_____ дана од дана отварања понуда.
---------------------	-------------------------------------

Понуђени услови и начин плаћања: (уколико понуђач захтева авансно плаћање у понуди)	_____ % аванс, у року од _____ дана рачунајући од дана достављања банкарске гаранције за добро извршење посла и банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања а плаћање преосталог износа уговора, Наручилац ће извршити у року од 45 дана од дана достављања исправне фактуре и обостраног потписивања: Записника о примопредаји добара (за свако возило посебно); Записника о примопредаји пратеће опреме (дијагностичких уређаја, радионичке опреме, резервне делове, компоненте алата и опрему); Записника о примопредаји стручно-техничке документације; Записника о одржаној обуци; Записника о примопредаји Интерног овлашћења за превентивно одржавање аутобуса, Записника о извршеној монтажи и пуштању у рад пуњача. (као доказ да је обавеза извршена у складу са уговором)
Понуђени рок за уплату аванса је:	_____ дана након достављања банкарске гаранције за добро извршење посла и банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања
Понуђени услови и начин плаћања: (уколико понуђач не захтева авансно плаћање у понуди)	Укупна вредност уговора, у року од _____ дана рачунајући од дана достављања исправне фактуре Наручиоцу на плаћање и обостраног потписивања: Записника о примопредаји: добара (за свако возило посебно); Записника о примопредаји пратеће опреме (дијагностичких уређаја, радионичке опреме, резервне делове, компоненте алата и опрему); Записника о примопредаји стручно-техничке документације; Записника о одржаној обуци; Записника о примопредаји Интерног овлашћења за превентивно одржавање аутобуса Записника о извршеној монтажи и пуштању у рад пуњача. (као доказ да је обавеза извршена у складу са уговором)

М.П. _____ ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ОБРАЗАЦ 2
страна 2/8

ПОНУЂЕНИ РОКОВИ ИСПОРУКЕ АУТОБУСА И ПРАТЕЋЕ ОПРЕМЕ	
Понуђени рок испоруке аутобуса је:	_____ месеци рачунајући од дана потписивања уговора о купопродаји (уколико понуђач не захтева авансно плаћање у својој понуди)
	_____ месеци рачунајући од од дана уплате аванса од стране Наручиоца а након достављања банкарске гаранције за добро извршење посла и банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања (уколико понуђач захтева авансно плаћање у својој понуди)
Понуђени рок испоруке за 2 пуњача за брзо пуњење на терминусима и 1 за споро пуњење у депоу је:	_____ (уписати понуђени рок испоруке)
Понуђени рок за припремне радове на монтажи и инсталацији свих пуњача и пуштање у рад истих је:	најкасније до испоруке возила, односно у року од _____ дана од дана постављања прикључка
Понуђени рок испоруке за уређаје за дијагностику и радионичку опрему је:	_____ (уписати понуђени рок испоруке)
Понуђени рок испоруке за резервне делове, компоненте, алате и опрему неопходну за редовно одржавање возила са сугестивне листе Наручиоца је:	_____ (уписати понуђени рок испоруке)

Понуђени рокови обуке кадрова Купца и достављања документације о руковању и одржавању возила:	ПОНУЂАЧ ПРИХВАТА УСЛОВ НАРУЧИОЦА ЗАОКРУЖИТИ:	
Обука за управљање аутобусима: (најкасније 15 дана пре пуштања возила у редовну експлоатацију)	ДА	НЕ
Обука за сервисирање и оправљање аутобуса: (најкасније 15 дана пре пуштања возила у редовну експлоатацију)	ДА	НЕ
Обука за гарантне услове и експлоатационе ресурсе склопова на возилу: (најкасније 15 дана пре пуштања возила у редовну експлоатацију)	ДА	НЕ
Документација о руковању и одржавању возила: (најкасније 15 дана пре пуштања возила у редовну експлоатацију)	ДА	НЕ

М.П.

ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ОБРАЗАЦ 2
страна 3/8

Понуђени гарантни период: 1. Захтевани рок интервенције у гарантом периоду, (испоруке резервних делова и компоненти) и период гаранције производње резервних делова и компоненти ван гарантног периода:	
Понуђени рок интервенције као и дијагностиковање кvara на локацији Купца је:	_____ часа рачунајући од пријема позива Наручиоца
Понуђени рок за обезбеђивање резервних делова и компоненти неопходних за дату интервенцију (отклањање кvara) је:	_____ радних дана од пријема позива Наручиоца
Понуђени период обезбеђења резервних делова и/или компоненти, односно период за који Изабрани понуђач гарантује производњу резервних делова и компоненти, након испоруке последњег аутобуса у року од:	_____ година
Понуђени гарантни период на цело возило је:	_____ године или 200.000 пређених км („шта прво наступи“)
Понуђени гарантни период за батерије или супер конензаторе је:	_____ година
Понуђени гарантни период за пуњаче за брзо пуњење на терминусима и спору у депоу је:	_____ година
Понуђени гарантни период на шасију и каросерију, подни склоп (без подне облоге) је:	_____ година
Понуђени гарантни период на боју:	_____ година
Понуђени рок за спољну уплату је:	_____ година
За склопове и уређаје који нису наведени, гаранција траје минимум колико и гаранција на цело возило	_____ (уписати понуђено трајање гаранције)
Подаци о сервису:	_____ (уписати пословно име и седиште сервиса)

Посебне погодности:	
---------------------	--

Овера чланова Комисије Наручиоца
1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

М.П.	ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ - ПУЊАЧИ ЗА БРЗО ПУЊЕЊЕ НА ТЕРМИНУСУ И ПУЊАЧ ЗА СПОРО ПУЊЕЊЕ У ДЕПОУ

**ОБРАЗАЦ 2
страна 4/8**

ПУЊАЧИ ЗА БРЗО ПУЊЕЊЕ НА ТЕРМИНУСУ И ПУЊАЧ ЗА СПОРО ПУЊЕЊЕ У ДЕПОУ					Јединична цена, без ПДВ-а	Укупна цена, без ПДВ-а
Р. бр.	Опис ставке:	Количина	Назив произвођача и земља порекла понуђеног добра	Каталожки бр./Ознака		
1	Пуњачи за брзо пуњење електричном енергиом аутобуса на терминусима морају бити нови и некоришћени произведени у 2015/2016 години.	2				
2	Пуњач за споро пуњење електричном енергиом аутобуса у депоу морају бити нови и некоришћени произведени у 2015/2016 години.	1				
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПУЊАЧА ЗА БРЗО ПУЊЕЊЕ НА ТЕРМИНУСУ И ПУЊАЧА ЗА СПОРО ПУЊЕЊЕ У ДЕПОУ, БЕЗ ПДВ-а						

М.П.

ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ - ДИЈАГНОСТИЧКИ УРЕЂАЈИ И РАДИОНАЧКА ОПРЕМА

ОБРАЗАЦ 2
страна 5/8

ДИЈАГНОСТИЧКИ УРЕЂАЈИ И РАДИОНАЧКА ОПРЕМА					Јединична цена, без ПДВ-а	Укупна цена, без ПДВ-а
Р. бр.	Опис ставке:	Количина	Назив произвођача и земља порекла понуђеног добра	Каталожки бр./Ознака		
1	Дијагностички уређај за комплетно возило (За дијагностиковање грешака и мерење радних параметара за комплетно возило и за се системе на возилу, путем одговарајућег прикључка)	1				
2	Специјални алат за редовно одржавање (Комплет за одржавање понуђеног типа вучног мотора, инвертора, осовина и редуктора, система врата, пнеуматске инсталације, електро-инсталације, кочница, спона и вођица) Спецификацију специјалног алата треба да понуди понуђач по сугестивној листи коју сматра неопходном за несметано обављање послова редовног одржавања)	1				
3	Дијагностички уређај за праћење параметара одржавања и експлоатације возила (минимално 2 лап топ рачунара са преинсталираним софтверима за све врсте дијагностике која се користи на возилу)	2				
4	Уређај за пуњење и пражњење као и контролу притисака у клима уређају (вакумирање и пуњење система)	1				
5	Дијагностички уређај за контролу, манипулацију подацима и одржавање система за видео надзор	1				
6	Дијагностички уређај за контролу, манипулацију подацима и одржавање система за аутоматско бројања улаза и излаза путника	1				
7	Софтвер и интерфејс за читање података са дигиталног тахографа	1				
УКУПНА ВРЕДНОСТ ДИЈАГНОСТИЧКИХ УРЕЂАЈА И РАДИОНИЧКЕ ОПРЕМЕ, БЕЗ ПДВ-а						

М.П.

ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ - СПИСАК РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА, КОМПОНЕНТИ, АЛАТА И ОПРЕМЕ неопходних за редовно одржавање возила и за ремонт и поправке агрегата, склопова и ређаја на возилу

ОБРАЗАЦ 2
Страна 6/8

Филтери-Пречистачи

1	2	3	4	5	6	7	8
Ставка	Опис ставке	Количина	Каталожки број	Назив произвођача понуђеног добра	Јединица мере	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна вредност без ПДВ-а
1.	Уложак пречистача у систему управљања	10			Ком.		
2.	Уложак исушивача ваздуха	10			Ком.		
3.	Филтери расхладног флуида клима уређаја (сушач)	10			Ком.		
4.	Филтери ваздуха унутрашњег простора возила на клима уређају (сет по кровној јединици)	1			Сет		
5.	Филтери ваздуха (метални) кровних испаривача (сет по кровној јединици)	1			Сет		

Кочни систем и делови погонских и управљачких осовина

1	2	3	4	5	6	7	8
Ставка	Опис ставке	Количина	Каталожки број	Назив произвођача понуђеног добра	Јединица мере	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна вредност без ПДВ-а
1.	Сензор брзине точка EBS-а погонске осовине	2			Ком.		
2.	Сензор брзине точка EBS-а предње осовине	2			Ком.		
3.	Завртањ (брезон) погонског точка	10			Ком.		
4.	Завртањ (брезон) предњег точка	10			Ком.		
5.	Навртка точка	10			Ком.		
6.	Тристок кочни цилиндар погонске осовине	1			Ком.		
7.	Мембрански кочни цилиндар предње осовине	1			Ком.		
8.	Јастук-ваздушни мех погонске осовине	10			Ком.		
9.	Јастук-ваздушни мех предње осовине	10			Ком.		
10.	Амортизер предње осовине	1			Ком.		
11.	Амортизер погонске осовине	1			Ком.		
12.	Упорне споне погонске осовине – комплет	1			Сет.		
13.	Гурајућа спона управљача – комплет	1			Сет.		
14.	Распонска спона предње осовине	1			Ком.		

М.П.

ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ - СПИСАК РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА, КОМПОНЕНТИ, АЛАТА И ОПРЕМЕ неопходних за редовно одржавање возила и за ремонт и поправке агрегата, склопова и ређаја на возилу

ОБРАЗАЦ 2
Страна 7/8

Резервни делови аутоелектрике и каросерије

1	2	3	4	5	6	7	8
Ставка	Опис ставке	Количина	Каталожки број	Назив произвођача понуђеног добра	Јединица мере	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна вредност без ПДВ-а
1.	Ручица мигаваца и брисача	2			Ком.		
2.	Спољашња светлосна сигнализација – сет за једно возило	1			Сет.		
3.	Полуга брисача-носач метлице – сет за једно возило	1			Сет		
4.	Одбојници – браници – сет за једно возило	1			Сет		
5.	Метлица брисача	10			Ком.		
6.	Прекидач за отварање врата на инструмент табли – сет за једно возило	1			Сет		
7.	Главни кочиони вентил EBS-а	2			Ком.		
8.	Огледала са носачима - спољња и унутрашња – сет за једно возило	1			Сет		
9.	Стакала унутрашњих и спољашњих огледала – сет за једно возило	1			Сет		
10.	Стакла – сет за једно возило	1			Сет		

Напомена: Понуђач је дужан да приликом припреме и израде понуде сагледа Сугестивну листу Наручиоца, (резервне делове и компоненте са те листе је дужан да испоручи приликом испоруке аутобуса).

Изузетно, уколико понуђени аутобус не садржи неки од делова са листе, понуђач тај део може искључити уз образложење. У складу са понуђеним аутобусом, понуђач може евентуално проширити листу резервних делова и компоненти (тачка 16.1.4). Понуђач у обрасцу наводи све потребне делове, уређаје, алате, опрему који нису дати у сугестивној листи Наручиоца а који су неопходни за редовно одржавање возила и за ремонт и поправке агрегата, склопова и ређаја на возилу.

М.П.

ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ - СПИСАК РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА, КОМПОНЕНТИ, АЛАТА И ОПРЕМЕ неопходних за редовно одржавање возила и за ремонт и поправке агрегата, склопова и ређаја на возилу

**ОБРАЗАЦ 2
Страна 8/8**

Списак додатних резервних делова, компоненти, алата и опреме и специјалних уређаја који су неопходни за редовно одржавање, ремонт и оправке према процени Понуђача

1	2	3	4	5	6	7	8
Ставка	Опис ставке	Количина	Каталoшки број	Назив произвођача	Јединица мере	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна вредност без ПДВ-а
1.							
2.							
3.							
...							
УКУПНА ВРЕДНОСТ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА, КОМПОНЕНТИ, АЛАТА И ОПРЕМЕ неопходних за редовно одржавање возила и за ремонт и поправке агрегата, склопова и ређаја на возилу, БЕЗ ПДВ-А							

М.П. _____ ПОНУЂАЧ

НАПОМЕНА: Овај образац копирати онолико пута колико је потребно.

СТРУКТУРА ЦЕНЕ

ОБРАЗАЦ 3

УЧЕШЋЕ ЕЛЕМЕНАТА У СТРУКТУРИ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА НОВОГ НИСКОПОДНОГ СОЛО АУТОБУСА НА ЕЛЕКТРИЧНИ ПОГОН БЕЗ УКЉУЧЕНОГ ПДВ-а		_____	(унети цену и валуту)
ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА НОВОГ НИСКОПОДНОГ СОЛО АУТОБУСА НА ЕЛЕКТРИЧНИ ПОГОН СА УКЉУЧЕНИМ ПДВ-ом		_____	(уколико је цена изражена у РСД)
УКУПНА ВРЕДНОСТ ЗА 5 КОМАДА НОВИХ НИСКОПОДНИХ СОЛО АУТОБУСА НА ЕЛЕКТРИЧНИ ПОГОН БЕЗ УКЉУЧЕНОГ ПДВ-а		_____	(унети цену и валуту)
УКУПНА ВРЕДНОСТ ЗА 5 КОМАДА НОВИХ НИСКОПОДНИХ СОЛО АУТОБУСА НА ЕЛЕКТРИЧНИ ПОГОН СА УКЉУЧЕНИМ ПДВ-ом		_____	(уколико је цена изражена у РСД)
Трошкови који чине укупну цену:			
УКУПНА ВРЕДНОСТ ЗА ПУЊАЧЕ ЗА БРЗО И СПОРО ПУЊЕЊЕ, ДИЈАГНОСТИЧКЕ УРЕЂАЈЕ И РАДИОНИЧКУ ОПРЕМУ И ЗА РЕЗЕРВНЕ ДЕЛОВЕ, КОМПОНЕНТЕ, АЛАТЕ, ОПРЕМУ СА СУГЕСТИВНЕ ЛИСТЕ НАРУЧИОЦА И ДОДАТНЕ РЕЗЕРВНЕ ДЕЛОВЕ, КОМПОНЕНТЕ, АЛАТЕ, ОПРЕМУ И СПЕЦИЈАЛНЕ УРЕЂАЈЕ ПРЕМА ПРОЦЕНИ ПОНУЂАЧА (неопходне за редовно одржавање возила и за ремонт и поправке агрегата, склопова и уређаја на возилу), без ПДВ-а		_____	(унети цену и валуту)
ТРОШКОВИ РЕДОВНОГ СЕРВИСА И ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА, БЕЗ ПДВ-а		_____	(унети цену и валуту)
ОБУКА КАДРОВА НАРУЧИОЦА, БЕЗ ПДВ-а		_____	(унети цену и валуту)
ОСТАЛИ ТРОШКОВИ, БЕЗ ПДВ-а	ЦАРИНА	_____	(унети цену и валуту)
	ТРАНСПОРТ	_____	(унети цену и валуту)
ОСТАЛИ ТРОШКОВИ, БЕЗ ПДВ Припремни радови, монтажа пуштање у рад пуњача		_____	(унети цену и валуту)
Укупна вредност понуде без ПДВ-а (испорука локација ЈКП ГСП "Београд", укључујући све трошкове који настају закључењем уговора) за 5 аутобуса)		_____	(унети цену и валуту)
Укупна вредност понуде са ПДВ-ом (испорука локација ЈКП ГСП "Београд", укључујући све трошкове који настају закључењем уговора) за 5 аутобуса)		_____	(уколико је цена изражена у РСД)

М.П.

ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ОБРАЗАЦ 4

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Трошкови прибављања средства обезбеђења:

Редни број	Спецификација трошкова прибављања средства обезбеђења	Износ без ПДВ-а (у динарима)	Износ са ПДВ-ом (у динарима)
Укупан износ (без ПДВ-а):			
Укупан износ (са ПДВ-ом):			

Напомена: Сходно одредбама члана 88. ЗЈН понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припремања понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач доставио образац 4 у својој понуди.

М.П.

ПОНУЂАЧ

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ОБРАЗАЦ 5

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и и кривичном одговорношћу, потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П.	ПОНУЂАЧ

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

ОБРАЗАЦ ТЕХНИЧКОГ ОПИСА ПОНУЂЕНОГ АУТОБУСА

Образац 6
Страна 1/25

ТАЧКА ЗАХТЕВА	НАЗИВ ДЕЛА ТЕХНИЧКОГ ОПИСА	ЗАХТЕВАНО ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ	ОПИС ПОНУЂЕНОГ у складу са захтеваним – ДА/НЕ или навести краћи опис понуђеног
1. ОПШТИ ЗАХТЕВИ			
1.1.	Закони и хомологација	Понуђени аутобуси морају бити у складу са свим релевантним важећим законима и прописима у Републици Србији који регулишу област производње моторних возила, стављања истих у промет, безбедности саобраћаја.	
1.2.	Опасни материјали	Списак свих опасних материјала чија употреба је предвиђена у понуди	
1.3.	Транспортни услови	Са могућности поласка на нагибу од 12% и проласцима кроз кривине са спољним пречником од 25 м. Просечно радно време електричног аутобуса је најмање 16 часова дневно.	
1.4.	Метереолошки услови рада	-20 °C до + 50 °C.	
1.5	Проходност	Спољни полу пречник 12.5 м Унутрашњи полупречник 5.3 м	
1.6	Дозвољена бука	Према правилнику UN ECE 51.02 или 70/157/EC.	
1.7	Квалитет, заштита од корозије	Квалитет производње и уграђених материјала обезбеђују да никакве веће оправке, а посебно не скупе генералне оправке на шасији и каросерији возила због корозије, не буду потребни у току животног века аутобуса (минимум 12 година).	
1.8	Интервали и обрасци одржавања	Понуђач доставља обрасце за сервисне интервале који се предвиђају по његовој технологији одржавања возила. У овим обрасцима морају се предвидети сви радови који се обављају на возилима приликом редовних сервиса.	

М.П.

ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ТЕХНИЧКОГ ОПИСА ПОНУЂЕНОГ АУТОБУСА

Образац 6
Страна 2/25

ТАЧКА ЗАХТЕВА	НАЗИВ ДЕЛА ТЕХНИЧКОГ ОПИСА	ЗАХТЕВАНО ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ	ОПИС ПОНУЂЕНОГ у складу са захтеваним – ДА/НЕ или навести краћи опис понуђеног
2.1 Главне димензије			
	L- Дужина	12.000 mm ±5%	
	A - Ширина	Макс.2.550 mm	
	B- Висина (са активираним пантографом)	Мах. 3.700 mm	
	Пречник окретања	≤25.000 mm	
	C- Предњи препуст	Мин. 2.600 mm	
	D- Задњи препуст	Мин. 3.300 mm	
	Број врата	Мин. 2 (двокрилна са десне стране)	
	Димензије пнеуматика	Макс: 275/70 R 22.5	
	Капацитет – путници (седење+стајање)	Мин. број путника: 80	
	E- Висина салона	Мин. 2.100 mm	
	F- Висина улаза код свих врата	Мах. 340 mm	
	M- Предњи прилазни угао	Мах. 7°	
	N- Задњи прилазни угао	Мах. 7°	
	Маса возила	(„Правилник о подели моторних и прикључних возила и техничким условима за возила у саобраћају на путевима“).	

М.П.

ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ТЕХНИЧКОГ ОПИСА ПОНУЂЕНОГ АУТОБУСА

Образац 6
Страна 3/25

ТАЧКА ЗАХТЕВА	НАЗИВ ДЕЛА ТЕХНИЧКОГ ОПИСА	ЗАХТЕВАНО ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ	ОПИС ПОНУЂЕНОГ у складу са захтеваним – ДА/НЕ или навести краћи опис понуђеног
3.0 ПОГОНСКА ЛИНИЈА			
3.1	Вучни електро мотор/и	Возило може бити опремљено са једним или два вучна мотора. Уграђени мотор/и морају да задовољава захтеве правилника UN ECE 85.00 или EC 2007/46	
	Тип мотора	асинхрони или синхрони	
	Номинална укупна снага вучних мотора	не сме бити мања од 120 kW	
	Са рекуперациом електричне енергије	у фази кочења	
	Хлађење принудно	ваздушно или водено	
	Рад у условима спољашње температуре од	од -20 до +50°C, без икаквих додатних захтева.	
3.2	Систем контроле и управљања погонске групе		
	Хлађење	помоћу хладњака са расхладном течношћу	
	Електро компоненте и систем са заштитом од електро удара у складу са правилником	ECE R100 или EC 2007/46	
	Све компоненте и уређаји под високим напонем морају бити обележени	налепницом упозорења	

М.П.

ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ТЕХНИЧКОГ ОПИСА ПОНУЂЕНОГ АУТОБУСА

Образац 6
Страна 4/25

ТАЧКА ЗАХТЕВА	НАЗИВ ДЕЛА ТЕХНИЧКОГ ОПИСА	ЗАХТЕВАНО ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ	ОПИС ПОНУЂЕНОГ у складу са захтеваним – ДА/НЕ или навести краћи опис понуђеног
3.3	Систем складиштења електричне енергије	помоћу батерија или супер кондензатора (ultra capacitors-UC)	
	Капацитет батерија или супер кондензатора	минимално 20 kWh	
	Хлађење	помоћу хладњака са расхладном течностју	
	Гаранција на батерије или супер кондензаторе	минимално 5 година у условима дефинисаним тачком бр.1.3	
	Контрола степена испразњености батерија или супер кондензатора	на иснструмент табли	
	Батерије или супер кондензатори морају бити направљени од материјала и компоненти	који се након животног века могу рециклирати	
	Заштита од електро удара у складу са правилником	ECE R100 или EC 2007/46	

М.П.

ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ТЕХНИЧКОГ ОПИСА ПОНУЂЕНОГ АУТОБУСА

Образац 6
Страна 5/25

ТАЧКА ЗАХТЕВА	НАЗИВ ДЕЛА ТЕХНИЧКОГ ОПИСА	ЗАХТЕВАНО ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ	ОПИС ПОНУЂЕНОГ у складу са захтеваним – ДА/НЕ или навести краћи опис понуђеног
3.4	Систем за пуњење електричном енергијом	Инсталација за брзо пуњење на терминусу треба бити изведена из јавне дистрибутивне мреже или контактне мреже. Пуњење у депоу врши се преко "plug in" стандардног конектора	
	Захтеви у вези са системом за пуњење возила електричном енергијом на терминусу: Улазни номинални напон	3x380 V (AC) или 400-720 V (DC)	
	Предложена опција пуњења на терминусима	један (1) пуњач (AC) и један (1) пуњач (DC)	
	Снага пуњача	макс. 200 kW	
	Време пуњења на терминусу	максимално 10 минута	
	Висина контакта од земље	максимално 4,8 метара	
	Гаранција за систем за пуњење на терминусу	Најмање 5 година у условима дефинисаним тачком бр.1.3	
	Заштита од електро удара у складу са правилником	ECE R100 или EC 2007/46	
	Инсталација за брзо пуњење је под напаном	Само у току пуњења кад је у контакту са пантографом	

М.П.

ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ТЕХНИЧКОГ ОПИСА ПОНУЂЕНОГ АУТОБУСА

Образац 6
Страна 6/25

ТАЧКА ЗАХТЕВА	НАЗИВ ДЕЛА ТЕХНИЧКОГ ОПИСА	ЗАХТЕВАНО ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ	ОПИС ПОНУЂЕНОГ у складу са захтеваним – ДА/НЕ или навести краћи опис понуђеног
	Системом за пуњење возила електричном енергиом у депоу: Улазни номинални напон	3x380 V (AC) или 400-720 V (DC)	
	Снага пуњача	30 - 60 kW	
	Гаранција за систем за пуњење на термину	Најмање 5 година у условима дефинисаним тачком бр.1.3	
	Заштита од електро удара у складу са правилником	ECE R100 или EC 2007/46	
	Пуњење у депоу врши се преко	"plug in" стандардног конектора	
3.5	Пантограф	Контакт између возила и инсталације за пуњење на термину остварује се помоћу покретног пантографа који је монтиран на кров возила или покретног механизма инсталације за пуњење која се "спушта" до висине возила где се остварује контакт са фиксним пантографом који је постављен на кров возила	
	Радни напон	600 V (DC)	
	Аутоматско препознавање места за пуњење	Према тех.спецификацији	
	Праћење радне операције пуњења	преко камере и монитора (дисплеја) са места возача	
	Заштита од електро удара у складу са правилником	ECE R100 или EC 2007/46	
3.6	Трансмисија	Мењање брзина за директни степен, неутрални и ход у назад се врши путем 3 тастера (D – N – R). Трансмисија треба да омогући оставрење максималне брзине возила између 60 и 70 km/h. звучни и светлосни сигнал за кретање возила уназад.	

М.П. ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ТЕХНИЧКОГ ОПИСА ПОНУЂЕНОГ АУТОБУСА

Образац 6
Страна 7/25

ТАЧКА ЗАХТЕВА	НАЗИВ ДЕЛА ТЕХНИЧКОГ ОПИСА	ЗАХТЕВАНО ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ	ОПИС ПОНУЂЕНОГ у складу са захтеваним – ДА/НЕ или навести краћи опис понуђеног
4. Ослањање			
	Ослањање возила	Захтева се ваздушно ослањање возила	
5. СИСТЕМ ЗА УПРАВЉАЊЕ, ТОЧКОВИ, ОСОВИНЕ			
5.1	Систем за управљање	Захтева се уградња система за управљање серво типа	
5.2	Пнеуматици	који задовољавају захтеве правилника UN ECE 54 или 92/23/EC. "tubeless" радијални типа CITY-URBAN	
	Величина пнеуматика	275/70 R 22.5.	
	Гарантни период за пнеуматике минимално:	60.000 пређених километара за точкове погонске осовине 80.000 пређених километара за точкове управљачке осовине	
5.3	Осовине	Захтева се уградња предње осовине са зависним (крутим) или независним системом вођења точкова. Задња осовина крута	
	Период замене уља у диференцијалном преноснику (ако је уграђен у возило)	Мин. 120 000 км	

М.П.

ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ТЕХНИЧКОГ ОПИСА ПОНУЂЕНОГ АУТОБУСА

Образац 6
Страна 8/25

ТАЧКА ЗАХТЕВА	НАЗИВ ДЕЛА ТЕХНИЧКОГ ОПИСА	ЗАХТЕВАНО ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ	ОПИС ПОНУЂЕНОГ у складу са захтеваним – ДА/НЕ или навести краћи опис понуђеног
6. КОЧНИЦЕ			
	Кочни систем на возилу	Према правилнику UN ECE 13 или 71/230/EC.	
6.1	Контрола система кочења	Електронска контрола система кочења (EBS)	
7. ДОЊИ КОСТУР И КАРОСЕРИЈА АУТОБУСА			
7.1	Доњи костур	Антикорозивна заштита за животни век возила од минимум 12 година	
	Каросерија	"heavy-duty" конструкције израђена од кутијастих цевних профила (минимум квалитета ferritic 1.4003)	
	Спољна оплата	морају бити израђене од материјала отпорних на корозију и атмосферске утицаје са предвиђеним веком трајања од минимум 8 година.	
	Боја возила	мора да омогући лепљење и накнадно скидање рекламних налепница без оштећења боје. Захтевани гарантни период на боју је минимум 6 година.	

М.П.

ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ТЕХНИЧКОГ ОПИСА ПОНУЂЕНОГ АУТОБУСА

Образац 6
Страна 9/25

ТАЧКА ЗАХТЕВА	НАЗИВ ДЕЛА ТЕХНИЧКОГ ОПИСА	ЗАХТЕВАНО ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ	ОПИС ПОНУЂЕНОГ у складу са захтеваним – ДА/НЕ или навести краћи опис понуђеног
7.2	Стакла	Према правилнику UN ECE 43	
7.2.1.	Бочна стакла	Захтева се да бочна стакла буду од сигурносног стакла које је лепљењем причвршћено на каросерију возила. Сва бочна стакла и прозори морају бити затамњени (заштита од Сунца)	
7.2.2.	Ветробранско стакло	једноделно хомологовано поправилнику UN ECE 43 или 92/22/EC	
7.2.3.	Стакла на вратима	Захтева се да стакла на вратима буду заштићена руковатима (са унутрашње стране) на местима где се налазе путници који стоје, стакло првог крила предњих врата буде топлотно изоловано (термо прекид).	
7.3.	Врата	Аутобус мора да има минимално двоја (2) врата са десне стране за улаз/излаз путника, и то двокрилна минималне ширине 1.200 mm са отварањем ка унутрашњости возила. Захтева се уградња електро - пнеуматских врата.	
	Управљање радом врата	Даљинско, преко инструмент табле возача, која је опремљена са командама за свака врата појединачно, једним прекидачем за отварање-затварање свих врата истовремено и командом за стављање десног крила првих врата ван функције рада осталих врата. Индикација отворености врата мора бити светлосна изведена на прекидачима за отварање-затварање врата.	

М.П.

ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ТЕХНИЧКОГ ОПИСА ПОНУЂЕНОГ АУТОБУСА

Образац 6
Страна 10/25

ТАЧКА ЗАХТЕВА	НАЗИВ ДЕЛА ТЕХНИЧКОГ ОПИСА	ЗАХТЕВАНО ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ	ОПИС ПОНУЂЕНОГ у складу са захтеваним – ДА/НЕ или навести краћи опис понуђеног
	Брава	За главна (предња) врата мора да буде монтирана спољна брава, а за остала врата унутрашња брава.	
	Осветљење врата	додатно LED осветљење у зони врата које мора у потпуности осветлити улазно излазно степениште.	
7.4.	Помоћна платформа за колица	Захтева се да се на другим вратима, угради помоћна платформа (рампа) за улазак, односно излазак лица са отежаном могућношћу кретања која за кретање користе колица. Управљање платформом се врши мануелно, односно механички. Минимална носивост уграђене платформе је 300 kg	
7.5.	Клима уређај	Снага хлађења мин. 24 kW. Захтева се да развод третираног ваздуха кроз путнички простор возила буде спроведен посебним каналима. Спољна јединица мора бити опремљена изменљивим филтерима за усис ваздуха. У крову возила потребно је обезбедити минимум један отвор (луфтер) за проветравање возила, који се активира електричном командом са инструмент табле возача.	
7.6	Грејање у возилу	Систем за грејање у возилу може бити електрични или типа "Webasto" са грејачима радијаторског или калориферског типа. Захтевана снага система за грејање је минимално 30 kW. Обавезни су посебни регулатори температуре за ваздух у путничком делу и возачевој кабини. Код грејања типа "Webasto" резервоар за дизел гориво мора имати запремину минимално 15 литара.	

М.П.

ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ТЕХНИЧКОГ ОПИСА ПОНУЂЕНОГ АУТОБУСА

Образац 6
Страна 11/25

ТАЧКА ЗАХТЕВА	НАЗИВ ДЕЛА ТЕХНИЧКОГ ОПИСА	ЗАХТЕВАНО ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ	ОПИС ПОНУЂЕНОГ у складу са захтеваним – ДА/НЕ или навести краћи опис понуђеног
7.7	Систем информисања путника	Захтева се да сви уређаји на возилу задовољавају захтеве правилника UN ECE 10 или 72/245/EEC по амандманима 2009/19/EC. Распоред ЛЕД индикатора према техничкој спецификацији	
7.8	Огледала	Према правилнику UN ECE 46 или 2003/97/EC. држачи огледала (ретровизора) морају имати могућност и ручног подешавања.	

М.П.

ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ТЕХНИЧКОГ ОПИСА ПОНУЂЕНОГ АУТОБУСА

Образац 6
Страна 12/25

ТАЧКА ЗАХТЕВА	НАЗИВ ДЕЛА ТЕХНИЧКОГ ОПИСА	ЗАХТЕВАНО ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ	ОПИС ПОНУЂЕНОГ у складу са захтеваним – ДА/НЕ или навести краћи опис понуђеног
8. УРЕЂЕЊЕ УНУТРАШЊОСТИ			
8.1.	Систем за мобилни видео надзор	Камере за видео надзор се постављају тако да покривају комплетан простор унутар возила (путнички простор и простор возача), простор испред возила (гледано у правцу кретања), спољашњи простор у зони свих улазних врата и комплетан спољашњи простор са леве стране возача и позади возила, простор у зони пантографа и контактог вода током пуњења возила. Камере морају бити антивандал конструкције према стандарду EN 62262 категорије IK08, при чему спољашње камере морају задовољавати степен заштите минимум IP67, а унутрашње минимум IP65. Инсталирана опрема омогућава рад у свим временским условима 24 часа дневно, а снимљени материјал мора бити јасно видљив. Систем омогућава снимање видео садржаја са IP камера на дигитални видео рекордер (MNVR) који је предвиђен за рад у возилу и поседује редувантни систем за складиштење видео материјала у самом уређају. Капацитет медијума за складиштење података мора бити тако пројектован, да може сачувати податке са свих камера у трајању од минимално 7 дана, при резолуцији од минимално 3Мрps за сваку камеру појединачно. Све конекције у систему видео надзора се остварују преко M12 конектора. Све конекције морају се налазити у унутрашњости возила. MNVR мора бити према стандарду EN 50155 или ISO 16750 са могућношћу даљинског приступа свим подешавањима, даљинској контроли и преносу слике уживо као и снимљеног материјала путем 3G и WiFi технологије.	

М.П.

ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ТЕХНИЧКОГ ОПИСА ПОНУЂЕНОГ АУТОБУСА

Образац 6
Страна 13/25

ТАЧКА ЗАХТЕВА	НАЗИВ ДЕЛА ТЕХНИЧКОГ ОПИСА	ЗАХТЕВАНО ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ	ОПИС ПОНУЂЕНОГ у складу са захтеваним – ДА/НЕ или навести краћи опис понуђеног
8.2	Унутрашња опрема	Захтева се уградња хоризонталних рукодржача целом дужином аутобуса. Пречник рукохвата не сме бити мањи од 20 mm и већи од 45 mm. Површина сваког рукохвата и стуба мора бити неклизацијућа. Ниједан рукодржач не сме бити мање од 800mm и више од 1.900mm удаљен од пода. Прекидач за сигнализирање захтева возачу (STOP) за заустављање аутобуса мора да се налази се код сваких врата.	
	Натписи са називима и симболима	У складу са захтевима наручиоца	
	Унутрашњи бочни поклопаци	Једноставно отварање	
	Боја унутрашњости возила	у договору са купцем.	
8.3	Под	Захтева се израда пода од водоотпорног, неклизацијућег материјала WBP или EN 314 класа 3.	
	Подна неклизацијућа облога	ДЕБЉИНА мора бити минимално 2 mm СПЕЦИФИЧНА тежина мора бити минимално 2000 g/m ² ГОРИВОСТ подне облоге треба да задовољава правилник UN ECE 118 или 95/28/EC КЛИЗАВОСТ подне облоге треба да задовољава: EN 13845 Esf DIN 51130 R10 ISO 9352 Подна облога треба да буде отпорна на разблажене киселине и базе. Неопходно је лако чишћење (суво и мокро). Спојеви између површина треба трајно да спречавају улазак воде.	

М.П.

ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ТЕХНИЧКОГ ОПИСА ПОНУЂЕНОГ АУТОБУСА

Образац 6
Страна 14/25

ТАЧКА ЗАХТЕВА	НАЗИВ ДЕЛА ТЕХНИЧКОГ ОПИСА	ЗАХТЕВАНО ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ	ОПИС ПОНУЂЕНОГ у складу са захтеваним – ДА/НЕ или навести краћи опис понуђеног
8.4	Простор за путнике са посебним потребама	Захтева се опремање возила сигурносним простором код других врата за обезбеђење колица за особе са отежаном могућношћу кретања. Колица се осигуравају појасевима који се уграђују на возилу. Неопходно је да прикључци за појасеве буду уграђени у складу са правилником UN ECE 14 или 2001/85/EC. У овом простору обавезна је уградња тастера „STOP“ који обавештава возача о намери изласка особе која користи колица.	
8.5	Седишта	Захтева се уградња седишта антивандал конструкције. Уграђена седишта морају бити самоносећа, пластичне конструкције – од тврде пластике, без текстилног тапацирунга, анатомски обликована као појединачна седишта.	
	Распоред седишта	Понуђач доставља скицу комплетног распореда седишта, укључујући и алтернативе као опције. Број седишта не сме да буде мањи од 26, од којих су мин. 2 за мајку и дете и старије особе	
	Дизајн седишта	Наслони седишта морају имати уграђене рукохвате. Минимална ширина седишта је 440 mm. Предлог избора боје Изабрани понуђач предлаже Наручиоцу. Наручилац доноси крајњу одлуку о избору боје свих седишта у возилу.	
8.6	Систем за наплату карата и даљинско праћење возила	Према техничкој спецификацији	
8.7	Систем за аутоматско бројање улаза и излаза путника	Сензори за детекцију морају бити уграђени на свим вратима и заштићени од спољњих утицаја у металном кућишту Све конекције у систему се остварују преко M12 конектора, а сви сензори морају задовољавати степен заштите минимум IP65. У циљу чувања и обраде података потребно је предвидети LAN прикључак доступан овлашћеном техничком лицу. Систем по возилу, као и појединачни уређаји треба да буду компатибилни са системом за аутоматско бројање путника који је у употреби у јавном градском превозу путника у Београду. (препоручено да буде "IRIS" систем за аутоматско бројање путника)	

М.П.

ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ТЕХНИЧКОГ ОПИСА ПОНУЂЕНОГ АУТОБУСА

Образац 6
Страна 15/25

ТАЧКА ЗАХТЕВА	НАЗИВ ДЕЛА ТЕХНИЧКОГ ОПИСА	ЗАХТЕВАНО ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ	ОПИС ПОНУЂЕНОГ у складу са захтеваним – ДА/НЕ или навести краћи опис понуђеног
8.8	Систем бежичног Интернета WiFi	Захтева се да на возилу буде обезбеђено затворено изоловано место за уградњу WiFi/3G рутера, као и напајање од 12V за прикључење, а према инструкцијама Наручиоца. Захтевана минимална карактеристика WiFi је: 3G router D-Link DWR-512	
8.9	Остала опрема у возилу	<ul style="list-style-type: none"> • Минимум 5 чекића за разбијање стакла у случају опасности, причвршћених у кабини возача и путничком простору, • Четири клинаста подметача, • Два апарата за гашење пожара типа S-6 са CO₂ бочицом у телу апарата. Оба апарата морају бити у предњем делу возила и лако доступна возачу. <p>У кабини возача потребно је обезбедити издвојен простор са могућношћу закључавања, за смештај следеће опреме:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Две кутије са прибором за прву помоћ, према SRPS Z.B2.001, • Један катадиоптерски троугао, • Рефлектујући прслук. 	

М.П.

ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ТЕХНИЧКОГ ОПИСА ПОНУЂЕНОГ АУТОБУСА

Образац 6
Страна 16/25

ТАЧКА ЗАХТЕВА	НАЗИВ ДЕЛА ТЕХНИЧКОГ ОПИСА	ЗАХТЕВАНО ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ	ОПИС ПОНУЂЕНОГ у складу са захтеваним – ДА/НЕ или навести краћи опис понуђеног
9. РАДНО МЕСТО ВОЗАЧА			
9.1	Седиште за возача	Захтева се да седиште за возача има могућност подешавања унапред, уназад и по вертикали. На седишту не смеју постојати истурене полуге, ручке и др. за подешавање. Седиште је опремљено системом пнеуматске контроле са прилагођавањем према маси возача.	
9.2	Кабина за возача	Кабина за возача мора да буде пројектована као полуотворена кабина Према техничкој документацији	
	Боја кабине возача	У договору са наручиоцем	
9.3	Тахограф	Захтева се уградња дигиталног тахографа на возилу, сходно важећем Закону о безбедности у саобраћају Републике Србије. Возила морају бити испоручена са баждареним тахографом. У случају било какве интервенције на возилу у гарантном периоду, а која за собом повлачи неопходност баждарења тахографа, трошкове истог сноси Изабрани понуђач.	
9.4	Инструмент табла	Захтева се да инструмент табла поседује дигитални "ON BOARD" дисплеј.	

М.П.

ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ТЕХНИЧКОГ ОПИСА ПОНУЂЕНОГ АУТОБУСА

Образац 6
Страна 17/25

ТАЧКА ЗАХТЕВА	НАЗИВ ДЕЛА ТЕХНИЧКОГ ОПИСА	ЗАХТЕВАНО ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ	ОПИС ПОНУЂЕНОГ у складу са захтеваним – ДА/НЕ или навести краћи опис понуђеног
	Показивачи на инструмент табли	<p>показивач брзине возила показивач броја обртаја мотора показивач напуњености супер кондензатора показивач температуре мотора, контролне јединице и супер кондензатора показивачи притиска ваздуха по кочним колима показивачи свих светлосних уређаја показивачи отворености за сва врата показивачи EBS/ABS показивач паркирне кочнице показивач станичне кочнице показивач дугих светала</p> <p>На инструмент табли мора се налазити црвени знак упозерења „STOP“ који се пали заједно са минимално једним од следећих показивача:</p> <ul style="list-style-type: none"> недовољан притисак у кочном систему недовољан ниво уља у систему серво управљача висока температура расхладне течности недовољан ниво расхладне течности у систему поремећај у раду контролне јединице 	
	Упозорни звучни сигнали	Пале се истовремено са светлосним сигнаlima	

М.П.

ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ТЕХНИЧКОГ ОПИСА ПОНУЂЕНОГ АУТОБУСА

Образац 6
Страна 18/25

ТАЧКА ЗАХТЕВА	НАЗИВ ДЕЛА ТЕХНИЧКОГ ОПИСА	ЗАХТЕВАНО ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ	ОПИС ПОНУЂЕНОГ у складу са захтеваним – ДА/НЕ или навести краћи опис понуђеног
9.5	Систем за праћење функција возила	Захтева се да се возило опреми независним рачунарским системом за непрекидно праћење електронских управљачких јединица и регистровање грешака. Подаци ових функција морају се приказати на "ON BOARD" дисплеју који је саставни део инструмент табле возача.	
9.6	Заштита од сунчеве светлости	Захтева се уградња подесивог заштитника од сунчеве светлости на левој половини ветробранског стакла и за возачев прозор са леве стране. Подесиви заштитници не смеју ограничавати видно поље возача.	
10. СИСТЕМ КОМПРИМОВАНОГ ВАЗДУХА			
	Припрема ваздуха	Захтева се примена пнеуматског система, који гарантује заштиту од замрзавања до -25°C.	
	Компресор	Капацитет компресора је пројектован за велики број отварања-затварања врата и учестали број кочења	
	Резервоари за ваздух	Резервоари за ваздух морају бити израђени од нерђајућег материјала и морају бити обележени (трајно и јасно). Нпр: Кочно коло 1, Кочно коло 2, итд	
	Водови	Водови ваздуха трба да биду инсталирани тако да не долази до трења, међусобног и трења са другим елементима на возилу, задржава се довољна удаљеност од компоненти које одају топлоту.	
	Тест прикључци	Тест прикључци су обезбеђени за све компоненте пнеуматског система и налазе се на истом месту.	

М.П. ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ТЕХНИЧКОГ ОПИСА ПОНУЂЕНОГ АУТОБУСА

Образац 6
Страна 19/25

ТАЧКА ЗАХТЕВА	НАЗИВ ДЕЛА ТЕХНИЧКОГ ОПИСА	ЗАХТЕВАНО ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ	ОПИС ПОНУЂЕНОГ у складу са захтеваним – ДА/НЕ или навести краћи опис понуђеног
11. ЗАШТИТА ОД ПОЖАРА			
		<p>Захтева се уградња самогасивих материјала, која задовољавају захтеве правилника UN ECE 118 или 95/28/ЕС.</p> <p>Неопходно је да возило поседује уређај за аутоматску дојаву пожара.Захтева се уградња система за аутоматско гашење пожара</p>	
12. ЕЛЕКТРИЧНА ОПРЕМА			
12.1.	Светлосна сигнализација	<p>Захтева се уградња светлосних уређаја, која задовољавају захтеве правилника UN ECE 48 или 76/756/ЕС.Дневна светла и светла на задњем делу возила морају бити ЛЕД – диодно.Сва сигнализација на инструмент табли мора бити у складу са Законом о безбедности у саобраћају Републике Србије.</p>	
12.2.	Брисачи ветробранског стакла	<p>Захтева се уградња механизма брисача са електропогоном са минимално две брзине и брисањем са прекидима.</p>	
12.3.	Светла у путничком делу	<p>Унутрашње осветљење треба да је постављено уздужно у аутобусу целом дужином аутобуса, типа ЛЕД – диодно.</p>	
12.4	Брзиномери	<p>Захтева се уградња брзиномера, која задовољавају захтеве правилника UN ECE 39 или 76/443/ЕС.</p>	
12.5	Кабловске инсталације	<p>Захтева се да су сви каблови означени бројевима и да су сви уграђени осигурачи аутоматски.</p>	

М.П. _____ ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ТЕХНИЧКОГ ОПИСА ПОНУЂЕНОГ АУТОБУСА

Образац 6
Страна 20/25

ТАЧКА ЗАХТЕВА	НАЗИВ ДЕЛА ТЕХНИЧКОГ ОПИСА	ЗАХТЕВАНО ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ	ОПИС ПОНУЂЕНОГ у складу са захтеваним – ДА/НЕ или навести краћи опис понуђеног
13. УСЛОВИ ИСПОРУКЕ			
	Инспекције	У току фазе производње Е-буса, инспекцијски тим купца врши две инспекције возила у производњи. Трошкове ових инспекција сноси изабрани понуђач. Стручни тим купца сачињавају највише 3 представника. Укупно трајање једне инспекције не може бити дуже од 5 радних дана.	
14. ГАРАНЦИЈА ЗА АУТОБУСЕ			
		<p>Укупан гарантни период за цео аутобус мора бити минимум 24 месеца, или 200.000 пређених km. ("шта прво наступи").</p> <p>Гарантни период почиње датумом регистрације возила односно укључења у редован саобраћај.</p> <p>Гарантни период за каросерију, шасију и подни склоп, укључујући и под (без подне облоге) мора бити 12 година за довољну заштиту од корозије без потребних корективних мера (животни век аутобуса).</p> <p>Након истека гаранције за цело возило 2 године или 200.000 пређених км, овлашћени сервисер добављача спроводи инспекције каросерије, шасије и подног склопа најмање једном годишње при чему се проверава стање сваког возила . Уколико дође до појаве корозије , решаваће се под условима гаранције.</p> <p>Гарантни период за батерије или супер кондензаторе мора бити минимум 5 година</p> <p>Гарантни период за пуњаче на терминусима мора бити минимум 5 година.</p> <p>Гарантни период за пуњач у депоу мора бити минимум 5 година.</p> <p>Гарантни период за боју (наручилац прихвата минимум 6 година)</p>	

М.П. _____ ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ТЕХНИЧКОГ ОПИСА ПОНУЂЕНОГ АУТОБУСА

Образац 6
Страна 21/25

ТАЧКА ЗАХТЕВА	НАЗИВ ДЕЛА ТЕХНИЧКОГ ОПИСА	ЗАХТЕВАНО ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ	ОПИС ПОНУЂЕНОГ у складу са захтеваним – ДА/НЕ или навести краћи опис понуђеног
14.1.	Сервисирање возила у гарантном периоду	<p>У току гарантног периода, Изабрани понуђач је дужан да приступи интервенцији на локацији наручиоца, и дијагностикује квар у року од најдуже 48 часова од пријема позива Наручиоца путем е.маила или факса. У току гарантног периода, резервни делови се испоручују на захтев купца у року од највише 7 радних дана. Уколико дође до неких посебних и непредвиђених околности уз сагласност наручиоца рок за отклањање квара може бити дужи од предвиђеног.</p> <p>За делове, компоненте и склопове које су замењени у оквиру ових гаранција, гарантни услови се примењују почев од датума када су делови, компоненте и склопови уграђени па до истека укупне гаранције на возило.</p> <p>Купац врши сервисирање испоручених возила по достављеном плану одржавања Изабраног понуђача у гарантном року, у сервисном простору Купца. Изабрани понуђач мора да обезбеди обуку кадрова, резервне делове по захтеву Купца и саветодавну помоћ путем мобилне или стабилне телефонске линије.</p>	
14.2.	Испорука делова након истека гарантног рока	<p>Произвођач гарантује расположивост компоненти и резервних делова, неопходних да би аутобуси радили, у току периода од минимум 12 година након испоруке свих аутобуса.</p>	
14.3	Наплата времена проведеног ван експлоатације у току гарантног периода	<p>Време проведено ван експлоатације због техничких дефеката у току гарантног периода, после времена одзива Изабраног понуђача (48 часова) и наредних 7 радних дана, у случају да возило није у експлоатацији, наплаћује се:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 150 EURA нето дневно по возилу . 	

М.П.

ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ТЕХНИЧКОГ ОПИСА ПОНУЂЕНОГ АУТОБУСА

Образац 6
Страна 22/25

ТАЧКА ЗАХТЕВА	НАЗИВ ДЕЛА ТЕХНИЧКОГ ОПИСА	ЗАХТЕВАНО ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ	ОПИС ПОНУЂЕНОГ у складу са захтеваним – ДА/НЕ или навести краћи опис понуђеног
15. ОБУКА ЗА УПРАВЉАЊЕ И КОРИШЋЕЊЕ ВОЗИЛА, ДОКУМЕНТАЦИЈА О РУКОВАЊУ И ОДРЖАВАЊУ ВОЗИЛА И ДИЈАГНОСТИЧКИ УРЕЂАЈИ			
15.1	Обука за управљање возилима	Изабрани понуђач мора организовати и о свом трошку обавити обуку инструктора рада возача и других стручних лица , до регистрације возила односно пуштања у редован саобраћај. Обука се врши на локацији ГСП"Београд".	
	Теоријско упознавање инструктора рада возача са возилом	Минималне теме ове обуке морају бити: Тема: Упознавање са свим елементима командне табле Тема: Упознавање са свим командама возила Тема: Упознавање са свим системима на возилу Тема: Упознавање са свим упозорним сигналим Тема: Упознавање са свим сигурносним системима и радњама на возилу Тема: Упознавање са безбедносним мерама Тема: Тахограф – руковање, елементи правилне експлоатације тахографа Тема: Упознавање са припремом возила за вучу и реализацијом вуче	
	Практично упознавање инструктора Возача са возилом	Тема: Практично упознавање са стартом возила Тема: Практично упознавање са свим командама возила Тема: Практично упознавање са свим системима на возилу Тема: Практично упознавање са уласком и изласком колица за инвалиде и децу. Тема: Практично упознавање са свим упозорним сигналим Тема: Практично упознавање са свим сигурносним системима и радњама на возилу Тема: Практично упознавање са радом станичне кочнице Тема: Практично руковање са тахографом, периоди контроле, отклањање грешака Тема: Руковање пантографом и системом за пуњење, сигурносне мере Тема: Практично упознавање са припремом возила за вучу и реализацијом вуче	

М.П. _____ ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ТЕХНИЧКОГ ОПИСА ПОНУЂЕНОГ АУТОБУСА

Образац 6
Страна 23 / 25

ТАЧКА ЗАХТЕВА	НАЗИВ ДЕЛА ТЕХНИЧКОГ ОПИСА	ЗАХТЕВАНО ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ	ОПИС ПОНУЂЕНОГ у складу са захтеваним – ДА/НЕ или навести краћи опис понуђеног
15.2.	Обука кадрова наручиоца за сервисирање и управљање возила	Све обуке обавити најкасније 15 дана пре пуштања возила у редовну експлоатацију. Особље након обуке мора бити оспособљено да самостално обавља послове у гарантном року, као и одржавање после гарантног рока. Понуђач у понуди подноси план детаљног програма обуке.	
15.2.1	Обука за сервисирање возила	обуку обавити најкасније 15 дана пре пуштања возила у редовну експлоатацију. Понуђач у понуди подноси план детаљног програма обуке.	
15.2.2	Обука за одржавање вучних мотора	обуку обавити најкасније 15 дана пре пуштања возила у редовну експлоатацију. Понуђач у понуди подноси план детаљног програма обуке.	
15.2.3	Обука за коришћење и одржавање система контроле и управљања погонске групе	обуку обавити најкасније 15 дана пре пуштања возила у редовну експлоатацију. Понуђач у понуди подноси план детаљног програма обуке.	
15.2.4	Обука за коришћење и одржавање пуњача за брзо и споро пуњење електричном енергијом Е-буса	обуку обавити најкасније 15 дана пре пуштања возила у редовну експлоатацију. Понуђач у понуди подноси план детаљног програма обуке.	
15.2.5	Обука за коришћење и одржавање батерија или супер кондензатора	обуку обавити најкасније 15 дана пре пуштања возила у редовну експлоатацију. Понуђач у понуди подноси план детаљног програма обуке.	
15.2.6	Обука коришћење и одржавање пантографа	обуку обавити најкасније 15 дана пре пуштања возила у редовну експлоатацију. Понуђач у понуди подноси план детаљног програма обуке.	
15.2.7	Безбедносне мере	обуку обавити најкасније 15 дана пре пуштања возила у редовну експлоатацију. Понуђач у понуди подноси план детаљног програма обуке.	
15.2.8	Обука за сервис редуктора и осовина	обуку обавити најкасније 15 дана пре пуштања возила у редовну експлоатацију. Понуђач у понуди подноси план детаљног програма обуке.	

М.П.

ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ТЕХНИЧКОГ ОПИСА ПОНУЂЕНОГ АУТОБУСА

Образац 6
Страна 24/25

ТАЧКА ЗАХТЕВА	НАЗИВ ДЕЛА ТЕХНИЧКОГ ОПИСА	ЗАХТЕВАНО ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ	ОПИС ПОНУЂЕНОГ у складу са захтевним – ДА/НЕ или навести краћи опис понуђеног
15.2.9	Обука за клима уређаје и систем грејања	обуку обавити најкасније 15 дана пре пуштања возила у редовну експлоатацију. Понуђач у понуди подноси план детаљног програма обуке	
15.2.10	Обука за сервис система EBS	обуку обавити најкасније 15 дана пре пуштања возила у редовну експлоатацију. Понуђач у понуди подноси план детаљног програма обуке	
15.2.11	Обука за руковање и одржавање система за видео надзор	обуку обавити најкасније 15 дана пре пуштања возила у редовну експлоатацију. Понуђач у понуди подноси план детаљног програма обуке	
15.2.12	Обука за руковање и одржавање система за аутоматско бројање путника	обуку обавити најкасније 15 дана пре пуштања возила у редовну експлоатацију. Понуђач у понуди подноси план детаљног програма обуке.	
15.3.	Обука за гарантне услове и експлоатационе ресурсе склопова на возилу	Купац ће одредити стручно особље а Изабрани понуђач ће обучити за припрему пријаве гаранције. У склопу обуке Изабрани понуђач доставља свим учесницима обуке у електронском облику неопходну литературу за предвиђене радове	
15.4.	Документација о руковању и одржавању возила	документи се достављају бесплатно у електронској и одштампаној форми, најкасније 15 дана пре пуштања возила у редовну експлоатацију. Ажурирање тих докумената у електронској форми треба бити обезбеђено у току 12 година. Доставити тех. документацију према спецификацији	
15.5.	Дијагностички уређаји	Према техничкој спецификацији	
15.5.1.	Дијагностички уређај за праћење параметара одржавања и експлоатације возила	Према техничкој спецификацији	

М.П. _____ ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ТЕХНИЧКОГ ОПИСА ПОНУЂЕНОГ АУТОБУСА

Образац 6
Страна 25/25

ТАЧКА ЗАХТЕВА	НАЗИВ ДЕЛА ТЕХНИЧКОГ ОПИСА	ЗАХТЕВАНО ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ	ОПИС ПОНУЂЕНОГ у складу са захтеваним – ДА/НЕ или навести краћи опис понуђеног
15.5.2	Дијагностички уређај за систем видео надзора	- Према тех.спецификацији - Лиценцирани софтвер произвођача MNVR-а за пребацивање и обраду видео материјала који мора бити у трајном власништву ЈКП ГСП без потребе за продужењем лиценце (3 ком.).	
15.5.3	Дијагностички уређај за систем аутоматског бројања улаза и излаза путника	- Пратећи интерфејс и каблови неопходни за читање и миграцију података са система на лаптоп рачунар добијен уз систем видео надзора (1 ком.) - Лиценцирани софтвер произвођача система за пребацивање и обраду података који мора бити у трајном власништву ЈКП ГСП без потребе за продужењем лиценце (3 ком.).	
15.5.4	Софтвер и интерфејс за читање података са дигиталног тахографа	Захтева се испорука лиценцираног софтвера и интерфејса за читање и обраду података добијених са тахографа уграђеног у возило које је предмет ове набавке.	

М.П.

ПОНУЂАЧ

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ИЗЈАВА ДА НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЊА ПОНУДА

ОБРАЗАЦ 7

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо:

- Да смо приликом састављања понуде поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.
- Да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

М.П.

ПОНУЂАЧ

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом (сваки од понуђача доставља посебну изјаву).

ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНЦ ЛИСТЕ

ОБРАЗАЦ 8 (1/2)

ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНЦ ЛИСТЕ ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ, У ПЕРИОДУ ОД ПРЕТХОДНИХ 5 ГОДИНА, ПРЕ ОБЈАВЉИВАЊА ЈАВНОГ ПОЗИВА, ВРШИО ИСПОРУКУ /ПРЕДАЈУ НА КОРИШЋЕЊЕ ПОНУЂЕНОГ ТИПА ВОЗИЛА, СА ТЕХНОЛОГИЈОМ ПУЊЕЊА И СКЛАДИШТЕЊА ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЈЕДНОМ ИЛИ ВИШЕ КРАЈЊИХ КОРИСНИКА /КУПЦА

Ред. Бр.	Назив крајњег Корисника/Купца;	Марка и тип испорученог возила	Број испоручених возила	Датум и година испоруке	Име контакт особе и бр. телефона купца; E-mail адреса	Датум закључења и број закљученог уговора (о купопродаји, уговора о закупу уговора о уступању на коришћење, уговора о поклону или било ког другог правног основа коришћења)	Датум и број фактуре (овај податак се попуњава само ако је по правном основу издата фактура)
1							
2							
3							
4							
5							

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да су горе наведени подаци тачни, као и да за горе наведена испоручена/предата возила, са технологијом пуњења и складиштења електричне енергије нисмо имали нерешену рекламацију која се односи на квалитет или експлоатацију **у летњем и зимском периоду.**

М.П. _____ ПОНУЂАЧ

Уз образац 8 потребно је доставити:

Понуђач у прилогу референц листе доставља једну или више Изјава издатих на меморандуму, оверених и потписаних од стране овлашћених лица крајњег Корисника /Купца.

Изјава крајњег корисника /Купца мора бити дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је у периоду од претходних 5 година рачунајући од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке, да је од понуђача извршио куповину/преузимање на коришћење минимум 1-ог комада понуђеног типа возила, са технологијом пуњења и складиштења електричне енергије (тип возила наведен у Изјави мора бити идентичан типу возила понуђеном у обрасцу понуде) и да за испоручена/предата добра није било нерешених рекламација која се односе на квалитет или експлоатацију **у летњем и зимском периоду.** Уз Изјаву крајњи Корисник/Купац доставља копије закључених уговора /другог правног основа коришћења (уговор о купопродаји, уговор о закупу, уговор о уступању на коришћење, уговор о поклону или било који други правни основ коришћења) и фактура

Издате Изјаве морају да садрже следеће податке:

- Назив и седиште Продавца/даваоца на коришћење /закуподавца, поклонодавца....
- Назив и седиште произвођача аутобуса
- Марка и тип испорученог аутобуса
- Број испоручених возила
- Датум примопредаје између Продавца/даваоца на коришћење / закуподавца, поклонодавца.... и Купца/Корисника
- Име и презиме контакт особе и бр. телефона купца/корисника; E-mail адреса за контакт
- Датум закључења уговора и број уговора
- Датум и број фактуре (уколико је фактура издата по правном основу коришћења)

У прилогу референц листе налази се модел Изјаве крајњег Корисника /Купца

ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНЦ ЛИСТЕ

ОБРАЗАЦ 8 (2/2)

МОДЕЛ ИЗЈАВЕ КРАЈЊЕГ КОРИСНИКА /КУПЦА

Назив крајњег Корисника/Купца: _____

Адреса: _____

Контакт тел. _____

ИЗЈАВА

Изјављујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо у последњих 5 година пре објављивања позива за подношење понуда, понуђени тип возила, са технологијом пуњења и складиштења електричне енергије, купили/преузели на коришћење од понуђача и то:

Ред. Бр.	Назив и седиште Продавца/ даваоца на коришћење / закуподавца, поклонодавца..	Назив и седиште произвођача аутобуса	Марка и тип испорученог возила	Број испоручених возила	Датум примопредаје између Продавца/ даваоца на коришћење / закуподавца.....и Купца/Корисника	Име и презиме контакт особе и бр. телефона купца/корисника; E-mail адреса за контакт	Датум закључења и број закљученог уговора (о купопродаји, уговор о закупу, уговора о уступању на коришћење, уговора о поклону или било ког другог правног основа коришћења)	Датум и број фактуре (овај податак се попуњава само ако је по правном основу издата фактура)
1								
2								
3								
4								
5								

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да су горе наведени подаци тачни, као и да за горе наведена испоручена/предата возила, са технологијом пуњења и складиштење електричне енергије нисмо имали нерешену рекламацију која се односи на квалитет или експлоатацију **у летњем и зимском периоду.**

Датум:

Пуно име, презиме и функција овлашћеног лица

Печат Корисника/Купца

НАПОМЕНА:

Корисник/Купац изјаву доставља на свом меморандуму.

Достављена Изјава треба по садржини да одговара датом примеру (моделу).

Изјава мора бити потписана од стране овлашћених лица са наведеним пуним именом, презименом и функцијом.

Уз изјаву крајњи корисник /Купац мора доставити копије закључених уговора / другог правног основа коришћења и фактура - уколико је иста била издата по правном основу коришћења. (који су наведени у Изјави)

МОДЕЛ УГОВОРА

ОБРАЗАЦ 9

У Г О В О Р

Закључен између уговорних страна:

1. _____, (назив и седиште Продавца),
_____ (име и презиме генералог директора/директора), (у даљем тексту: Продавац), (Продавац наступа да Подизвођачем _____ (назив и седиште подизвођача)

..... (назив понуђача из групе понуђача)
..... (назив понуђача из групе понуђача)
..... (назив понуђача из групе понуђача)

и

2. **Јавно комунално предузеће Градско саобраћајно предузеће "Београд"**, Београд, Кнегиње Љубице 29, које заступа директор Жељко Милковић, дипл.маш.инж. (у даљем тексту: Купац), с друге стране.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА: Набавка добара: КУПОВИНА 5 НОВИХ НИСКОПОДНИХ СОЛО АУТОБУСА НА ЕЛЕКТРИЧНИ ПОГОН СА ОПРЕМОМ ЗА ПУЊЕЊЕ у свему према захтеву Купца из конкурсне документације број ВНД-...../15 од2015. године и усвојеној понуди Продавца код Купца заведеној под бројем XIV-302/___ од __.__.2015. године.

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка и испорука 5 нових нископодних соло аутобуса на електрични погон са опремом за пуњење, са уређајима за дијагностику, радионичком опремом, резервним деловима, компонентама, алатима и опремом неопходном за редовно одржавање возила, пуњачима за брзо пуњење на терминусу, пуњачем за споро пуњење у депоу, документацијом о руковању и одржавању возила, обука кадрова Купца.

Након спроведеног поступка за доделу уговора о јавној набавци, уговорне стране сагласно утврђују услове под којима се Продавац обавезује да испоручи, а Купац да преузме и плати добра која су предмет овог Уговора, по цени из усвојене понуде Продавца код Купца заведеној под бројем XIV-302/___ од __.__.2015. године, а у свему према техничкој спецификацији, која је саставни део конкурсне документације Купца број ВНД-302/15 од 09.11.2015. године и овим Уговором.

Понуда Продавца и конкурсна документација, чине саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Испоруку возила из предмета овог уговора (по врсти и количини), Продавац ће извршити у року од:

- _____ месеци рачунајући од дана потписивања уговора (уколико понуђач не захтева авансно плаћање у својој понуди) / _____ месеци рачунајући од дана уплате аванса од стране Купца, а након достављања банкарске гаранције за добро извршење посла и банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања (уколико понуђач захтева авансно плаћање у својој понуди)

Продавац је дужан да 2 пуњача за брзо пуњење на терминусима и 1 за споро пуњење у депоу, испоручи најкасније _____ дана пре испоруке аутобуса.

Продавац је дужан да 2 пуњача за брзо пуњење на терминусима и 1 за споро пуњење у депоу, монтира и пусти у рад најкасније до испоруке возила, односно у року од _____ дана од дана постављања прикључка.

Испоруку уређаја за дијагностику и радионичку опрему продавац је дужан да испоручи најкасније до _____.

Продавац је дужан да резервне делове, компоненте, алате и опрему неопходну за редовно одржавање возила са сугестивне листе Наручиоца, испоручи најкасније до _____.

Продавац је дужан документацију о руковању и одржавању возила у складу са техничким описом, Купцу доставити најкасније _____ дана пре пуштања возила у редовну експлоатацију, у електронској и писаној форми и дужан је ажурирати исту у периоду минимум 12 година од дана испоруке исте.

Место испоруке добара је на адреси Наручиоца, Република Србија, Београд, ЈКП ГСП «Београд» - ул. Булевар црвене Армије 2, Београд

Трошкови материјалних добара, пратећих услуга и других трошкова које понуђач буде имао а односе се на пуштање возила у експлоатацију, транспортних трошкова и царинских трошкова, морају бити урачунати у укупну вредност понуде (паритет локација Наручиоца).

Понуђач сноси све трошкове и ризике у вези са допремањем уговорених добара до места испоруке. Возила морају бити испоручена са баждареним дигиталним тахографима. У случају било какве интервенције на возилу у гарантном периоду, а која за последицу има неопходност баждарења тахографа, трошкове исто сноси Продавац.

Примопредаја возила, пратеће опреме, документације и извршење обуке која су предмет овог уговора ће се сматрати извршеним када Купац и Продавац потпишу:

Записник о примопредаји возила (за свако возило посебно);

Записник о примопредаји пратеће опреме (дијагностичких уређаја, радионичке опреме, резервне делове, компоненте, алате и опрему- неопходне за редовно одржавање возила и за ремонт и поправке агрегата, склопова и уређаја на возилу),

Записник о примопредаји стручно-техничке документације;

Записник о одржаној обуци;

Записник о примопредаји Интерног овлашћења за превентивно одржавање аутобуса.

Записник о извршеној монтажи и пуштању у рад пуњача.

Члан 3.

Продавац је дужан извршити обуку кадрова Купца, на локацији ГСП „БЕОГРАД“, према достављеном Плану обуке који чини саставни део овог уговора.

Обуку кадрова Купца за управљање аутобусима Продавац ће извршити најкасније _____ дана пре пуштања возила у редовну експлоатацију.

Обуку кадрова Купца за сервисирање и оправљање аутобуса Продавац ће извршити најкасније _____ дана пре пуштања возила у редовну експлоатацију.

Обуку кадрова Купца за за гарантне услове и експлоатационе ресурсе склопова на возилу Продавац ће извршити најкасније _____ дана пре пуштања возила у редовну експлоатацију.

Купац одређује стручне кадрове који ће бити обучено од стране Продавца за припрему пријаве гаранције.

У склопу обуке Продавац је дужан доставити свим учесницима обуке у електронском облику неопходну литературу за предвиђене радове/обуку.

Након извршених обука представници обе уговорне стране дужне су сачинити Записник о извршеној обуци, у коме морају бити таксативно наведени подаци за све обуке које су извршене, рокови и начин на које су исте извршене, а који морају бити у сагласности са достављеним планом обуке.

Продавац и Купац ће закључити Уговор о сервисирању возила у гарантном периоду, којим ће бити прецизно дефинисане међусобна права и обавезе.

Члан 4.

Продавац је сагласан да у току фазе производње уговорених добара, Продавац може вршити инспекције, на следећи начин и то:

- У току фазе производње Е-буса, инспекцијски тим купца врши две инспекције возила у производњи. Трошкове ових инспекција сноси изабрани понуђач и исти су урачунати у уговорену цену. Стручни тим купца сачињавају највише 3 представника. Укупно трајање једне инспекције не може бити дуже од 5 радних дана.

- У било којој фази производње аутобуса, ако ГСП захтева проверу понуђених карактеристика и квалитета делова, компоненти и материјала, Продавац је дужан да, у року не дужем од 7 дана после пријема писаног захтева, Купцу достави на увид тражену документацију.
- Сви потребни тестови и функционалне пробе пре отпреме, спроводе се у фабрици произвођача, у присуству овлашћених представника Купца.

Члан 5.

Продавац се обавезује да испоруку која је предмет овог уговора у уговореном периоду врши према усвојеној понуди Продавца код Купца заведеној под бројем XIV-___/___ од __. __. 2015. године

1	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА НОВОГ НИСКОПОДНОГ СОЛО АУТОБУСА НА ЕЛЕКТРИЧНИ ПОГОН БЕЗ УКЉУЧЕНОГ ПДВ-а	_____ (унети цену и валуту)
	УКУПНА ВРЕДНОСТ ЗА 5 КОМАДА НОВИХ НИСКОПОДНИХ СОЛО АУТОБУСА НА ЕЛЕКТРИЧНИ ПОГОН БЕЗ УКЉУЧЕНОГ ПДВ-а	_____ (унети цену и валуту)
2	УКУПНА ВРЕДНОСТ ЗА ПУЊАЧЕ ЗА БРЗО И СПОРО ПУЊЕЊЕ (са припадајућим трошковима припремних радова, монтаже и пуштање у рад истих), ДИЈАГНОСТИЧКЕ УРЕЂАЈЕ И РАДИОНИЧКУ ОПРЕМУ И ЗА РЕЗЕРВНЕ ДЕЛОВЕ, КОМПОНЕНТЕ, АЛАТЕ, ОПРЕМУ СА СУГЕСТИВНЕ ЛИСТЕ НАРУЧИОЦА И ДОДАТНЕ РЕЗЕРВНЕ ДЕЛОВЕ, КОМПОНЕНТЕ, АЛАТЕ, ОПРЕМУ И СПЕЦИЈАЛНЕ УРЕЂАЈЕ ПРЕМА ПРОЦЕНИ ПОНУЂАЧА (неопходне за редовно одржавање возила и за ремонт и поправке агрегата, склопова и уређаја на возилу), без ПДВ-а	_____ (унети цену и валуту)
3	ОСТАЛИ ТРОШКОВИ (ЦАРИНА, ТРАНСПОРТ, ОБУКА КАДРОВА НАРУЧИОЦА, ТРОШКОВИ РЕДОВНОГ СЕРВИСА И ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА) и сви други зависни трошкови који терете извршење предметне набавке) БЕЗ ПДВ-а	_____ (унети цену и валуту)
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-а (збир укупних вредности 1 – 3)		_____ (унети цену и валуту)

ПРОИЗВОЂАЧ ПОНУЂЕНОГ АУТОБУСА	
МАРКА ПОНУЂЕНОГ АУТОБУСА	
ТИП ПОНУЂЕНОГ АУТОБУСА	
ОЗНАКА ПОНУЂЕНОГ АУТОБУСА	

Укупна вредност уговора, без укљученог ПДВ-а износи _____ динара, (словима: _____), а са укљученим ПДВ-ом износи _____ динара (словима: _____).

Продавац ће испоручити добра на паритету локација купца, са урачунатим свим зависним трошковима који терете извршење уговора (цену возила, опреме, резервних делова, компоненти, алата, опреме, обуке кадрова Наручиоца, припремних радова, монтаже и пуштање у рад пуњача, трошкова редовног сервиса и материјала за вршење истог, зависне трошкове који терете извршење предметне набавке – царина, транспорт, пратеће услуге... и свих других зависних трошкова који су везани за реализацију уговорених обавеза).

Уколико се испостави у току експлоатације да су поједини специјални алати неопходни **за редовно одржавање** а недостају по сугестивној листи која чини саставни део уговора, Продавац је дужан да достави недостајуће алате у року од 14 календарских дана од добијања писаног захтева Купца, о свом трошку.

Сви трошкови падају на терет понуђача.

Члан 6.

Уговорена цена је фиксна све време трајања уговора.

Члан 7.

Продавац се обавезује да на име гаранције **за добро извршење посла** у року од **10 дана од дана закључења уговора**, Купцу преда: банкарску гаранцију за добро извршење посла, безусловну и плативу на први позив, на износ од 10% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а, и са роком важења 10 дана дужим од рока важења уговора.

Добро извршење посла подразумева поштовање свих уговорених обавеза на начин и у року како су уговорене.

Купац има право да наплати банкарску гаранцију за добро извршење посла у свим ситуацијама када Продавац не поштује све уговорне обавезе на начин и у року који је уговорен, као што је: неиспуњавање, делимична испорука, кашњење у испоруци дужим од 10 дана: возила, пратеће опреме, упутстава за руковање и одржавање возила, извршењу обуке, ангажовање као подизвођача лице које није навео у понуди, као и свако непоступање Продавца на начин одређен техничким условима и конкурсном документацијом која чини саставни део овог уговора.

Купац неће наплатити банкарску гаранцију за добро извршење посла у ситуацијама када је до непоштовања уговора (до неиспуњавања, делимичне испоруке, кашњења у испоруци/извршењу дошло услед наступања околности (виша сила) које су директно утицале на производњу, а самим тим и на поштовање уговореног рока и начина испоруке/извршења или наступања других објективних околности које су наступиле после закључења уговора (настале независно од воље Продавца), које су онемогућиле Продавца да изврши обавезе одређене овим уговором, на начин и у роковима који су уговорени, а које Продавац није никако могао избећи, отклонити, предвидети, о чему Продавац мора да достави доказ.

Уколико не наступе горе наведене околности, Купац је дужан да након испуњења уговора, без одлагања, Продавцу врати банкарску гаранцију.

Уколико у току важења уговора наступе објективне околности које нису на страни Продавца, а због којих је дошло до продужења рока за испоруку, Продавац је дужан доставити продужење банкарске гаранције за добро извршење посла или нову банкарску гаранцију, на износ од 10 % укупне вредности понуде без ПДВ-а, са новим роком важења који мора бити 10 дана дужи од новог крајњег рока за испоруку, минимум 7 дана пре истека првобитног рока важења банкарске гаранције за добро извршење посла.

Уколико Продавац не достави банкарску гаранцију из претходног става, Купац може наплатити претходно достављену гаранцију.

Све трошкове добијања, продужења и активирања гаранције сноси Продавац.

Члан 8.

Продавац се обавезује да на име гаранције **за повраћај авансног плаћања** у року од **10 дана од дана закључења уговора**, Купцу преда: банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања, безусловну и плативу на први позив, у износу траженог аванса у понуди са ПДВ-ом, и са роком важења 10 дана дужим од рока важења уговора (уговореног рока испоруке/монтаже/извршења обуке...)

Купац има право да наплати банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања у свим ситуацијама када продавац не поштује све уговорне обавезе на начин и у року који је уговорен, из члана 7. став 3. Уговора.

Купац неће наплатити банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања у ситуацијама, из члана 7. став 4. Уговора.

Уколико не наступе горе наведене околности, Купац је дужан након испуњења уговора, без одлагања, Продавцу врати банкарску гаранцију.

Уколико у току важења уговора наступе објективне околности које нису на страни Продавца, а због којих је дошло до продужења рока за испоруку, уградњу и пуштање у рад опреме, Продавац је дужан доставити продужење банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања или нову банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања, на укупан износ уплаћеног аванса, са новим роком важења који мора бити 10 дана дужи од новог крајњег рока за испоруку и пуштање у рад

најкасније 5 дана пре истека првобитног рока важења банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања.

Уколико Продавац не достави банкарску гаранцију из претходног става, Купац ће активирати првобитно достављену банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања најкасније 2 дана пред истек првобитно достављене гаранције.

Све трошкове добијања, продужења и активирања гаранције сноси Продавац

Члан 9.

Продавац се обавезује да на име гаранције **за отклањање недостатака у гарантном року** на дан испоруке (потписивања Записника о примопредаји возила и Записника о примопредаји пратеће опреме (дијагностичких уређаја, радионичке опреме, резервне делове, компоненте, алате и опрему- неопходне за редовно одржавање возила и за ремонт и поправке агрегата, склопова и уређаја на возилу, извршеној монтажи и пуштању у рад пуњача...), Купцу преда: банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, безусловну и плативу на први позив, на износ од 3% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а, и са роком важења 5 дана дужим од уговореног гарантног рока.

Уколико у току гарантног периода, банкарска гаранција за отклањање недостатака буде наплаћена, Продавац се обавезује да под истим условима, у року од 10 дана, достави нову банкарску гаранцију.

Уколико Продавац не достави банкарску гаранцију из претходног става, Купац ће активирати првобитно достављену банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року најкасније до последњег дана важности првобитно достављене гаранције

Купац има право да наплати банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року у свим ситуацијама када Продавац не поштује све уговорне обавезе на начин и у року који је уговорен, као што је: неотклањање неисправности у гарантном року у року и на начин предвиђен чланом 11. Уговора.

Купац неће наплатити банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року у ситуацијама када су недостаци настали услед нестручног руковања од стране Купца, неотклањања неисправности ако је иста последица неправилног одржавања или последица више силе.

Уколико не наступе горе наведене околности, Купац је дужан да након истека гарантног периода Продавцу врати банкарску гаранцију.

Све трошкове добијања, продужења и активирања гаранције сноси Продавац.

Члан 10.

Купац се обавезује да плаћање изврши на следећи начин:

У СЛУЧАЈУ ДА ПРОДАВАЦ ЗАХТЕВА АВАНСНО ПЛАЋАЊЕ

- Аванс _____ % од укупно уговорене вредности, са укљученим ПДВ-ом, у износу од _____ динара, у року од **2** дана по достављању профактуре Продавца а по достављању банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања и банкарске гаранције за добро извршење посла.

Преостали део укупне вредности уговора са укљученим ПДВ-ом у износу од _____ динара, у року од 45 дана по достављању исправне фактуре Продавца, по извршеној испоруци (потписивању Записника о примопредаји добара (за свако возило посебно); Записника о примопредаји пратеће опреме (дијагностичких уређаја, радионичке опреме, резервне делове, компоненте, алате и опрему- неопходне за редовно одржавање возила и за ремонт и поправке агрегата, склопова и уређаја на возилу), Записника о примопредаји стручно-техничке документације; Записника о одржаној обуци; Записника о примопредаји Интерног овлашћења за превентивно одржавање аутобуса) и достављања гаранције за отклањања недостатака у гарантном року.

У СЛУЧАЈУ ДА ПРОДАВАЦ НЕ ЗАХТЕВА АВАНСНО ПЛАЋАЊЕ

Купац се обавезује да плаћање изврши на следећи начин:

Укупна вредности уговора, са укљученим ПДВ-ом, у року од ____ дана од дана достављања исправне фактуре Купцу на плаћање а по извршеној испоруци (потписивању Записника о примопредаји добара (за свако возило посебно); Записника о примопредаји пратеће опреме (дијагностичких уређаја, радионичке опреме, резервне делове, компоненте, алате и опрему неопходне за редовно одржавање возила и за ремонт и поправке агрегата, склопова и уређаја на возилу), Записника о примопредаји стручно-техничке документације; Записника о одржаној обуци; Записника о примопредаји Интерног овлашћења за превентивно одржавање аутобуса, Записник о извршеној монтажи и пуштању у рад пуњача.) и достављања гаранције за отклањање недостатака у гарантном року.

Члан 11.

У случају да Продавац својом кривицом не изврши испоруке на начин и у року из члана 2. уговора, сагласан је да му Купац обрачуна и наплати уговорну казну у висини од 0,2 % од укупно уговорене вредности из чл. 4 овог Уговора за сваки дан закашњења, с тим да укупна вредност уговорне казне не пређе износ од 5% уговорене вредности.

У случају да Продавац касни са испоруком дуже од 10 дана, Купац има право да наплати банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Купац има право да услед задоцњења у испуњењу уговорене обавезе, захтева наплату уговорне казне, без обавештења Продавца о задржавању тог права.

Право Купца на наплату уговорне казне и банкарске гаранције, не утиче на право Купца да захтева накнаду причеињене штете.

Члан 12.

Продавац се обавезује да ће уговорена добра испоручити Купцу у уговореном квалитету. Испоручена добра морају бити нова и морају да испуњавају стандарде у погледу безбедносно-техничких карактеристика и захтева који су прописани за добра која су предмет овог уговора. Испоручена добра, морају бити у свему према према захтеваним техничким условима из конкурсне документације.

Купац има право да спроведе контролу квалитета, односно контролу саобразности испоручених добара са декларацијом код за то компетентне организације (акредитоване лабораторије и сл.), а која је способна да то учини применом верификоване или документоване методе.

Трошкове спроведене контроле квалитета, односно контролу саобразности испоручених добара са декларацијом сноси Продавац, уколико се контролом утврди одступање од траженог квалитета и порекла добара.

Члан 13.

Период за који произвођач возила гарантује производњу резервних делова и компоненти, након испоруке аутобуса је _____ година рачунајући од датума коначног преузимања аутобуса на њиховом одредишту од стране Купца (потписивања Записника о примопредаји добара (за свако возило посебно))

Гарантни периоди које даје продавац, рачунају се од датума преузимања аутобуса (потписивања Записника о примопредаји аутобуса, и записника о примопредаји пратеће опреме), и то :

Гарантни период на цело возило је _____ године или _____ пређених км, у зависности од тога шта пре наступи.

Гарантни период за батерије или супер кондензаторе је _____ година;

Гарантни период за пуњаче за брзо пуњење на терминусима и споро у депоу је _____ година;

Гарантни период за шасију и каросерију, подни склоп (без подне облоге) је _____ година.

Гарантни период за боју је _____ година. План боја биће сачињен у складу са стандардом ГСП, који је Купац дужан након закључења уговора доставити Продавцу. Боја унутрашњости возила, као и боја седишта мора бити изабрана у договору између Купца и Продавца.

Гарантни рок за спољну оплату је _____ година.

За склопове и уређаје који нису наведени гаранција је _____ година.

За делове, компоненте, склопове, батерије који су замењени у оквиру ових гаранција, гарантни услови се примењују почев од датума када су делови, компоненте, склопови, односно батерије уграђени/испоручени, па до истека гаранције која је у претходним ставовима дата од стране Продавца.

За делове, компоненте, склопове, батерије који су поправљени у оквиру ових гаранција, гарантни рок се продужава за време које Купац није могао користити исте.

Члан 14.

Продавац је дужан да у току гарантног периода врши сервисирање возила без посебне накнаде и дужан је да се одазове позиву Купца у року од ____ дана
Подаци о сервису: пословно име, седиште, контакт особа, телефон ...

Продавац и Купац сагласни су да се време проведено ван експлоатације због техничких дефеката у току гарантног периода, после седам радних дана, након дијагнозе кvara, наплаћује на следећем начин и то:

- 150 EUR нето дневно по возилу.

У колико дође до неких посебних и непредвиђених околности уз сагласност наручиоца рок за отклањање кvara може бити дужи од предвиђеног и у том случају не ће се рачунати наплата времена ван експлоатације у току гарантног периода

Члан 15.

Квантитативни и квалитативни пријем врши се на локацији Купца, ул. Булевар црвене Армије 2, Београд

Евентуалне рекламације на квалитет (видљиви недостаци) и квантитет Купац је дужан саопштити Продавцу одмах по пријему добара, а рекламацију за скривене недостатке Купац је дужан Продавцу саопштити без одлагања, одмах по сазнању за исту.

Пријем возила, пуњача, документације... ће бити обављен у просторијама Купца од стране Комисије формиране за пријем возила, о чему ће бити сачињени записници који ће потписати обе уговорне стране. Уколико возила, пуњачи, документација, дијагностички уређаји, резервни делови, монтажа пуњача ... имају недостатке, исти ће бити констатовани у записник, када ће Продавац бити у обавези да исте отклони у што је могуће краћем року који не може бити дужи од 7 дана јер се даном потписивањем оваквих записника не може сматрати извршеном испоруком.

Даном потписивања записника од стране Комисије, у коме нису констатовани недостаци или којим је констатовано отклањање недостатка ће се сматрати даном испоруке.

За добра за која је дата гаранција Продавац се обавезује да приликом испоруке, Купцу достави гарантни лист.

Продавац је дужан да отклони све неисправности које подлежу гаранцији, о свом трошку.

У случају да се недостаци јаве у току експлоатације или исти нису били видљиви у моменту пријема возила, Продавац је дужан да приступи интервенцији на локацији Купца у року од најдуже 48 сати од пријема писаног позива Купца.

Продавац је дужан да у року од 7 радних дана од дијагностиковања кvara обезбеди резервне делове, компоненте и отклони настали дефект.

Уколико дође до неких посебних и непредвиђених околности уз сагласност наручиоца рок за отклањање кvara може бити дужи од предвиђеног.

Продавац обавезује се да поправи било који дефект настао због неадекватног конструкционог решења производње или материјала у току гарантног периода, без одлагања и без надокнаде.

Продавац се обавезује да надокнади колатералну штету насталу због дефекта компоненти у току гарантног рока.

Гарантни рок продужава се за онај временски период за који је Купац, услед отклањања недостатака у гарантном периоду био онемогућен да користи возила.

Продавац се ослобађа обавезе отклањања неисправности ако је иста последица неправилног одржавања или последица више силе.

Члан 16.

Продавац је обавезан да у било ком тренутку испоруке, на захтев Купца, Купцу достави доказ о пореклу испоручених добара.

У циљу провере порекла испоручене увозног порекла Купац задржава право да од Продавца захтева да достави Пакинг листу и Царинску исправу.

Продавац је обавезан да, на захтев Купца, Купцу достави детаљно упутство за пријемну магацинску контролу о препознавању оригиналности предметних добара и провери њихове саобразности са декларисаним квалитетом и издатом гаранцијом.

Члан 17.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и достављања средстава обезбеђења из члана 7. и 8. овог уговора.

Купац и Продавац могу пре истека важности овог Уговора, а услед повећања обима предмета набавке, сагласном изјавом воља закључити Анекс уговора, без спровођења поступка јавне набавке, с тим да вредност повећаног обима не може прећи више од 5% вредности овог Уговора.

Члан 18.

Сви спорови из овог Уговора решаваће се првенствено споразумно. У случају да спор не може бити решен на начин из претходног става овог члана, за његово решавање надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 19.

Промене овог Уговора важиће уколико су сачињене у писменој форми, уз обострану сагласност уговорних страна, о чему ће бити сачињен Анекс Уговора.

Члан 20.

За све што није обухваћено овим Уговором примењиваће се Закон о облигационим односима.

Члан 21.

Овај Уговор је сачињен у 7 (седам) истоветних примерака, од којих Продавац задржава 2 (два), а Купац 5 (пет) примерака.

ЗА ПРОДАВЦА

ЗА КУПЦА

Жељко Милковић, дипл.маш.инж.

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Уколико понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наручилац ће му изрећи негативну референцу и реализовати достављено средство обезбеђења за озбиљност понуде.